

**MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Sekcia environmentálnych programov a projektov

Námestie Ľudovíta Štúra 1, 812 35 Bratislava

- podľa rozdeľovníka

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
1841/2016-5.1
52381/2016

Vybavuje/☎
Ing. Jana Rolínová/
+421 906 314 227

Bratislava
29. 09. 2016

Vec

Písomný postup pre prijatie rozhodnutia Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia (rozhodovanie *per rollam*) č. 5 – Návrh na zmenu Štatútu Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia

Návrh na zmenu Štatútu Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia sa predkladá v súvislosti s delimitáciou Centrálného koordinačného orgánu na Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu, ktorý vznikol s účinnosťou 01.06.2016 na základe zákona č. 171/2016 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Monitorovací výbor pre Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „výbor“) podľa čl. 10 ods. 2 Štatútu Monitorovacieho výboru Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „štatút“) a nadväzne čl. 1 ods. 2 Rokovacieho poriadku Monitorovacieho výboru Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „rokovací poriadok“) môže rozhodovať aj mimo rokovaní výboru hlasovaním písomným rozhodovacím procesom *per rollam*.

Podľa čl. 5 ods. 2 písm. b) rokovacieho poriadku výbor prijíma rozhodnutia prostredníctvom uznesení schvaľovaných formou písomného rozhodovacieho procesu *per rollam*.

Podľa čl. 5 ods. 10 rokovacieho poriadku písomný rozhodovací proces *per rollam* administratívne zabezpečuje sekretariát výboru. Na administratívne zabezpečenie písomného rozhodovacieho procesu *per rollam* je postačujúca elektronická komunikácia. V prípade komunikácie písomne aj elektronicky sa za rozhodujúcu formu komunikácie považuje elektronická komunikácia. Členovia výboru majú na zaslanie stanoviska lehotu 10 pracovných dní odo dňa prijatia návrhu sekretariátu na hlasovanie písomným rozhodovacím procesom *per rollam*. V odôvodnených prípadoch môže byť táto lehota rozhodnutím predsedu výboru skrátená.

V súlade s vyššie uvedeným si Vám, ako členovi výboru, dovoľujeme **predložiť na hlasovanie písomným rozhodovacím procesom *per rollam* „Návrh na zmenu Štatútu Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia“**. Dovoľujeme si Vás **požiadať o prijatie uznesenia** v rámci písomného rozhodovacieho procesu *per rollam*, ktorým výbor „**Dodatok č. 2 k Štatútu Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia**“ **schvaľuje**.

Vzhľadom na to, že navrhované úpravy štatútu vyplývajú z legislatívnych zmien, dovoľujeme si Vás požiadať o **zaslanie stanoviska člena výboru** (formulár stanoviska v prílohe) k predloženému návrhu **s vlastnoručným podpisom** elektronicky do piatich pracovných dní **v termíne do 06. októbra 2016** na emailovú adresu: jana.rolinova@enviro.gov.sk.

Tiež si Vás dovoľujeme požiadať o zaslanie Vášho stanoviska aj v písomnej forme na adresu sekretariátu výboru:

Ministerstvo životného prostredia SR
Sekcia environmentálnych programov a projektov
Karloveská 2
841 04 Bratislava

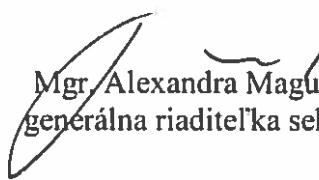
Zároveň si dovoľujeme upozorniť, že podľa čl. 5 ods. 11 rokovacieho poriadku unesenie v rámci písomného rozhodovacieho procesu *per rollam* je schválené, ak je prijaté nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov. Nedoručenie stanoviska člena výboru v stanovenej lehote sa považuje za hlasovanie člena výboru za uznesenie. Na stanoviská, ktoré boli doručené na sekretariát výboru po uplynutí stanovenej lehoty, sa neprihliada.

O výsledku hlasovania Vás budeme písomne informovať v súlade s čl. 5 ods. 12 a 13 rokovacieho poriadku.

S pozdravom

Prílohy (elektronicky):

1. Dodatok č. 2 k Štatútu Monitorovacieho výboru pre Operačný program Kvalita životného prostredia.
2. formulár stanoviska člena monitorovacieho výboru



Mgr. Alexandra Magulák
generálna riaditeľka sekcie