

**MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**  
**Sekcia environmentálnych programov a projektov**  
Námestie Ľudovíta Štúra 1, 812 35 Bratislava

---

- podľa rozdeľovníka -

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo  
1841/2016-5.1  
18087/2016

Vybavuje/☎  
Ing. Jana Rolínová/  
+421 906 314 227

Bratislava  
01. 04. 2016

Vec

Písomný postup pre prijatie rozhodnutia Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia (rozhodovanie *per rollam*) č. 3 – Návrh úpravy Kritérií pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia

Listom č. 18054/2016, spis č. 1841/2016-5.1 zo dňa 31. 03. 2016 ste boli zo strany Ministerstva životného prostredia SR, ako riadiaceho orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia, informovaní o stiahnutí Návrhu úpravy Kritérií pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia, ktorý bol predmetom písomného postupu pre prijatie rozhodnutia Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia (rozhodovanie *per rollam*) č. 2, a to s tým, že v zúženom rozsahu bude Návrh úpravy Kritérií pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia nadväzne predložený členom Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „výbor“) v rámci písomného rozhodovacieho procesu (*per rollam*) č. 3.

V súvislosti s písomným rozhodovacím procesom (*per rollam*) č. 3 si najskôr dovoľujeme uviesť všeobecnú informáciu, že výbor podľa čl. 10 ods. 2 *Štatútu Monitorovacieho výboru Operačný program Kvalita životného prostredia* (ďalej len „štatút“) a nadväzne čl. 1 ods. 2 *Rokovacieho poriadku Monitorovacieho výboru Operačný program Kvalita životného prostredia* (ďalej len „rokovací poriadok“) môže rozhodovať aj mimo rokovaní výboru hlasovaním písomným rozhodovacím procesom *per rollam*.

Podľa čl. 5 ods. 2 písm. b) rokovacieho poriadku výbor prijíma rozhodnutia prostredníctvom uznesení schvaľovaných formou písomného rozhodovacieho procesu *per rollam*.

Podľa čl. 5 ods. 10 rokovacieho poriadku písomný rozhodovací proces *per rollam* administratívne zabezpečuje sekretariát výboru. Na administratívne zabezpečenie písomného rozhodovacieho procesu *per rollam* je postačujúca elektronická komunikácia. V prípade komunikácie písomne aj elektronicky sa za rozhodujúcu formu komunikácie považuje elektronická komunikácia.

V súlade s vyššie uvedeným si Vám, ako členovi výboru, dovoľujeme **predložiť na hlasovanie písomným rozhodovacím procesom *per rollam* „Návrh úpravy Kritérií pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia“** a dovoľujeme si Vás **požiadať o prijatie uznesenia** v rámci písomného rozhodovacieho procesu (*per rollam*), ktorým výbor „Návrh úpravy Kritérií pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia“ **schvaľuje**.

Keďže predkladaný „Návrh úpravy Kritérií pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia“ predstavuje iba úpravu/zúženie návrhu, s ktorým už členovia výboru mali možnosť oboznámiť sa v rámci písomného rozhodovacieho procesu (*per rollam*) č. 2 a v súlade s čl. 5 ods. 10 rokovacieho poriadku môže byť lehota na zaslanie stanoviska členov výboru v odôvodnených prípadoch skrátená, dovoľujeme si Vás požiadať o **zaslanie stanoviska člena výboru s vlastnoručným podpisom (formulár stanoviska v prílohe)** k predloženému návrhu v lehote 5 pracovných dní odo dňa jeho prijatia, t.j. **v termíne do 08. 04. 2016, elektronicky na e-mailovú adresu: [jana.rolinova@enviro.gov.sk](mailto:jana.rolinova@enviro.gov.sk)**.

Tiež si Vás dovoľujeme požiadať o zaslanie Vášho stanoviska aj v písomnej forme na adresu sekretariátu výboru:

Ministerstvo životného prostredia SR  
Sekcia environmentálnych programov a projektov  
Karloveská 2  
841 04 Bratislava

Zároveň si dovoľujeme upozorniť, že podľa čl. 5 ods. 11 rokovacieho poriadku uznesenie v rámci písomného rozhodovacieho procesu (*per rollam*) je schválené, ak je prijaté nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov. Nedoručenie stanoviska člena výboru v stanovenej lehote sa považuje za hlasovanie člena výboru za uznesenie. Na stanoviská, ktoré boli doručené na sekretariát výboru po uplynutí stanovenej lehoty, sa neprihliada.

O výsledku hlasovania Vás budeme písomne informovať v súlade s čl. 5 ods. 12 a 13 rokovacieho poriadku.

S pozdravom

Prílohy (elektronicky):

1. podklad do *per rollam* č. 3 – Návrh úpravy Kritérií pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia
2. formulár stanoviska člena monitorovacieho výboru



Ing. Martin Húška  
generálny riaditeľ sekcie