  

**Európska Únia**Európske štrukturálne

a investičné fondy

|  |
| --- |
| **Mimoriadna monitorovacia správa projektu**  za obdobie od ...................... do .................... |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Základné údaje o projekte** | |
| **Názov projektu** |  |
| **Kód ITMS2014+** |  |
| **Prijímateľ** |  |
| **Partner** |  |
| **Riadiaci orgán** |  |
| **Sprostredkovateľský orgán** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov fondu** |  |
| **Názov operačného programu** |  |
| **Názov prioritnej osi** |  |
| **Názov tematického cieľa** |  |
| **Názov investičnej priority** |  |
| **Názov špecifického cieľa** |  |
| **Kód výzvy/Vyzvania** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Miesto realizácie projektu** | |
| **Štát** |  |
| **Kategória regiónu** |  |
| **Región (NUTS 2)** |  |
| **Vyšší územný celok (NUTS 3)** |  |
| **Okres (LAU 1)** |  |
| **Obec (LAU 2)** |  |
| **Ulica** |  |
| **Číslo** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prínos projektu na integráciu marginalizovaných rómskych komunít[[1]](#footnote-1)** | áno  nie |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Príspevok k horizontálnym princípom[[2]](#footnote-2)** | |
| **HP Udržateľný rozvoj** | áno  nie |
| **Opatrenia a aktivity prijaté na podporu udržateľného rozvoja[[3]](#footnote-3)** |  |
| **Konkrétne výsledky, ktoré boli dosiahnuté v oblasti udržateľného rozvoja** |  |
| **HP Podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácie[[4]](#footnote-4)**  áno  nie | |
| **Opatrenia a aktivity prijaté na podporu rovnosti mužov a žien** |  |
| **Opatrenia a aktivity prijaté na predchádzanie diskriminácie** |  |
| **Konkrétne výsledky, ktoré boli dosiahnuté v oblasti podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Vzťah aktivít a merateľných ukazovateľov projektu** | | | | | | | |
| **Aktivity projektu** | **Merateľný ukazovateľ[[5]](#footnote-5)** | **Relevancia merateľného ukazovateľa k HP[[6]](#footnote-6)** | **Príznak rizika[[7]](#footnote-7)** | **Merná jednotka[[8]](#footnote-8)** | **Plánovaný stav MU [[9]](#footnote-9)** | **Skutočný stav MU [[10]](#footnote-10)** | **Miera plnenia MU**  **(v %)[[11]](#footnote-11)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)=(7)/(6)** |
| Aktivita n[[12]](#footnote-12) |  |  |  |  |  |  |  |
| Poznámky k aktivite n[[13]](#footnote-13) |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Kumulatívne naplnenie merateľných ukazovateľov[[14]](#footnote-14)** | | | | | | |
| **Merateľný ukazovateľ[[15]](#footnote-15)** | **Relevancia merateľného ukazovateľa k HP[[16]](#footnote-16)** | **Príznak rizika[[17]](#footnote-17)** | **Merná jednotka[[18]](#footnote-18)** | **Plánovaný stav MU [[19]](#footnote-19)** | **Skutočný stav MU [[20]](#footnote-20)** | **Miera plnenia M MU**  **(v %)[[21]](#footnote-21)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)=(6)/(5)** |
| Merateľný ukazovateľ n[[22]](#footnote-22) |  |  |  |  |  |  |
| Poznámky k merateľnému  ukazovateľu n[[23]](#footnote-23) |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Vzťah aktivít a finančnej realizácie projektu** | | | | | | | | |
| **Aktivita projektu** | **Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)** | | **Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)** | | **Finančná realizácia projektu** | | | |
| **Plánovaný stav[[24]](#footnote-24)** | **Skutočný stav[[25]](#footnote-25)** | **Plánovaný stav[[26]](#footnote-26)** | **Skutočný stav[[27]](#footnote-27)** | **Žiadané nárokované finančné prostriedky/ deklarované výdavky (predložené na RO)[[28]](#footnote-28)** | **Schválené nárokované finančné prostriedky/ deklarované výdavky**  **(schválené PJ, resp. CO)[[29]](#footnote-29)** | **Žiadané deklarované výdavky**  **(predložené na RO)[[30]](#footnote-30)** | **Schválené deklarované výdavky**  **(schválené CO)[[31]](#footnote-31)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** |
| Aktivita n[[32]](#footnote-32) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Spolu | | | | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. Publicita projektu[[33]](#footnote-33)** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Príjmy projektu[[34]](#footnote-34)** | |
| Celkové príjmy projektu v monitorovanom období[[35]](#footnote-35) (v EUR) |  |
| Prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období [[36]](#footnote-36) (v EUR) |  |
| Čisté príjmy projektu v monitorovanom období[[37]](#footnote-37) (v EUR) |  |
| Kumulované čisté príjmy projektu od začiatku realizácie projektu[[38]](#footnote-38) (v EUR) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Iné peňažné príjmy projektu[[39]](#footnote-39)** | |
| Iné peňažné príjmy projektu v monitorovanom období[[40]](#footnote-40) (v EUR) |  |
| Prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období [[41]](#footnote-41) (v EUR) |  |
| Iné čisté peňažné príjmy projektu v monitorovanom období[[42]](#footnote-42) (v EUR) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10. Iné údaje na úrovni projektu [[43]](#footnote-43)** | | | |
| **Iný údaj[[44]](#footnote-44)** | **Merná jednotka** | | |
| Názov mernej jednotky | Skutočný stav | |
| Spolu[[45]](#footnote-45) | Z toho ženy[[46]](#footnote-46) |
| Iný údaj |  |  |  |
| Poznámky k inému údaju |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11. Verejné obstarávanie** | | | | | | | |
| Aktivita[[47]](#footnote-47) | Názov zákazky[[48]](#footnote-48) | Metóda podľa limitu[[49]](#footnote-49) | Postup obstarávania  podľa typu VO[[50]](#footnote-50) | PHZ zákazky v € (bez DPH)[[51]](#footnote-51) | Výsledná suma zákazky v (€) bez DPH[[52]](#footnote-52) | Stav realizácie VO[[53]](#footnote-53) | Stručný popis[[54]](#footnote-54) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **12. Identifikované problémy, riziká a ďalšie informácie v  súvislosti s realizáciou projektu[[55]](#footnote-55)** |
|  |

|  |
| --- |
| **13. Čestné prehlásenie** |
| Ja, dolu podpísaný prijímateľ (štatutárny orgán prijímateľa alebo splnomocnený zástupca[[56]](#footnote-56)) čestne vyhlasujem, že:   * všetky mnou uvedené informácie v  predloženej monitorovacej správe projektu, vrátane príloh, sú úplné a pravdivé, * projekt je implementovaný v súlade so schválenou žiadosťou o nenávratný finančný príspevok a v súlade s uzavretou zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.   Som si vedomý/á dôsledkov, ktoré môžu vyplynúť z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.  Titul, meno a priezvisko  štatutárneho orgánu prijímateľa/splnomocneného zástupcu: .......................................................................................................  Miesto podpisu: ............................................. Dátum podpisu: ..............................................  Podpis štatutárneho orgánu: ............................................................................................................. |

|  |  |
| --- | --- |
| **14. Zoznam príloh k monitorovacej správe** | |
| **Poradové číslo** | **Názov prílohy** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| .... |  |

1. Vypĺňa sa len v prípade relevantnosti. Za prínos sa považuje, ak projekt prispieva k zlepšeniu kvality života obyvateľov marginalizovaných rómskych komunít a to v oblasti vzdelávania, zamestnanosti, bývania a zdravia v súlade so Stratégiou SR pre integráciu Rómov do roku 2020. [↑](#footnote-ref-1)
2. Vypĺňa sa len v prípade relevantnosti. [↑](#footnote-ref-2)
3. Prijímateľ definuje konkrétne opatrenia a aktivity a ich príspevok k dosiahnutiu vybraných cieľov HP UR, v zmysle cieľov ktoré si vybral v časti 5 ŽoNFP (max. 1500 znakov). [↑](#footnote-ref-3)
4. Prijímateľ popíše konkrétne opatrenia a aktivity a ich príspevok k dosiahnutiu vybraných cieľov daných HP v zmysle príručky pre uplatňovanie týchto HP. Vypĺňa sa iba v prípade, ak HP sú relevantné k projektu v zmysle riadiacej dokumentácie OP (max. 1500 znakov). [↑](#footnote-ref-4)
5. Uvádzajú sa kódy a názvy merateľných ukazovateľov vo vzťahu k daným hlavným aktivitám () v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-5)
6. Uvádza sa relevancia merateľného ukazovateľa k horizontálnemu princípu v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-6)
7. Uvádza sa informácia, či ide o merateľný ukazovateľ s príznakom alebo bez príznaku v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-7)
8. Uvádza sa merná jednotka v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-8)
9. Uvádza sa plánovaný stav merateľného ukazovateľa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-9)
10. Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa nameraná vo vzťahu k aktivite projektu k poslednému dňu monitorovaného obdobia, t.j. súhrnná hodnota dosiahnutá za obdobie od začiatku realizácie projektu do ukončenia monitorovaného obdobia.. [↑](#footnote-ref-10)
11. Pomer skutočného stavu (stĺpec č. 7) ku plánovanému stavu (stĺpec č. 6) merateľného ukazovateľa  aktivity projektu v percentuálnom vyjadrení. [↑](#footnote-ref-11)
12. Uvádzajú sa postupne všetky hlavné aktivity v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. V prípade, ak aktivita prispieva k napĺňaniu viacerých merateľných ukazovateľov, uvedie sa viackrát tá istá aktivita. [↑](#footnote-ref-12)
13. Prijímateľ uvedie stručný popis priebehu a pokroku aktivity za monitorované obdobie, popis zapojenia partnerov projektu (ak relevantné), popis prípadných zmien počas realizácie aktivít a taktiež prípadné problémy s predmetnou aktivitou a opatrenia prijaté na elimináciu týchto problémov. [↑](#footnote-ref-13)
14. Uvádzajú sa údaje od začiatku realizácie projektu do ukončenia monitorovaného obdobia. [↑](#footnote-ref-14)
15. Uvádzajú sa kódy a názvy merateľných ukazovateľov v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-15)
16. Uvádza sa relevancia merateľného ukazovateľa k horizontálnemu princípu v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-16)
17. Uvádza sa informácia, či ide o merateľný ukazovateľ s príznakom alebo bez príznaku v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-17)
18. Uvádza sa merná jednotka v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-18)
19. Uvádza sa plánovaný stav merateľných ukazovateľov v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-19)
20. Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa nameraná k poslednému dňu monitorovaného obdobia, t.j. súhrnná hodnota dosiahnutá za obdobie od začiatku realizácie projektu do posledného dňa monitorovaného obdobia. [↑](#footnote-ref-20)
21. Pomer skutočného stavu (stĺpec č. 6) ku plánovanému stavu (stĺpec č. 5) merateľného ukazovateľa  aktivity projektu v percentuálnom vyjadrení. [↑](#footnote-ref-21)
22. Uvádzajú sa postupne všetky merateľné ukazovatele v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-22)
23. Prijímateľ uvedie stručný popis priebehu a pokroku napĺňania merateľných ukazovateľov od začiatku realizácie projektu do posledného dňa monitorovaného obdobia v prípade výročných monitorovacích správ a za monitorované obdobie v prípade záverečnej monitorovacej správy a taktiež prípadné problémy s predmetným merateľným ukazovateľom a opatrenia prijaté na elimináciu týchto problémov. [↑](#footnote-ref-23)
24. Uvádza sa začiatok realizácie hlavných aktivít projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-24)
25. Vyplní prijímateľ podľa skutočného stavu platného k 31.12. roku n v prípade výročnej monitorovacej správy, resp. k poslednému dňu monitorovaného obdobia v prípade záverečnej monitorovacej správy. [↑](#footnote-ref-25)
26. Uvádza sa plánovaný stav ukončenia realizácie konkrétnej aktivity v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-26)
27. Vyplní prijímateľ podľa skutočného stavu platného k . k poslednému dňu monitorovaného obdobia [↑](#footnote-ref-27)
28. Súčet všetkých ŽoP (priebežná platba,poskytnutie predfinancovania, poskytnutie zálohovej platby) predložených na RO. [↑](#footnote-ref-28)
29. Súčet všetkých ŽoP (priebežná platba,poskytnutie predfinancovania, poskytnutie zálohovej platby) schválených príslušnou PJ, resp. CO pri priebežnej platbe. [↑](#footnote-ref-29)
30. Súčet všetkých ŽoP (priebežná platba, zúčtovanie predfinancovania, zúčtovanie zálohovej platby) predložených na RO. [↑](#footnote-ref-30)
31. Súčet všetkých ŽoP (priebežná platba, zúčtovanie predfinancovania, zúčtovanie zálohovej platby) schválených na úrovni CO. [↑](#footnote-ref-31)
32. Uvádzajú sa postupne všetky aktivity v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-32)
33. Uvádza sa stručný popis činností vykonaných v monitorovanom období na zabezpečenie publicity projektu (max. 1500 znakov) [↑](#footnote-ref-33)
34. Relevantné pre projekty generujúce príjmy v zmysle čl. 61 Nariadenia Rady (ES) č. 1303/2013. [↑](#footnote-ref-34)
35. Uvádzajú sa celkové príjmy projektu v pôsobnosti čl. 61 Nariadenia Rady (ES) č. 1303/2013 vytvorené v dôsledku realizácie projektu v monitorovanom období, t.j. peňažné príjmy priamo hradené užívateľmi za tovar a/alebo služby poskytované projektom, napríklad poplatky za používanie infraštruktúry, predaj alebo prenájom pozemkov alebo budov alebo poplatky za poskytovanie služieb. [↑](#footnote-ref-35)
36. Uvádzajú sa prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období, ktoré zahŕňajú všetky výdavky na nákup tovaru a služieb (priame výrobné náklady, administratívne výdavky, výdavky na tržby a distribúciu). Súčasťou prevádzkových výdavkov môžu byť aj ďalšie výdavky vzniknuté počas prevádzkovej fázy projektu (napr. obnova zariadenia s kratšou životnosťou, výnimočná údržba). Z prevádzkových výdavkov musia byť vyňaté všetky položky, ktoré nezvyšujú efektívne peňažné výdavky – nie sú v cash flow projektu (napr. odpisy, rezervy pre nepredvídané straty, rezervy na budúce náklady) a finančné náklady - platby úrokov. [↑](#footnote-ref-36)
37. Uvádzajú sa čisté príjmy projektu v monitorovanom období, ktoré predstavujú rozdiel medzi celkovými príjmami projektu a prevádzkovými výdavkami projektu. V prípade monitorovaného obdobia, ktoré sa prekrýva s posledným referenčným rokom finančnej analýzy, sa príjmy zvyšujú o prípadnú zostatkovú hodnotu investície. [↑](#footnote-ref-37)
38. Uvádzajú sa čisté príjmy projektu za obdobie od začiatku realizácie projektu do konca monitorovaného obdobia. [↑](#footnote-ref-38)
39. Vypĺňa sa len v prípade záverečnej monitorovacej správy projektu. Relevantné pre projekty, ktoré svojim charakterom, resp. objemom nespadajú pod čl. 61 Nariadenia Rady (ES) č. 1303/2013, ale pod čl. 65 ods. 8. [↑](#footnote-ref-39)
40. Uvádzajú sa celkové iné peňažné príjmy projektu vygenerované počas monitorovaného obdobia pri záverečnej monitorovacej správe. Ide o akékoľvek peňažné príjmy, ktoré sa vyskytnú pri projektoch nespadajúcich pod čl. 61 Nariadenia Rady (ES) 1303/2013. [↑](#footnote-ref-40)
41. Uvádzajú sa prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období, ktoré zahŕňajú všetky výdavky na nákup tovaru a služieb (priame výrobné náklady, administratívne výdavky, výdavky na tržby a distribúciu).. Z prevádzkových výdavkov musia byť vyňaté všetky položky, ktoré nezvyšujú efektívne peňažné výdavky – nie sú v cash flow projektu (napr. odpisy, rezervy pre nepredvídané straty, rezervy na budúce náklady) a finančné náklady - platby úrokov. [↑](#footnote-ref-41)
42. Uvádzajú sa iné čisté peňažné príjmy projektu v monitorovanom období, ktoré predstavujú rozdiel iných peňažných príjmov a prevádzkových výdavkov. V súlade s čl. 65, ods. 8 všeobecného nariadenia je nutné u projektov, ktorých celkové oprávnené výdavky presahujú hranicu 50 000 Eur a nespadajú pod čl. 61 nariadenia rady (ES) č. 1303/2013, odpočítať iné čisté peňažné príjmy vytvorené v monitorovanom období od oprávnených výdavkov projektu, a to najneskôr pri predložení záverečnej žiadosti o platbu prijímateľom, pokiaľ tieto príjmy neboli zohľadnené už pri schválení projektu a pomoc nebola znížená už na začiatku projektu. [↑](#footnote-ref-42)
43. Vypĺňa sa len v prípade relevantnosti. [↑](#footnote-ref-43)
44. Vypĺňajú sa postupne všetky relevantné údaje na úrovni projektu. Ide o ďalšie údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele) monitorované na úrovni podporených projektov v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. [↑](#footnote-ref-44)
45. Vyplní prijímateľ k 31.12. roku n pri výročnej monitorovacej správe a k poslednému dňu monitorovaného obdobia v prípade záverečnej monitorovacej správy. [↑](#footnote-ref-45)
46. Vypĺňa sa len v prípade, ak je na projekte taký typ iného údaju, ktorý si vyžaduje sledovanie aj podľa pohlavia (napr. projekty spolufinancované z ESF/IZM). [↑](#footnote-ref-46)
47. Vypĺňané automaticky ITMS2014+ (sumár všetkých hlavných aj podporných aktivít projektu). V prípade, ak jedna aktivita je realizovaná viacerými VO možné viacnásobné vyplnenie aktivít zo strany prijímateľa. [↑](#footnote-ref-47)
48. Vypĺňané automaticky ITMS2014+ (pozn. v prípade, že v ITMS nie je ešte dané verejné obstarávanie/obstarávanie evidované, údaje je povinný vyplniť prijímateľ). [↑](#footnote-ref-48)
49. Vypĺňané automaticky ITMS2014+ (pozn. v prípade, že v ITMS nie je ešte dané verejné obstarávanie/obstarávanie evidované, údaje je povinný vyplniť prijímateľ podľa číselníka). [↑](#footnote-ref-49)
50. Vypĺňané automaticky ITMS2014+ (pozn. v prípade, že v ITMS nie je ešte dané verejné obstarávanie/obstarávanie evidované, údaje je povinný vyplniť prijímateľ podľa číselníka). [↑](#footnote-ref-50)
51. Vypĺňané automaticky ITMS2014+ (pozn. v prípade, že v ITMS nie je ešte dané verejné obstarávanie/obstarávanie evidované, údaje je povinný vyplniť prijímateľ). [↑](#footnote-ref-51)
52. Vypĺňané automaticky ITMS2014+ (pozn. v prípade, že v ITMS nie je ešte dané verejné obstarávanie/obstarávanie evidované, údaje je povinný vyplniť prijímateľ). [↑](#footnote-ref-52)
53. Vypĺňané automaticky ITMS2014+ (pozn. v prípade, že v ITMS nie je ešte dané verejné obstarávanie/obstarávanie evidované, údaje je povinný vyplniť prijímateľ podľa číselníka). [↑](#footnote-ref-53)
54. Uvedie sa konkrétny popis stavu, v akom sa dané VO nachádza k poslednému dňu monitorovaného obdobia monitorovacej správy projektu kumulovane od začiatku realizácie projektu (napr. VO vo fáze určovania PHZ,  VO po vyhodnotení ponúk, VO na kontrole RO a pod.) a problémy týkajúce sa daného VO (ak relevantné). Ak je prijímateľom ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo mesto / obec, povinne uvedie, či bolo použité zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín (neudržateľných zdrojov), znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie obnoviteľných zdrojov energie, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď. Pre ostatných prijímateľov je uvedenie tejto informácie dobrovoľné. Zároveň rovnaká povinnosť a podmienky sa vzťahujú na sociálne VO, pričom rovnako sa v prípade využitia tohto aspektu uvedie v akej oblasti bolo aplikované (napr. zamestnanie sociálne alebo zdravotne znevýhodnených občanov, marginalizovaných skupín a pod.). [↑](#footnote-ref-54)
55. Prijímateľ stručne uvedie informácie o prípadných skutočnostiach, ktoré ohrozujú realizáciu projektu, resp. majú alebo môžu mať vplyv na plnenie povinností vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku , ďalej o rizikách, ktoré vznikli v súvislosti s realizáciou projektu a opatreniach prijatých na ich elimináciu a iných údajoch týkajúcich sa realizácie projektu(prijímateľ vypĺňa v prípade, ak predmetné problémy sú prierezového charakteru vo vzťahu k viacerým aktivitám, príp. sa týkajú iných oblastí projektu ako je realizácia aktivít napr. environmentálne požiadavky – EIA, NATURA 2000). [↑](#footnote-ref-55)
56. Zástupca splnomocnený na základe písomnej plnej moci podpísanej štatutárnym orgánom prijímateľa. [↑](#footnote-ref-56)