



Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO2-SC211-2018-40
v znení Usmernenia č. 1

Zoznam oprávnených výdavkov

Riadiaci orgán pre OP KŽP (ďalej len „RO“) overuje vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe posúdenia, či žiadané výdavky projektu vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v tomto zozname. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín oprávnených výdavkov a v rámci nich najčastejšie sa vyskytujúce typy oprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy v súlade s Číselníkom oprávnených výdavkov, ktorý tvorí súčasť Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP, verzia 2.0 (ďalej len „Príručka k oprávnenosti výdavkov“).

Upozornenie: Jednotlivé činnosti projektu môžu byť zabezpečené vlastnými kapacitami¹ žiadateľa/prijímateľa alebo dodávateľsky/externe². Zabezpečenie tých istých činností projektu dodávateľsky/externe a zároveň vlastnými kapacitami je neoprávnené a povedie k vzniku neoprávnených výdavkov.

Všetky typy (a príklady) oprávnených výdavkov uvedené nižšie, musia mať priamu väzbu na realizáciu vodozádržných opatrení v intraviláne obce.

Oprávnené sú iba tie výdavky, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

Trieda 02 - Dlhodobý hmotný majetok

Skupina 021 - Stavby

- **stavebné práce**, napr.:
 - realizácia nových stavieb (napr. povrchové a podzemné nádrže na zachytávanie zrážkovej vody za účelom jej využitia na zavlažovanie v čase sucha);
 - rekonštrukcia stavieb (napr. prestavba nepriepustnej spevnenej plochy existujúcich parkovísk a námestí, resp. iných verejných priestorov, za priepustnú spevnenú plochu vybudovanú z vegetačných zatrávňovacích tvárnic; prestavba obvodových obrubníkov cestných komunikácií a parkovísk za účelom presmerovania odtoku zrážkovej vody do koreňového systému vegetácie v príľahlých dažďových záhradách, infiltračných priekopách a pod.) za účelom zadržiavania zrážkovej vody v intraviláne obce, a to pri dodržaní všetkých opatrení (napr. použitie odľučovača ropných látok) a predpisov na zamedzenie novej kontaminácie pôdy, ohrozenia kvality podzemných vôd, životného prostredia a zdravia obyvateľstva;
 - stavebné úpravy budovy, resp. strechy budovy, nevyhnutné pre realizáciu zelenej/vegetačnej strechy (vrátane napr. vybudovania prístupu na strechu a ohradenia strechy za účelom dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci počas zabezpečovania starostlivosti o zeleň a údržby zelenej/vegetačnej strechy) alebo iného vodozádržného opatrenia na streche budovy;
 - nevyhnutné zariadenie staveniska;
 - demolácia realizovaná v nevyhnutnom rozsahu a priamej väzbe na projekt;

¹ Patria sem zamestnanci pracujúci na projekte na základe pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou, ako aj osoby pracujúce na projekte na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru v zmysle ustanovení §§ 223 až 228a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), t. j. dohody o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom, dohody o pracovnej činnosti, resp. dohody o brigádnickej práci študentov, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce.

² Žiadateľ/prijímateľ môže využívať služby dodávateľov v tých prípadoch a pre tie činnosti, keď nie je možné, alebo efektívne, tieto činnosti zabezpečiť vlastnými kapacitami.

Odstránené: Poskytovateľ

Odstránené: , verzia 1.9

Odstránené: prílohu č. 1

Odstránené: 1

Odstránené: 9

<ul style="list-style-type: none"> ▪ prípravná a projektová dokumentácia, napr.: <ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby, porealizačné geodetické zameranie); - prieskumné práce (geologický alebo hydrogeologický prieskum, hydrotechnické posúdenie a iné) potrebné pre spracovanie projektu; - zameriavacie práce (vytýčenie stavby, zameranie súčasného stavu stavby a iné); ▪ stavebný dozor (ak relevantné) do výšky stanovených percentuálnych limitov³.
Skupina 022 - Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí⁴
▪ nákup povrchovej/podzemnej nádrže na zachytávanie zrážkovej vody.
Skupina 027 - Pozemky
▪ nákup pozemkov , na ktorých má byť projekt realizovaný, vo výške maximálne 10 % celkových oprávnených priamych výdavkov na projekt, vrátane výdavkov na nákup pozemkov (pri dodržaní kumulatívneho percentuálneho limitu na nákup nehnuteľností v rámci projektu). V prípade zanedbaných plôch a plôch, ktoré sa v minulosti používali na priemyselné účely a ktorých súčasťou sú budovy, sa toto obmedzenie zvyšuje na 15 %.
Trieda 11 - Zásoby⁵
Skupina 112 - Zásoby
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane príslušenstva (napr. záhradné pracovné náradie, motorová píla, krovinores a pod.); ▪ nákup materiálu (napr. zemina a osivo, sadenice drevín, stavebný a inštalačný materiál a pod); ▪ nákup osobných ochranných pracovných prostriedkov pre zamestnancov (napr. pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky).
Trieda 50 - Spotreba
Skupina 502 - Spotreba energie
▪ palivo ako zdroj energie na iné ako dopravné účely (napr. do motorových píl, krovinoresov, aj propán butánová fľaša).
Skupina 503 - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok
▪ pohonné hmoty, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny a LPG plyny použité výhradne na dopravné účely.
Trieda 51 - Služby

Odstránené: é

Odstránené: é

Odstránené: é

Odstránené: y

³ Limity pre tento oprávnený výdavok sú uvedené v Príručke k oprávnenosti výdavkov.

⁴ Radí sa sem hmotný majetok, ktorý má samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok a v ocenení vyššom ako je suma 1 700 EUR. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky (t. j. žiadateľa/prijímateľa) sem možno zaradiť aj dlhodobý hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok a účtovná jednotka postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania.

⁵ V rámci triedy sa zaraďujú hnuteľné veci s dobou použiteľnosti na viac ako jeden rok bez ohľadu na obstarávaciu cenu. V danej triede sa vykazujú aj hmotný majetok, ktorý nie je definovaný ako dlhodobý hmotný majetok (trieda 02), pričom účtovná jednotka (t. j. žiadateľ/prijímateľ) postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania. Všetky oprávnené výdavky zaradené do predmetnej triedy výdavkov musia spĺňať kritériá nákupu krátkodobého hmotného majetku z bežných výdavkov.

Odstránené: príloha č. 2

Odstránené: y

Odstránené: - Finančné a percentuálne limity, verzia 1.9

Skupina 518 - Ostatné služby ⁶	
<ul style="list-style-type: none"> výdavky na realizáciu vodozádržných prvkov zelenej infraštruktúry (napr. dažďové záhrady, zberné jazierka, vsakovacie pásy, infiltračné priekopy a pod.), ktoré sú nestavebného charakteru; prieskumné, projektové a geodetické práce nesúvisiace s výstavbou; nájom prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia; nájom dopravných prostriedkov (formou operatívneho lízingu); znalecký alebo odborný posudok (napr. na určenie hodnoty pozemku, na ktorom má byť projekt realizovaný); výroba a osadenie dočasného (veľkoplošného) pútača a stálej tabule alebo plagátu⁷ (nepriame výdavky)⁸ do výšky stanovených finančných limitov³; výdavky na publikovanie článkov o projekte⁷ (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu³; výdavky za služby súvisiace s riadením projektu - externé⁹ (nepriame výdavky), poskytované v rámci pracovnej pozície Projektový manažér - externý, do výšky stanoveného finančného limitu³. 	<p>Odstránené: , zelené/vegetačné strechy</p> <p>Odstránené: ⁶</p> <p>Odstránené: ie</p>
Trieda 52 - Osobné výdavky	
Skupina 521 - Mzdové výdavky ¹⁰	
<ul style="list-style-type: none"> mzda, resp. odmena¹¹ za prácu bezprostredne súvisiacu s realizáciou hlavnej aktivity projektu (ďalej len „HAP“) (priame výdavky), vykonanú v rámci pracovných pozícií uvedených v časti Príklady činností vykonávaných v projekte tejto prílohy, do výšky stanovených finančných limitov³; mzda, resp. odmena¹¹ za prácu bezprostredne súvisiacu s riadením projektu - interné⁹ (nepriame výdavky), vykonanú v rámci pracovnej pozície Projektový manažér - interný, do výšky stanoveného finančného limitu³. 	<p>Odstránené: vykonanú</p> <p>Odstránené: ⁰</p> <p>Odstránené: vykonanú</p> <p>Odstránené: ⁸</p>
Trieda 56 - Finančné výdavky a poplatky	
Skupina 568 - Ostatné finančné výdavky	
<ul style="list-style-type: none"> správne poplatky¹² s priamou väzbou na projekt. 	

V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch sú zo strany RO akceptovateľné aj iné typy oprávnených výdavkov

Odstránené: poskytovateľa

⁶ Všetky typy (a príklady) oprávnených výdavkov, uvedené v skupine výdavkov 518 - Ostatné služby, sú zabezpečované dodávateľsky/externe, a to v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Práca zabezpečená vlastnými kapacitami prijímateľa sa kategorizuje v skupine výdavkov 521 - Mzdové výdavky.

⁷ Výdavky, ktoré súvisia s informovaním verejnosti o podpore, ktorú projekt získal z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „ŠR SR“) na jeho spolufinancovanie. Jednotlivé nástroje pre informovanie a komunikáciu (vrátane technických parametrov a minimálnych požiadaviek) sú bližšie špecifikované v platnej verzii Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre OP KŽP.

⁸ Pre všetky nepriame výdavky platí, že súhrnne nesmú prekročiť stanovený percentuálny limit pre nepriame výdavky, t. j. max. 3 % celkových oprávnených priamych výdavkov na projekt pri investičných projektoch (investičný projekt - projekt zameraný predovšetkým na výstavbu a nákup nehnuteľností, technické zhodnotenie nehnuteľností, nákup strojov a technológií a pod., ktorého výsledkom je dlhodobý hmotný a/alebo nehmotný majetok v zmysle zákona o účtovníctve a zákona o dani z príjmov, a v rámci ktorého výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku prekročia 40 % celkových oprávnených výdavkov na projekt).

⁹ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), činnosti súvisiace s administráciou zmien v projekte, resp. v zmluve o poskytnutí NFP, činnosti súvisiace so zabezpečením pre projekt relevantných nástrojov v oblasti informovania a komunikácie, činnosti podporného charakteru súvisiace s realizáciou verejných obstarávaní pre účely projektu a pod.

¹⁰ Základným oprávneným výdavkom v oblasti osobných výdavkov je celková cena práce (t. j. hrubá mzda, resp. odmena za vykonanú prácu a zákonné odvody zamestnávateľa). Zložky mzdy ako odmeny (okrem odmien poskytnutých zamestnancovi, ktorý pracuje iba na projekte/och spolufinancovanom/-ých z EŠIF a ŠR SR), odstupné, odchodné, preplatenie dovolenky pri odchode a dovolenka nad rámec alikvotnej časti za odpracované dni na projekte patria medzi neoprávnené. Medzi neoprávnené položky, ktoré netvoria súčasť hrubej mzdy, patria daňový bonus, príspevky zamestnávateľa zo sociálneho fondu a na doplnkové dôchodkové sporenie (DDS).

¹¹ Na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (§§ 223 až 228a Zákonníka práce).

¹² Podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov.

ako tie, ktoré sú stanovené vo vyššie uvedenom Zozname oprávnených výdavkov.

Upozornenie: V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti **nesúvisiace** s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR sú **len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku¹³.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti, **RO** v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z OP KŽP financované. V prípade, ak **RO** identifikuje **viac ako 25 %** finančnej hodnoty žiadateľom požadovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, **RO** vydá rozhodnutie o neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (*dalej len „ŽoNFP“*).

Zoznam neoprávnených výdavkov

Neoprávnené výdavky pre dopytovo orientované projekty, **sú uvedené v kapitole 7, Príručky k oprávnenosti výdavkov**. **Nad rámec** tam uvedených neoprávnených výdavkov sú stanovené nasledujúce špecifické výdavky, ktoré sú v rámci predmetnej výzvy **taktiež neoprávnené**:

- škody spôsobené počas výstavby, resp. realizácie prvkov zelenej infraštruktúry na cudzom majetku;
- výdavky na rekonštrukciu chodníkov pre chodcov (napr. prestavba nepriepustnej spevnenej plochy existujúcich chodníkov pre chodcov za priepustnú spevnenú plochu vybudovanú z vegetačných zatrávňovacích tvárnic);
- výdavky na budovanie nových parkovísk, námestí a iných verejných priestorov s priepustným povrchom/priepustnou spevnenou plochou;
- systémy využívania zrážkovej vody v budovách na splachovanie WC, pranie, sanitárne účely za pomoci podzemných retenčných zásobníkov;
- samostatná výsadba drevín (t. j. bez realizácie vodozádržných prvkov zelenej infraštruktúry v intraviláne obcí);
- výstavba dažďovej kanalizácie;
- výdavky na prístavby, nadstavby, rekonštrukciu či modernizáciu budovy, resp. strechy budovy, na ktorej sa má realizovať zelená/vegetačná strecha alebo iné vodozádržné opatrenie;
- výdavky na vybudovanie zvodu a odvedenie zachytenej zrážkovej vody zo strechy budovy, ktorá nie je vo vlastníctve alebo správe žiadateľa, do povrchových/podzemných nádrží alebo iných vodozádržných prvkov zelenej infraštruktúry, ktoré sú predmetom projektu;
- rekonštrukcia existujúcich vodozádržných opatrení;
- prestavba striech budov na povrchy s umelou akumulácnou schopnosťou (napr. tzv. hnedé strechy);
- výmena vodonepriepustného povrchu za priepustný asfalt tmavej farby, za priepustný asfalt svetlej farby, za priepustný betón, za vodopriepustnú dlažbu (keramická, plastová);
- samostatné budovanie podpovrchových vsakovacích systémov, ktoré sú umiestnené v nepriepustnom spevnenom povrchu (napr. podzemné vsakovacie tunely, vsakovacia šachta, vsakovacie bloky);
- detenčné nádrže, ktoré slúžia na dočasné zachytenie časti vôd a zmenšenie špičkového prietoku na požadovanú hodnotu, pričom celý zachytený objem vôd postupne oteká;
- rezerva na nepredvídané výdavky súvisiace so stavebnými prácami;
- nákup nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, autorské práva, patenty);
- nákup alebo nájom stavieb (budov, objektov alebo ich častí);
- nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, ktoré spĺňajú kritériá nákupu hmotného majetku z kapitálových výdavkov (skupina výdavkov 022);
- nákup dopravných prostriedkov;

Odstránené: poskytovateľ

Odstránené: poskytovateľ

Odstránené: poskytovateľ

Odstránené: OP KŽP

Odstránené: §

Odstránené: ovné

Odstránené: stavebné úpravy,

Odstránené: (vo vlastníctve žiadateľa)

Odstránené: 4

Odstránené: Nákup hmotného a nehmotného majetku (okrem nehnuteľností)

¹³ Blížšie informácie sú uvedené v Príručke k oprávnenosti výdavkov, kapitola 5.8.

- nájom pozemkov;
- nákup alebo nájom výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva (napr. PC, notebook, externý harddisk);
- nákup alebo nájom telekomunikačnej techniky (napr. mobilné telefóny a pod.);
- nákup materiálu kancelárskeho a pod.;
- cestovné náhrady;
- odborný autorský dohľad;
- technický dozor;
- miestne poplatky;
- vypracovanie stavebného zámeru verejnej práce¹⁴.

Odstránené: y

Príklady činností vykonávaných v projekte

Nad rámec informácií (podmienok) uvedených v poznámkach pod čiarou č. 48 až 51 v Príručke k oprávnenosti výdavkov, sú v rámci tejto výzvy uvedené dodatočné príklady činností vykonávaných v projekte na jednotlivých pracovných pozíciách, a to v súvislosti s realizáciou HAP (priame výdavky).

Pracovná pozícia ¹⁵	Príklady činností vykonávaných v projekte
Odborný koordinátor ¹⁶	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zodpovednosť za realizáciu HAP a napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu ▪ koordinácia úloh a činností nevyhnutných pre realizáciu HAP v súlade s harmonogramom realizácie aktivít projektu a rozpočtom projektu ▪ koordinácia ľudských zdrojov zapojených do realizácie HAP ▪ zabezpečenie spolupráce s dodávateľmi tovarov a prác/poskytovateľmi služieb v rámci HAP (ak relevantné) a dohľad nad vecným plnením zmlúv s nimi uzatvorených ▪ riadenie prác v oblasti realizácie vodozádržných opatrení v intraviláne obce, zabezpečených vlastnými kapacitami prijímateľa
Expert/specialista	<ul style="list-style-type: none"> ▪ odborné činnosti na úrovni špecialistu (napr. analýza a spracovanie dát z terénu, vypracovanie dokumentov, príprava projektovej dokumentácie, atď.) ▪ odborný dohľad nad realizáciou vodozádržných opatrení v intraviláne obce, zabezpečenou vlastnými kapacitami prijímateľa
Odborný/technický pracovník	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výkon odborných/technických prác pri realizácii vodozádržných opatrení v intraviláne obce, zabezpečených vlastnými kapacitami prijímateľa ▪ zber/zabezpečenie dát z terénu, príprava odborných podkladov
Terénny/pomocný pracovník	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výkon stavebných/terénnych prác pri realizácii vodozádržných opatrení v intraviláne obce, zabezpečených vlastnými kapacitami prijímateľa ▪ výkon pomocných prác v teréne podľa pokynov odborných či iných nadriadených pracovníkov

Odstránené: 1

Odstránené: 7

Odstránené: príloha č. 2

Odstránené: y

Odstránené: - Finančné a percentuálne limity, verzia 1.9

¹⁴ Podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.

¹⁵ Žiadateľ môže/nemusi personálne obsadiť všetky (standardizované) pracovné pozície uvedené v tabuľke. Spôsob, akým si žiadateľ naplánuje a zabezpečí ľudské zdroje za účelom realizácie (v tomto prípade) HAP, je výlučne v jeho kompetencii (to isté platí pre riadenie projektu). Oprávnené sú iba tie činnosti, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

¹⁶ Za štandardných podmienok zastáva pracovnú pozíciu Odborný koordinátor max. jeden zamestnanec/osoba žiadateľa/prijímateľa. Obsadenie tejto pracovnej pozície viacerými zamestnancami/osobami je žiadateľ povinný riadne zdôvodniť v ŽoNFP (časť 7.4. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa).