

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
ako sprostredkovateľský orgán  
pre Operačný program Kvalita životného prostredia

## Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

### Zoznam oprávnených výdavkov projektu:

Poskytovateľ overuje vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe posúdenia, či žiadané výdavky projektu vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v zozname oprávnených výdavkov uvedenom v tomto dokumente. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín oprávnených výdavkov a v rámci nich najčastejšie sa vyskytujúce typy oprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy v súlade s Číselníkom oprávnených výdavkov, verzia 1.8, ktorý tvorí prílohu č. 1 **Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP, verzia 1.8** (ďalej len „Príručka k oprávnenosti výdavkov“). Všetky verzie dokumentu Príručka k oprávnenosti výdavkov a jeho príloh, vrátane verzií zverejnených formou sledovania vykonaných zmien, sú dostupné na [tomto mieste](#) webového sídla OP KŽP.

➤ **Upozornenie:** Vzhľadom na možnosť využiť inštitút partnerstva v tejto výzve, všetky typy oprávnených výdavkov môžu v rovnakej miere využiť všetky subjekty podieľajúce sa na realizácii aktivít projektu, teda žiadateľ/prijímateľ i jeho partneri. V prípade, že sa medzi príkladmi oprávnených výdavkov uvádzajú výdavky žiadateľa, resp. prijímateľa, myslia sa tým aj výdavky partnera.

### Zoznam oprávnených výdavkov projektu v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO3-SC311-2017-27

#### Trieda 01 - Dlhodobý nehmotný majetok<sup>1</sup>

##### 013 - Softvér

- Nákup softvéru (vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru)
- Rekonštrukcia a modernizácia softvéru (napr. upgrade – pridávanie nových funkcionalít zhodnocujúcich softvér)

##### 014 - Oceniteľné práva

- nákup licencií (výhradných, aj nevýhradných).

<sup>1</sup> Radia sa sem zložky nehmotného majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako suma 2 400 EUR a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/prijímateľa sem možno zaradiť aj dlhodobý nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok a účtovná jednotka postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania.

<b>Trieda 02 - Dlhodobý hmotný majetok</b>
<b>021 - Stavby</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• stavebné práce: realizácia nových stavieb, rekonštrukcia a modernizácia stavieb, prístavby, nadstavby, stavebné úpravy (stavebné objekty, prevádzkové súbory, zriadenie staveniska) podľa špecifikácie;</li> </ul>
<b>022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí<sup>2</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• nákup výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva<sup>3</sup>;</li> <li>• nákup telekomunikačnej techniky, vrátane príslušenstva;</li> <li>• nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (napr. meracie, monitorovacie, signálno-bezpečnostné (vyrozmievacie, varovacie), požiarna technika, materiál na ochranu života a zdravia policajtov, špeciálny materiál CO), vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné) v prípade, že verejné obstarávanie tovarov (technologického a strojného zariadenia) sa uskutoční samostatne, t. j. mimo stavebných prác. Z tejto podpoložky sa uhrádzajú aj výdavky na osobné ochranné pracovné prostriedky ak spĺňajú kritériá nákupu z kapitálových výdavkov;</li> <li>• nákup komunikačnej infraštruktúry, vrátane príslušenstva;</li> </ul>
<b>Trieda 11 - Zásoby<sup>4</sup></b>
<b>112 – Zásoby</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• nákup výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva;</li> <li>• nákup telekomunikačnej techniky, vrátane príslušenstva<sup>5</sup>;</li> </ul>
<b>Trieda 51 - Služby</b>
<b>512 – Cestovné náhrady</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tuzemské a zahraničné pracovné cesty;</li> </ul>
<b>518 – Ostatné služby</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá;</li> <li>• všeobecné služby (napr. tlač brožúr a iných publikácií (aj distribúcia));</li> <li>• špeciálne služby (napr. služby poskytnuté formou outsourcingu, služby externého manažmentu na projekty pre čerpanie finančných prostriedkov z EÚ)</li> </ul>
<b>Trieda 52 – Osobné výdavky</b>

<sup>2</sup> Radí sa sem hmotný majetok, ktorý má samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok a v ocenení vyššom ako je suma 1 700 EUR. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/prijímateľa sem možno zaradiť aj dlhodobý hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok a účtovná jednotka postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania.

<sup>3</sup> Pri obstarávaní výpočtovej techniky sa pre potreby ekonomickej klasifikácie pod pojmom počítač rozumie monitor, hardvér, klávesnica a myš. Príslušenstvo k počítaču je všetko, čo sa priradí k hlavnej veci – počítaču súčasne alebo dodatočne, tvorí s hlavnou vecou jeden celok a je súčasťou jeho ocenenia (napr. tlačiareň, podávač k tlačiarňi, modem, skener k počítaču). Pokiaľ príslušné predmety netvorí s hlavnou vecou jeden majetkový celok, ide o samostatné hnutelné veci a kritérium pre zatriedenie výdavkov je obstarávacia cena.

<sup>4</sup> V rámci triedy sa zaraďujú hnutelné veci s dobou použiteľnosti najviac jeden rok bez ohľadu na obstarávaciu cenu. V danej triede sa vykazuje aj hmotný majetok, ktorý nie je definovaný ako dlhodobý hmotný majetok (trieda 02)

<sup>5</sup> Vrátane špeciálneho spojovacieho a zabezpečovacieho materiálu a materiálu pre zabezpečenie zvukového a obrazového spojenia. Samostatné zariadenia na prenos informácií pripojené na rozvodné siete.

<b>521 – Mzdové výdavky</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnotný plat, plat vrátane ich náhrad, príplatky, poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne, poistné do ostatných zdravotných poisťovní, poistné do Sociálnej poisťovne, príspevok na starobné dôchodkové sporenie;</li><li>• odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru;</li><li>• nemocenské dávky.</li></ul>