



EURÓPSKA ÚNIA
Európske štrukturálne
a investičné fondy



Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov v znení Usmernenia č. 2

Zoznam oprávnených výdavkov projektu

Poskytovateľ overuje vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe posúdenia, či žiadané výdavky projektu vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v zozname oprávnených výdavkov uvedených v tomto dokumente. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín výdavkov oprávnených v rámci tejto výzvy v súlade s Číselníkom oprávnených výdavkov, verzia 1.5, ktorý tvorí prílohu č. 1 [Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP, verzia 1.5](#) (ďalej len „Príručka k oprávnenosti výdavkov“). Všetky verzie dokumentu Príručka k oprávnenosti výdavkov a jeho príloh, vrátane verzií zverejnených formou sledovania vykonaných zmien, sú dostupné na [tomto mieste](#) webového sídla OP KŽP.

Zoznam oprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKŽP-PO1-SC142-2015-5

Trieda 01 - Dlhodobý nehmotný majetok¹
Skupina 013 - Softvér
▪ nákup softvéru (ak nie je súčasťou zmluvy na uskutočnenie stavebných/geologických prác, tzn. je zakúpený samostatne a nie je súčasťou dodávky hardvéru a jeho ocenenia); ▪ modernizácia softvéru.
Skupina 014 - Oceniteľné práva
▪ nákup licencií (výhradných, aj nevýhradných).
Trieda 02 - Dlhodobý hmotný majetok
Skupina 021 - Stavby
▪ stavebné práce: - realizácia nových stavieb; - rekonštrukcia a modernizácia stavieb; - prístavby, nadstavby, stavebné úpravy (stavebné objekty, prevádzkové súbory) podľa špecifikácie; - zriadenie staveniska; - demolácia realizovaná v nevyhnutnom rozsahu v priamej väzbe na projekt; ▪ nákup stavieb: - nákup budov, objektov alebo ich častí vrátane takých, ktoré sú určené na likvidáciu (napr. v súvislosti s výstavbou iných nevyhnutných stavebných objektov) vo výške maximálne 10 % celkových priamych oprávnených výdavkov na projekt (pri dodržaní kumulatívneho percentuálneho limitu na nákup nehnuteľností v rámci projektu);

¹ Radia sa sem zložky nehmotného majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako suma 2 400,- EUR a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/prijímateľa sem možno zaradiť aj nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok.

▪ prípravná a projektová dokumentácia: - vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby, porealizačné geodetické zameranie); - prieskumné práce (geologický prieskum, hydrotechnické posúdenie) potrebné na spracovanie projektu; - zameriavacie práce (vytýčenie stavby, zameranie súčasného stavu stavby a iné); - manipulačné a prevádzkové poriadky; - plán organizácie výstavby vrátane projektu dopravného značenia; ▪ stavebný dozor do výšky stanovených percentuálnych limitov².
Skupina 022 - Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí³
▪ nákup výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva, nevyhnutnej pre dosiahnutie cieľov projektu; ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné); ▪ nákup technológií alebo častí technológií tvoriacich navzájom funkčný celok.
Skupina 027 - Pozemky
▪ nákup pozemkov/lesov v rámci projektu vo výške maximálne 10 % celkových priamych oprávnených výdavkov projektu (pri dodržaní kumulatívneho percentuálneho limitu na nákup nehnuteľností v rámci projektu). V prípade zanedbaných plôch a plôch, ktoré sa v minulosti používali na priemyselné účely a ktorých súčasťou sú budovy, sa toto obmedzenie zvyšuje na 15 %.
Trieda 11 - Zásoby⁴
Skupina 112 - Zásoby
▪ výpočtová technika, vrátane príslušenstva, bezprostredne súvisiaca s implementáciou projektu; ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane príslušenstva a prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné), ktoré <u>nesplňajú</u> kritériá obstarania dlhodobého hmotného majetku z kapitálových výdavkov; ▪ ochranné pracovné prostriedky (napr. pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky); ▪ materiál (napr. kancelársky, spotrebný materiál).
Trieda 50 - Spotreba⁵
Skupina 502 - Spotreba energie
▪ elektrická energia, plyn, vodné a stočné; ▪ palivo ako zdroj energie na iné ako dopravné účely (napr. pre generátory; čerpadlá a iné; aj propán butánová fľaša) bezprostredne súvisiace s cieľmi projektu.

² Limity pre tento oprávnený výdavok sú uvedené v prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - Finančné a percentuálne limity, verzia 1.5.

³ Radí sa sem hmotný majetok, ktorý má samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok a v ocenení vyššom ako je suma 1 700,- EUR. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/prijímateľa sem možno zaradiť aj hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok.

⁴ V rámci triedy sa zaraďujú hnuiteľné veci s dobou použiteľnosti najviac jeden rok bez ohľadu na obstarávaciu cenu. V danej triede sa vykazuje aj hmotný majetok, ktorý nie je definovaný ako dlhodobý hmotný majetok (trieda 02).

⁵ Výdavky spadajúce do predmetnej triedy oprávnených výdavkov sú oprávnené vylúčne vo väzbe na hlavnú aktivitu projektu (priame výdavky).

Skupina 503 - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok
▪ pohonné hmoty (PHM), mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny a LPG plyny použité výhradne na dopravné účely pri pracovných cestách bezprostredne súvisiacich s cieľmi projektu.
Trieda 51 - Služby
Skupina 512 - Cestovné náhrady
▪ tuzemské/zahraničné cestovné náhrady bezprostredne súvisiace s implementáciou projektu (cestovné náhrady na ubytovanie sú oprávnené do výšky stanovených finančných limitov²).
Skupina 518 - Ostatné služby
▪ sanácia environmentálnych záťaží; ▪ odborný geologický dohľad⁶ do výšky stanovených percentuálnych limitov²; ▪ výdavky na vypracovanie koncepčných, strategických, plánovacích a realizačných dokumentov a expertných posudkov (napr. plány prác, rámcový projekt alebo projekt geologickej úlohy) obstaraných dodávateľsky; ▪ nájom budov, objektov (napr. kancelárskych, laboratórnych, dielenských a iné), pozemkov a lesov alebo ich častí ak je nevyhnutný na dosiahnutie cieľov projektu; ▪ nájom prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu (napr. meracích a iné); ▪ výroba a osadenie dočasného pútača a stálej tabule, alebo plagátu⁷ do výšky stanovených finančných limitov²; ▪ výdavky na publikovanie článkov o projekte⁷ do výšky stanovených finančných limitov²; ▪ riadenie projektu - externé⁸ (vykonávané externým subjektom, vybraným v súlade s uplatniteľným zákonom o verejnom obstarávaní⁹, s ktorým žiadateľ/prijímateľ uzatvoril zmluvu o poskytnutí služby) do výšky stanoveného finančného limitu² a zároveň stanoveného celkového percentuálneho limitu pre nepriame výdavky (3 % pre investičné projekty); ▪ vypracovanie prevádzkových a manipulačných poriadkov nesúvisiacich s výstavbou; ▪ geodetické a kartografické práce pre tvorbu databáz; ▪ výdavky na štúdie¹⁰, analýzy¹¹, výpočty, odborné správy, všetky druhy posudkov, odborných vyjadrení (napr. znalecké, expertízne rozbor) obstaraných dodávateľsky; ▪ výdavky na informačné podujatia a konferencie bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity projektu a prezentovaním výstupov projektu odbornej verejnosti v SR;

⁶ V zmysle § 3, písm. v), bod 1 zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (ďalej len „geologický zákon“) v znení neskorších predpisov.

⁷ Výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s informovaním verejnosti o podpore, ktorú projekt získal z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „ŠR SR“) na jeho spolufinancovanie.

⁸ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), vykonávanie zmien v projekte, poradenstvo v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF a ŠR SR na spolufinancovanie projektu, činnosti podporného charakteru súvisiace s realizáciou verejných obstarávaní (ďalej len „VO“) v projekte a pod.

⁹ V súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinným do 17.04.2016, resp. v súlade so zákonom č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinným od 18.04.2016.

¹⁰ V prípade náročnejšej alebo rozsiahlejšej sanácie je oprávnené aj zabezpečenie vypracovania **přípravej štúdie** sanácie environmentálnej záťaže.

¹¹ Žiadateľ/prijímateľ je povinný rešpektovať zásadu „hodnota za peniaze/value for money“. Výdavky na odborné služby a štúdie musia byť nevyhnutné a musí byť preukázaná ich využiteľnosť v rámci realizácie projektu. Žiadateľ je okrem zdôvodnenia nevyhnutnosti a využiteľnosti povinný v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (časť 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa, resp. 7.2 Spôsob realizácie projektu) definovať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré zabezpečia vypracovanie štúdií. Osoby zabezpečujúce dané služby nesmú byť v pracovnoprávnom vzťahu s prijímateľom. Poskytovateľ je oprávnený overiť hospodárnosť, efektivnosť a účelnosť tohto výdavku (ako aj ostatných typov výdavkov) v procese implementácie projektu aj na základe nezávislého posudku.

▪ obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie), ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,- EUR alebo je nižšie, s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, ktorý (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/prijímateľa) nebol zaradený do dlhodobého nehmotného majetku (trieda 01).
Trieda 52 - Osobné výdavky¹²
Skupina 521 - Mzdové výdavky
▪ mzdové výdavky¹³ zamestnancov prijímateľa bezprostredne súvisiace s <u>realizáciou hlavných aktivít projektu</u> (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov²; ▪ odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru¹⁴ bezprostredne súvisiace s <u>realizáciou hlavných aktivít projektu</u> (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov²; ▪ mzdové výdavky¹³ zamestnancov prijímateľa bezprostredne súvisiace s <u>riadením projektu - interné¹⁵</u> (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu²; ▪ odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru¹⁴ bezprostredne súvisiace s <u>riadením projektu - interné¹⁵</u> (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu².
Trieda 90 - Zjednodušené vykazovanie výdavkov a rezerva
Skupina 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky
▪ rezerva na nepredvídané výdavky súvisiace s geologickými prácami maximálne do výšky 2,5 % celkových oprávnených výdavkov na geologické práce (iba v prípade, že geologické práce sú predmetom projektu a sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu) - napr. vynútené preložky inžinierskych sietí v nevyhnutnom rozsahu, pokiaľ tieto siete preukázateľne znemožňujú realizáciu projektu a nebolo ich možné vopred predvídať.

V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch sú zo strany poskytovateľa akceptovateľné aj iné typy oprávnených výdavkov ako tie, ktoré sú stanovené vo vyššie uvedenom Zozname oprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC142-2015-5.

V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR sú **len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku¹⁶.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti, poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z OP KŽP financované. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje **viac ako 25 %** finančnej hodnoty žiadateľom požadovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

¹² Základným oprávneným výdavkom v oblasti osobných výdavkov je **cena práce** (t.j. hrubá mzda, resp. odmena za vykonanú prácu a zákonné odvody zamestnávateľa).

¹³ Patria sem mzdy, zákonné odvody zamestnávateľa ako aj povinné sociálne náklady (náhrada mzdy za práceneschopnosť, ošetrovania člena rodiny a návštevu u lekára).

¹⁴ Mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223 až 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (t. j. dohoda o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom; dohoda o pracovnej činnosti, resp. dohoda o brigádnickej práci študentov, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce).

¹⁵ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), vykonávanie zmien v projekte, poskytovanie informácií prijímateľovi v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu, činnosti podporného charakteru súvisiace s realizáciou VO v projekte a pod.

¹⁶ Bližšie informácie sú uvedené v Príručke k oprávnenosti výdavkov, kapitola 4, časť *Nákup hmotného a nehmotného majetku (okrem nehmotnosti)*.

Zoznam neoprávnených výdavkov projektu

Zoznam neoprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC142-2015-5

Neoprávnené výdavky pre dopytovo orientované projekty OP KŽP sú uvedené v kapitole 6 Príručky k oprávnenosti výdavkov. Nad rámec uvedených neoprávnených výdavkov sú stanovené nasledovné špecifické výdavky, ktoré sú v rámci predmetnej výzvy **neoprávnené**:

- výdavky na obnovu ostatných inžinierskych sietí z dôvodu ich nevyhovujúceho technického stavu;
- výdavky na podporu podrobného geologického prieskumu podľa § 2 ods. 3 geologického zákona v mieste, kde už bol podrobný geologický prieskum realizovaný.

Príklady činností vykonávaných v projekte

Nad rámec informácií uvedených v poznámkach pod čiarou č. 13 až 16 **prílohy č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - Finančné a percentuálne limity**, verzia 1.5, sú v rámci predmetnej výzvy uvedené dodatočné **príklady činností vykonávaných v projekte** v rámci jednotlivých pracovných pozícií súvisiacich s realizáciou hlavnej aktivity projektu (priame výdavky), a to:

Pracovná pozícia	Príklady činností vykonávaných v projekte
Odborný koordinátor	▪ odborný dohľad nad realizáciou projektu po obsahovej stránke, zodpovednosť za činnosti, ktoré sa vykonávajú v dôsledku priamej realizácie projektu súvisiace s hlavnou aktivitou projektu; ▪ koordinácia aktivít/úloh (najmä ich technické plnenie, zabezpečenie spolupráce s dodávateľmi prác/poskytovateľmi služieb); ▪ zabezpečenie súhlasov a povolení (potrebných pre realizáciu hlavnej aktivity projektu); ▪ kontrolná činnosť a pripomienkovanie správ o vykonanej sanácii environmentálnych záťaží vypracovanej externým dodávateľom na základe čiastkových výstupov projektu.
Expert/špecialista	▪ odborné geologické práce v teréne (napr. vykonávanie špeciálnych meraní a analýz v teréne); ▪ kontrolná činnosť práce vykonávanej dodávateľmi na základe zmluvných vzťahov; ▪ odborná činnosť (spracovanie údajov z terénu, vypracovanie dokumentácie); ▪ kontrola čiastkových výstupných dokumentov (napr. záverečných správ pre jednotlivé lokality); ▪ spolupráca s vlastníkmi pozemkov; ▪ správa a aktualizácia informačných systémov (napr. informačný systém environmentálnych záťaží); ▪ spracovanie a analýza dát.
Odborný/technický pracovník	▪ plánovanie a realizácia odberov vzoriek v teréne, jednoduché merania v teréne (napr. výška hladiny podzemných vôd).
Terénny/pomocný pracovník	▪ výkon pomocných prác pri odberoch vzoriek v teréne; ▪ čistenie a príprava odberných miest (vrtov) pred vykonaním meraní; ▪ výkon asistenčných prác pri prácach priamo v teréne podľa pokynov odborných pracovníkov.