

Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

v rámci výzvy s kódom OPKŽP-PO1-SC141-2017-25

v znení Usmernenia č. 1

Zoznam oprávnených výdavkov

v rámci výzvy s kódom OPKŽP-PO1-SC141-2017-25

Poskytovateľ overuje vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe posúdenia, či žiadané výdavky projektu vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v tomto zozname ~~oprávnených výdavkov uvedených v tomto dokumente~~. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín oprávnených výdavkov a v rámci nich najčastejšie sa vyskytujúce typy oprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy v súlade s Číselníkom oprávnených výdavkov, verzia 1.89, ktorý tvorí prílohu č. 1 Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP, verzia 1.89 (ďalej len „Príručka k oprávnenosti výdavkov“). ~~Všetky verzie dokumentu Príručka k oprávnenosti výdavkov a jeho príloh, vrátane verzií zverejnených formou sledovania vykonaných zmien, sú dostupné na tomto mieste webového sídla OP KŽP.~~

Upozornenie: Oprávnené sú iba tie výdavky, ktoré sú **nevyhnutné** pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

Trieda 01 - Dlhodobý nehmotný majetok¹

Skupina 013 - Softvér²

- **nákup softvéru** (~~ak nie je súčasťou zmluvy na uskutočnenie stavebných prác, tzn. že~~ ak je zakúpený samostatne, ~~tzn. že a~~ nie je súčasťou dodávky hardvéru a jeho ocenenia), vrátane ~~prvého zaškolenia obsluhy, ak~~ relevantných výdavkov na nákup licencií súvisiacich s používaním tohto softvéru;
- **vývoj aplikačného softvéru;**
- **modernizácia softvéru** vo vlastníctve žiadateľa³, ktorý žiadateľ plánuje v rámci pripravovanej ŽoNFP zhodnotiť (napr. upgradovať/pridávať nové funkcionality) a využívať pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

Skupina 014 - Oceniteľné práva²

- **nákup licencií** (výhradných, aj nevýhradných; nejedná sa však o licencie súvisiace s používaním softvéru zaradeného do skupiny výdavkov 013 - Softvér, ale o nadobudnutie softvéru vyrobeného na mieru, ktorý je objednávatelovi/prijímateľovi dodaný vrátane majetkových a dispozičných práv podľa vopred uzatvorenej licenčnej zmluvy, autorských práv a patentov.

Trieda 02 - Dlhodobý hmotný majetok

¹ Radia sa sem zložky nehmotného majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako suma 2 400 EUR a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky (t.j. žiadateľa/prijímateľa) sem možno zaradiť aj dlhodobý nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok a účtovná jednotka postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania.

² Typy oprávnených výdavkov spadajúce do tejto skupiny výdavkov, resp. Predmetné výdavky, sú oprávnené výlučne v prípade, že budú používané, resp. vynaložené/realizované vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa v rámci realizácie hlavnej aktivity projektu (ďalej len „HAP“). ~~(teda nie v prípade realizácie hlavnej aktivity projektu dodávateľsky) a za splnenia podmienky, že sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu. T.j. sú neoprávnené v prípade zabezpečenia tých istých činností HAP dodávateľsky.~~

³ Ku dňu predloženia žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „ŽoNFP“).

Skupina 021 - Stavby
<ul style="list-style-type: none"> ▪ stavebné práce, napr.: <ul style="list-style-type: none"> - realizácia nových stavieb (napr. v súvislosti s umiestnením nových monitorovacích staníc kvality ovzdušia; privedením elektrickej siete, atď.); - rekonštrukcia a modernizácia stavieb, - prístavby, nadstavby, stavebné úpravy (napr. úprava elektrickej siete, alebo priestorov serverovne v súvislosti s dodávkou a inštaláciou nových serverov); - zriadenie staveniska; - demolácia realizovaná v nevyhnutnom rozsahu a priamej väzbe na projekt (celkové alebo čiastočné odstránenie existujúcej stavby); ▪ prípravná a projektová dokumentácia, napr.: <ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie/ohlásenie drobnej stavby, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby); - prieskumné práce (geologický prieskum, hydrotechnické posúdenie) potrebné na spracovanie projektu; - zameriavacie práce (vytýčenie stavby, zameranie súčasného stavu stavby a iné); - manipulačné a prevádzkové poriadky stavieb, vrátane zmien; ▪ stavebný dozor (ak relevantné) do výšky stanovených percentuálnych limitov⁴.
Skupina 022 - Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí ^{2 a 5}
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva (napr. servery, počítačové zostavy, pamäťové zariadenia, multifunkčné zariadenia/tlačiarne); ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane prvého zaškolenia obsluhy, ak relevantné (napr. monitorovanie stanice, analyzátory, vzorkovače, kalibrátory, generátory nulového vzduchu, pomocné meradlá, datalogery a pod.); ▪ modernizácia⁶ prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (ktoré nie sú súčasťou stavby) vo vlastníctve žiadateľa³, ktoré žiadateľ plánuje v rámci pripravovanej ŽoNFP zhodnotiť a využívať pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu; ▪ nákup komunikačnej infraštruktúry (napr. komunikačných/spojovacích sietí typu LAN, WAN, počítačových sietí a pod.), ak relevantné.
Skupina 023 - Dopravné prostriedky ²
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup špeciálnych automobilov (technologických vozidiel) s príslušenstvom, a to <u>výlučne</u> za účelom zabezpečenia údržby a obsluhy monitorovacích staníc kvality ovzdušia v rámci skvalitňovania Národného monitorovacieho systému kvality ovzdušia (ďalej len „NMSKO“).

⁴ Limity pre tento oprávnený výdavok sú uvedené v prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - Finančné a percentuálne limity, verzia 1.98.

⁵ Radí sa sem hmotný majetok, ktorý má samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok a v ocenení vyššom ako je suma 1 700 EUR. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky (t.j. žiadateľa/prijímateľa) sem možno zaradiť aj dlhodobý hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok a účtovná jednotka postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania.

⁶ Jedná sa o také zásahy, ktoré majú za následok kvalitatívnu zmenu (napr. upgrade) výkonnosti alebo technických parametrov, ako aj rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti predmetných strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia. Nejedná sa o opravy a údržbu strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia v prípade ich fyzického opotrebovania či odstraňovania drobnejších závad, za účelom ich uvedenia do pôvodného alebo prevádzkyschopného stavu.

Trieda 11 - Zásoby⁷
Skupina 112 - Zásoby²
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva (napr. PC, notebook, skener, dataprojektor, externý harddisk); ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane príslušenstva a prvého zaškolenia obsluhy, ak relevantné (napr. analyzátory, vzorkovače, kalibrátory, generátory nulového vzduchu, atď.); ▪ materiál (iný ako kancelársky) nevyhnutný pre skvalitňovanie monitorovania ovzdušia, ktorý spĺňa kritériá nákupu z bežných výdavkov.
Trieda 50 - Spotreba
Skupina 503 - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok²
<ul style="list-style-type: none"> ▪ pohonné hmoty, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny a LPG plyny použité <u>výhradne</u> na dopravné účely (pri pracovných cestách i mimo nich) bezprostredne súvisiace s cieľmi projektu.
Trieda 51 - Služby
Skupina 512 - Cestovné náhrady²
<ul style="list-style-type: none"> ▪ tuzemské/zahraničné⁸ cestovné náhrady (cestovné náhrady na ubytovanie sú oprávnené do výšky stanovených finančných limitov³⁴).
Skupina 518 - Ostatné služby⁹
<ul style="list-style-type: none"> ▪ výdavky na akreditáciu (napr. novovybudovaných monitorovacích staníc kvality ovzdušia v rámci rozširovania NMSKO, referenčných metód meraní, laboratória a pod.); ▪ výdavky na vytvorenie databáz (napr. registra znečisťovania); ▪ výdavky na tvorbu odborných publikácií a príručiek, resp. iných odborných materiálov; ▪ výdavky na štúdie, analýzy, výpočty (napr. modelové výpočty znečistenia ovzdušia), odborné správy/vyjadrenia¹⁰ (napr. znalecké, expertízne rozbor) a všetky druhy posudkov; ▪ nájom budov, objektov (napr. kancelárskych, laboratórných a iné), pozemkov a lesov alebo ich častí; ▪ nájom prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (napr. meracích, monitorovacích a iné);

⁷ V rámci triedy sa zaraďujú hmotné veci s dobou použiteľnosti najviac jeden rok bez ohľadu na obstarávaciu cenu. V danej triede sa vykazujú aj hmotný majetok, ktorý nie je definovaný ako dlhodobý hmotný majetok (trieda 02), pričom účtovná jednotka (t.j. žiadateľ/prijímateľ) postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania. Všetky oprávnené výdavky zaradené do predmetnej triedy výdavkov musia spĺňať kritériá nákupu hmotného majetku z bežných výdavkov.

⁸ Zahraničné cestovné náhrady sú oprávnené vylučne v prípade, že budú vynaložené v rámci realizácie hlavnej aktivity projektu HAP, a to pri zabezpečovaní skvalitňovania monitorovania ovzdušia v prihraničných oblastiach SR.

⁹ Všetky typy (a príklady) oprávnených výdavkov, uvedené v skupine výdavkov 518 - Ostatné služby, sú zabezpečované dodávateľsky/externe, a to v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Práca zabezpečená vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa sa kategorizuje v skupine výdavkov 521 - Mzdové výdavky. Oprávnené sú iba výdavky nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

¹⁰ Žiadateľ/prijímateľ je povinný rešpektovať zásadu „hodnota za peniaze/value for money“. Predmetné výdavky musia byť zároveň nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu a musí byť preukázaná ich využiteľnosť v rámci realizácie projektu. Žiadateľ je okrem zdôvodnenia nevyhnutnosti a využiteľnosti predmetných výdavkov v rámci realizácie projektu povinný v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku ŽoNFP (časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu) definovať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré zabezpečia vypracovanie predmetných štúdií, analýz, výpočtov, atď. Osoby zabezpečujúce dané služby nesmú byť v pracovnoprávnom vzťahu s prijímateľom. Poskytovateľ je oprávnený overiť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť týchto (ako aj ostatných typov) výdavkov aj na základe nezávislého posudku.

- **výdavky na školenia a semináre**¹¹ určené pre zamestnancov prijímateľa;
- **výdavky na školenia**¹⁰¹ v oblasti obsluhy registrov, monitorovacích či informačných systémov monitorovania ovzdušia modernizovaných v rámci realizácie projektu, určené pre ich konečných užívateľov (napr. prevádzkovateľov zariadení, odbornú verejnosť a pod.);
- **výroba a osadenie dočasného** (veľkoplošného) **pútača a stálej tabule alebo plagátu**¹² **(nepriame výdavky)** do výšky stanovených finančných limitov³⁴;
- **výdavky na publikovanie článkov o projekte**¹⁴² **(nepriame výdavky)** do výšky stanovených finančných limitov³⁴;
- **riadenie projektu - externé**¹³ **(nepriame výdavky)** ~~(vykonávané externým subjektom, vybraným v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní¹⁴, s ktorým žiadateľ/prijímateľ uzatvoril zmluvu o poskytnutí služby)~~ do výšky stanoveného finančného limitu³⁴ a zároveň stanoveného celkového percentuálneho limitu pre nepriame výdavky (3 % pre investičné¹⁵ / 7 % pre neinvestičné projekty);
- **nehmotný majetok** (napr. softvér, licencie), ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400 EUR alebo je nižšie, s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, ktorý (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky, t.j. žiadateľa/prijímateľa) nebol zaradený do triedy 01 - Dlhodobý nehmotný majetok.

Trieda 52 - Osobné výdavky

Skupina 521 - Mzdové výdavky¹⁶

- **mzdové výdavky**² **zamestnancov** prijímateľa bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity projektu HAP (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov³⁴;
- **odmeny**² **za práce vykonávané mimo pracovného pomeru**¹⁷ bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity projektu HAP (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov³⁴;
- **mzdové výdavky zamestnancov** prijímateľa bezprostredne súvisiace s riadením projektu - interné¹²³ (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu³⁴;
- **odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru**¹⁶⁷ bezprostredne súvisiace s riadením projektu - interné¹²³ (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu³⁴.

¹¹ Zahŕňajú výdavky na organizáciu a zabezpečenie realizácie informačných aktivít organizovaných pre účely projektu, do ktorých budú zapojené cieľové skupiny a hostujúci účastníci. Tieto výdavky najčastejšie pokrývajú organizačné zabezpečenie, prenájom priestorov a techniky.

¹² Výdavky, ktoré súvisia s informovaním verejnosti o podpore, ktorú projekt získal z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „ŠR SR“) na jeho spolufinancovanie. Jednotlivé nástroje pre informovanie a komunikáciu (vrátane technických parametrov a minimálnych požiadaviek) sú bližšie špecifikované v platnej verzii [Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre OP KŽP](#).

¹³ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), činnosti súvisiace s administráciou zmien v projekte, resp. v zmluve o poskytnutí NFP, činnosti súvisiace so zabezpečením pre projekt relevantných nástrojov v oblasti informovania a komunikácie, činnosti podporného charakteru súvisiace s realizáciou verejných obstarávaní pre účely projektu a pod.

¹⁴ ~~Zákon č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (na postup zadávania zákazky preukázateľne začatý do 17.04.2016 sa vzťahuje zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).~~

¹⁵ Investičný projekt - projekt zameraný predovšetkým na výstavbu a nákup nehnuteľností, technické zhodnotenie nehnuteľností, nákup strojov a technológií a pod., ktorého výsledkom je dlhodobý hmotný a/alebo nehmotný majetok v zmysle zákona o účtovníctve a zákona o dani z príjmov, a v rámci ktorého výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku prekročia 40 % celkových oprávnených výdavkov na projekt.

¹⁶ Základným oprávneným výdavkom v oblasti osobných výdavkov je **celková cena práce** (t.j. hrubá mzda, resp. odmena za vykonanú prácu a zákonné odvody zamestnávateľa). Zložky mzdy ako odmeny (okrem odmien poskytnutých zamestnancovi, ktorý pracuje iba na projekte/och spolufinancovanom/-ých z EŠIF a ŠR SR), odstupné, odchodné, preplatenie dovolenky pri odchode a dovolenka nad rámec alikvotnej časti za odpracované dni na projekte patria medzi **neoprávnené**. Medzi **neoprávnené** položky, ktoré netvoria súčasť hrubej mzdy, patria daňový bonus, príspevky zamestnávateľa zo sociálneho fondu a na doplnkové dôchodkové sporenie (DDS).

¹⁷ Mimo pracovným pomerom sa rozumieť vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223 až 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (t. j. dohoda o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom; dohoda o pracovnej činnosti, resp. dohoda o brigádnickej práci študentov, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce).

V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch sú zo strany poskytovateľa akceptovateľné aj iné typy oprávnených výdavkov ako tie, ktoré sú stanovené vo vyššie uvedenom Zozname oprávnených výdavkov ~~v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC141-2017-25.~~

Upozornenie: V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR sú **len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku¹⁸.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti, poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z OP KŽP financované. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje **viac ako 25 %** finančnej hodnoty žiadateľom požadovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení **žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku ŽoNFP**.

Zoznam neoprávnených výdavkov

v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC141-2017-25

Neoprávnené výdavky pre dopytovo orientované projekty OP KŽP sú uvedené v kapitole 6 Príručky k oprávnenosti výdavkov. Nad rámec tam uvedených neoprávnených výdavkov sú stanovené nasledovné špecifické výdavky, ktoré sú v rámci predmetnej výzvy **taktiež neoprávnené**:

- nákup nehnuteľností (pozemkov a stavieb);
- výdavky na pravidelné obnovovacie investície zamerané na modernizáciu existujúcej a funkčnej technológie;
- nákup alebo nájom telekomunikačnej techniky (napr. mobilné telefóny a pod.);
- nákup osobných vozidiel (okrem špeciálnych/technologických vozidiel);
- výdavky na povinné zmluvné poistenie a havarijné poistenie špeciálnych/technologických vozidiel nadobudnutých v súvislosti s realizáciou projektu;
- materiál kancelársky a pod.;
- spotreba energie (skupina výdavkov 502);
- rezerva na nepredvídané výdavky súvisiace so stavebnými prácami;
- odborný autorský dohľad;
- technický dozor;
- správne poplatky¹⁹, miestne poplatky a pod.;
- vypracovanie stavebného zámeru verejnej práce²⁰.

Príklady činností vykonávaných v projekte

Nad rámec informácií (podmienok) uvedených v poznámkach pod čiarou č. 14 až 17 v prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - Finančné a percentuálne limity, verzia 1.89, sú v rámci predmetnej výzvy uvedené dodatočné **príklady činností vykonávaných v projekte** na jednotlivých pracovných pozíciách, a to v súvislosti s realizáciou hlavnej aktivity projektu HAP (priame výdavky).

¹⁸ Bližšie informácie sú uvedené v *Príručke k oprávnenosti výdavkov*, kapitola 4.8 *Nákup hmotného a nehmotného majetku (okrem nehnuteľností)*.

¹⁹ Podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov.

²⁰ Podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.

Pracovná pozícia ²¹	Príklady činností vykonávaných v projekte
Odborný koordinátor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zodpovednosť za realizáciu projektu po obsahovej stránke a za činnosti, ktoré sa vykonávajú v rámci realizácie hlavnej aktivity projektu HAP a napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu ▪ koordinácia úloh a činností (najmä ich technické plnenie), zabezpečenie spolupráce s dodávateľmi/prác/poskytovateľmi služieb <u>nevyhnutných pre realizáciu HAP v súlade s harmonogramom realizácie aktivít projektu a rozpočtom projektu</u> ▪ koordinácia ľudských zdrojov zapojených do realizácie HAP ▪ <u>zabezpečenie spolupráce s dodávateľmi prác a tovarov/poskytovateľmi služieb v rámci HAP a dohľad nad vecným plnením zmlúv s nimi uzatvorených</u> ▪ riadenie prác v oblasti skvalitňovania monitorovania ovzdušia zabezpečených vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa ▪ <u>odborná</u> koordinácia prípravy, pripomienkovanie a schvaľovanie výstupov projektu
Expert/špecialista	<ul style="list-style-type: none"> ▪ odborné činnosti na úrovni špecialistu v oblasti skvalitňovania monitorovania ovzdušia (napr. analýza a spracovanie dát z terénu, vypracovanie dokumentov a iné) ▪ <u>odborný dohľad—špecialistu</u> nad realizáciou prác v oblasti skvalitňovania monitorovania ovzdušia zabezpečených vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa ▪ správa a aktualizácia informačných systémov (napr. monitoringu), vrátane obsluhy serverov ▪ spracovanie a analýza dát z geografického informačného systému ▪ školenie konečných užívateľov (napr. prevádzkovateľov zariadení) v oblasti obsluhy registrov, monitorovacích či informačných systémov monitorovania ovzdušia modernizovaných v rámci realizácie projektu, organizačne zabezpečených vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa alebo dodávateľsky ▪ pripomienkovanie výstupov štúdií, analýz či odborných <u>správ/vyjadení</u>
Odborný/technický pracovník	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výkon odborných/technických prác v oblasti skvalitňovania monitorovania ovzdušia zabezpečených vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa ▪ odborný dohľad nad realizáciou prác v oblasti skvalitňovania monitorovania ovzdušia zabezpečených vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa ▪ zber/zabezpečenie dát z terénu, príprava odborných podkladov ▪ spracovanie odborných informácií prezentovaných počas školení konečných užívateľov (napr. prevádzkovateľov zariadení) v oblasti obsluhy registrov, monitorovacích či informačných systémov monitorovania ovzdušia modernizovaných v rámci realizácie projektu, organizačne zabezpečených vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa alebo dodávateľsky ▪ spolupráca s vlastníckmi pozemkov
Terénny/pomocný pracovník	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výkon terénnych/pomocných prác v oblasti skvalitňovania monitorovania ovzdušia zabezpečených vo vlastnej réžii (t.j. internými kapacitami) prijímateľa ▪ výkon asistenčných prác pri prácach v teréne podľa pokynov odborných či iných nadriadených pracovníkov ▪ spolupráca s vlastníckmi pozemkov

²¹ Žiadateľ môže/nemusi personálne obsadiť všetky (štandardizované) pracovné pozície uvedené v tabuľke. Spôsob, akým si žiadateľ naplánuje a zabezpečí ľudské zdroje za účelom realizácie (v tomto prípade) ~~hlavnej-ých aktivít-ít projektu HAP~~, je výlučne v jeho kompetencii (to isté platí pre riadenie projektu). Oprávnené sú iba tie činnosti, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

