OP KŽP

EURÓPSKA ÚNIA
Európske štrukturálne
a investičné fondy

SIEA
SLOVENSKÁ INOVAČNÁ
A ENERGETICKÁ AGENTÚRA

# OPERAČNÝ PROGRAM KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

## OPKZP-PO4-SC441-2018-39

28 – 05 - 2018

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

# 1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O VÝZVE

**Operačný program:** Kvalita životného prostredia

**Špecifický cieľ:** 4.4.1 Zvyšovanie počtu miestnych plánov a opatrení súvisiacich s nízkouhlíkovou stratégiou pre všetky typy území

**Zameranie Výzvy:** Podpora nízkouhlíkových stratégií pre všetky typy území

**Fond:** Európsky fond regionálneho rozvoja

**Poskytovateľ:** Slovenská inovačná a energetická agentúra

**Indikatívna výška fin. prostriedkov:** 7 000 000 EUR (z toho 1 500 000,- EUR pre NRO)

**Minimálne výška príspevku:** 10 000,- EUR

**Maximálna výška príspevku:** 300 000,- EUR

**Typ výzvy:** otvorená

**Dátum vyhlásenia:** 06. 04. 2018

**Dátum uzavretia 1. hodnotiaceho kola:** 30. 06. 2018

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

| Žiadateľ | Zdroj financovania NFP | Výška príspevku zo zdrojov OP KŽP z COV v % (NFP) | Výška spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa v % |
|---|---|---|---|
| **Subjekty územnej samosprávy** (medzi subjekty územnej samosprávy sa s uvedenou intenzitou pomoci zaraďujú obce a vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie) | EFRR + štátny rozpočet | 95 | 5 |
| **Neziskové organizácie** poskytujúce všeobecne prospešné služby | EFRR + štátny rozpočet | 95 | 5 |

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

# 2. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

## A SPÔSOB ICH PREUKÁZANIA

**1. Právna forma**

- subjekty územnej samosprávy – obce a vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie;
- neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby

**2. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom**

**3. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení**

**4. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení**

**5. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii** (relevantné pre n.o.)

**6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi**

PPP 2 až 6 budú preukázané zo strany žiadateľa formou Čestného vyhlásenia žiadateľa (prostredníctvom Formuláru ŽoNFP)!

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

**7. Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach**

- preukazuje sa účtovnou závierkou za referenčné účtovné obdobie a testom podniku v ťažkostiach (*Príloha č. 2 a č. 3 Príručky pre žiadateľa*);

**8. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu**

- preukazuje sa dokumentami preukazujúcimi finančnú spôsobilosť žiadateľa (*Príloha č. 4 Príručky pre žiadateľa*);

**9. Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods.6 a § 8 ods. 6/§ 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja**

- vzťahuje sa na obce a vyššie územné celky;
- preukazuje sa Uznesením (výpisom z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (*Príloha č. 9 Príručky pre žiadateľa*);

**10. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe**

- preukazuje sa Výpisom z registra trestov fyzickej osoby (Príloha č. 5 Príručky pre žiadateľa);

**11. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu**

- preukazuje sa zo strany žiadateľa formou Čestného vyhlásenia žiadateľa (prostredníctvom Formuláru ŽoNFP);

**12. Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu**

- žiadateľ je povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ak je to relevantné), najneskôr pred podpísaním zmluvy o NFP zo strany SO

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

**13. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu:**

*Vypracovanie regionálnej alebo lokálnej nízkouhlíkovej stratégie* za splnenia **všetkých** nasledujúcich podmienok:

- jej súčasťou je posúdenie stavu zásobovania všetkými dostupnými formami využiteľnej energie;
- dôraz je kladený na **nízkouhlíkové opatrenia** najmä na energetickú efektívnosť, využívanie OZE s ohľadom na ochranu životného prostredia, najmä v súvislosti s produkciou emisií skleníkových plynov a emisií znečisťujúcich látok do ovzdušia;
- regionálna alebo lokálna nízkozkouhlíková stratégia **na obdobie minimálne 5 rokov** bude spracovaná s využitím metodiky Dohovoru primátorov a starostov k Akčnému plánu udržateľného energetického rozvoja;
- ak je v predmetnej lokalite **systém centralizovaného zásobovania teplom**, musí byť neoddeliteľnou súčasťou nízkouhlíkovej stratégie aj aktualizácia koncepcie rozvoja obce v oblasti tepelnej energetiky so zohľadnením klesajúceho dopytu po využiteľnom teple a stanovením postupu následného optimálneho prispôsobenia sa distribúcie a výroby tepla;
- súčasťou projektu na vypracovanie regionálnej alebo lokálnej nízkouhlíkovej stratégie alebo jej častí musí byť aj jej **schválenie relevantnými orgánmi**;

Minimálny rozsah nízkouhlíkovej stratégie je definovaný v Prílohe č. 2 Príručky pre žiadateľa.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

**14. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít projektu pred predložením ŽoNFP**

- preukazuje sa formulárom ŽoNFP;

**15. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené**

- oprávnené výdavky musia byť v súlade s **Príručkou k OV pre DOP**, verzia 1.9 a prílohou č. 4 Výzvy **Osobitne podmienky oprávnenosti výdavkov**;
- preukazuje sa *Podrobným rozpočtom projektu* a *Podpornou dokumentáciou k oprávnenosti výdavkov* (Príloha č. 6 a č. 7 Príručky)*;*

| Referenčné hodnoty pre celkové oprávnené výdavky projektu [EUR] | Výstup projektu - lokálna nízkouhlíková stratégia obce alebo regiónu pozostávajúceho z viacerých obcí |
|---|---|
| 15 500 | na počet obyvateľov menej ako 10 000 |
| 26 000 | na počet obyvateľov 10 001 až 30 000 |
| 46 500 | na počet obyvateľov 30 001 až 80 000 |
| 100 000 | na počet obyvateľov obce/obcí nad 80 000 |
| 300 000 | pre územie samosprávneho kraja |

**Oprávnené výdavky**, ak nízkouhlíková stratégia **nie je vypracovaná** zamestnancami prijímateľa:

Skupina 518 – Ostatné služby

- vypracovanie regionálnej alebo lokálnej nízkouhlíkovej stratégie alebo jej časti ako výstupného dokumentu projektu (čo zahŕňa o. i. prípravu podkladových materiálov, doplnkových analýz, spracovanie špecifických údajov a podobne)

**Oprávnené výdavky**, ak nízkouhlíková stratégia **je vypracovaná** zamestnancami prijímateľa:

- **nákup výpočtovej techniky**, vrátane príslušenstva (napr. PC, notebook, externý harddisk), ktorej doba životnosti je dlhšia ako jeden rok a ocenenie nižšie alebo rovné sume podľa osobitného predpisu, ktorá podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nebola zaradená ako dlhodobý hmotný majetok - zásoby;
- **nákup materiálu** (napr. kancelársky) – zásoby;
- **tuzemské/zahraničné cestovné náhrady** v rámci krajín Európskej únie;
- **vypracovanie odborného posudku** na regionálnu alebo lokálnu nízkouhlíkovú stratégiu alebo jej časť

- **posúdenie vplyvu** regionálnej alebo lokálnej nízkouhlíkovej stratégie alebo jej časti na životné prostredie (t.j. výdavky súvisiace s posudzovaním strategických dokumentov v zmysle zákona Zákon č. 24/2006 Z. z.)
- **výdavky na školenia** (napr. v oblasti zber údajov o budovách a ich spracovanie, správne použitie metodických pokynov a programov na výpočet potenciálov úspor a OZE, návrh regulačných opatrení zameraných na uplatňovanie kritérií udržateľnosti pri energetickom využívaní drevnej biomasy, atď.), do výšky maximálne 2% celkových priamych oprávnených výdavkov projektu;
- **nájomné**
- **mzdové výdavky** zamestnancov prijímateľa bezprostredne súvisiace so získavaním a spracovaním podkladov o dostupných formách využiteľnej energie pre vypracovanie regionálnej alebo lokálnej nízkouhlíkovej stratégie alebo jej častí do výšky stanovených finančných limitov;

| Vypracovanie regionálnej alebo lokálnej nízkouhlíkovej stratégie[13] | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Pracovná pozícia | Finančný limit pre hrubú mzdu na základe pracovného pomeru (EUR/mesiac) | Finančný limit pre odmenu (hrubá mzda) na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (EUR/hodina) | Finančný limit pre odplatu za poskytované služby (EUR/hodina) | |
| | | | s nárokom na vrátenie DPH | bez nároku na vrátenie DPH |
| Špecialista[14] | 1 685,- | 9,69 | 8,08 | 9,69 |
| Terénny/pomocný pracovník[15] | 833,- | 4,79 | 3,99 | 4,79 |

- v prípade vypracovania nízkouhlíkovej stratégie zamestnancami prijímateľa, je prijímateľ povinný obsadiť minimálne jednu pracovnú pozíciu „Špecialista“ zamestnancom na ustanovený týždenný pracovný čas v zmysle § 85 zákona č. 311/2001 Z. z.. (Zákonník práce)!!!

**Podporné aktivity:**

- **plagát** do výšky stanovených finančných limitov v počte maximálne 1 kus;
- **výdavky na publikovanie článkov** o projekte do výšky stanovených finančných limitov
- **mzdové výdavky** zamestnancov prijímateľa bezprostredne súvisiace s riadením projektu – interné (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu;
- **odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru** bezprostredne súvisiace s riadením projektu – interné (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

**16. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území**

- celé územie Slovenskej republiky okrem regiónu NUTS II Bratislavský kraj;
- preukazuje sa formulárom ŽoNFP

**17. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov**

- Kritériá pre výber projektov OP KŽP, verzia 2.1;
- Zohľadnené budú usmerňujúce zásady výberu projektov:
  - nákladová efektívnosť (Value for Money principle) – hodnota EUR/nízkouhlíková stratégia;
  - projekty zamerané na spoluprácu medzi viacerými subjektmi pri riešení možností vytvorenia udržateľného energetického hospodárenia v „spádovej“ oblasti;
  - projekty, ktoré sú súčasťou stratégie udržateľného rozvoja miest, alebo regionálnej integrovanej územnej stratégie alebo nízkouhlíkových stratégií;
  - podporené budú projekty, ktoré nie sú v rozpore so Stratégiou pre redukciu PM10 a programami na zlepšenie kvality ovzdušia;
  - zvýhodnené budú projekty, ktoré v rámci nízkouhlíkovej stratégie rozpracujú aj možnosti využitia komponentov inteligentných miest (Smart City) (s dôrazom na komponenty energia a životné prostredie, mobilita a budovy) v danom regióne/meste/obci.

**18. Podmienka relevantného spôsobu financovania**

- žiadateľ nepredkladá na preukázanie splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku osobitnú prílohu;
- spôsob financovania jednotlivých prijímateľov, t. j. predfinancovanie a/alebo refundácia, sa stanovuje v súlade s platným SFR a konkrétny spôsob financovania projektu bude upravený v Zmluve o poskytnutí NFP;

**19. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis**

- preukazuje sa zo strany žiadateľa formou Čestného vyhlásenia žiadateľa (prostredníctvom Formuláru ŽoNFP);

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

**20. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania**

- príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona o nelegálnej práci za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP;
- preukazuje sa zo strany žiadateľa formou Čestného vyhlásenia žiadateľa (prostredníctvom Formuláru ŽoNFP);

**21. Oprávnenosť z hľadiska VO na hlavné aktivity projektu**

- žiadateľ je povinný mať ku dňu predloženia žiadosti o NFP začaté verejné obstarávania na všetky aktivity projektu, ktoré budú realizované dodávateľsky (dodanie tovaru, poskytnutie služieb) a ktoré sú predmetom oprávnených výdavkov projektu, okrem VO na:
  - podlimitné zákazky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb bežne dostupných na trhu, ktoré bude žiadateľ realizovať prostredníctvom elektronického trhoviska,
  - zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 zákona o VO,
  - zákazky, ktoré podliehajú výnimke podľa § 1 ods. 2 až 12 zákona o VO

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

**22. Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov strategických dokumentov na životné prostredie**

- Projekt musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov strategického dokumentu na životné prostredie (Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

**23. Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi**

- projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj a podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia;
- preukazuje sa zo strany žiadateľa formou Čestného vyhlásenia žiadateľa (prostredníctvom Formuláru ŽoNFP);

**24. Maximálna a minimálna výška príspevku**

- minimálna výška NFP na projekt je 10 000 EUR
- maximálna výška žiadaného príspevku je 300 000 EUR
- preukazuje sa Podrobným rozpočtom projektu a formulárom ŽoNFP

**25. Časová oprávnenosť realizácie aktivít projektu**

- žiadateľ je povinný ukončiť realizáciu hlavných aktivít projektu do 18 mesiacov od účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov definovanej v Príručke k OV pre DOP (doplniť dátum);
- preukazuje sa formulárom ŽoNFP;

**26. Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu**

- Žiadateľ je povinný kvantifikovať prostredníctvom merateľných ukazovateľov projektu, čo bude dosiahnuté realizáciou aktivít projektu;
- preukazuje sa formulárom ŽoNFP;

**27. Podmienka zákazu opätovného predloženia ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu v prípade neukončenia schvaľovacieho procesu**

- žadateľ nie je oprávnený opätovne predložiť ŽoNFP v rámci výzvy v prípade, ak ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu už bola schválená v rámci tejto alebo inej výzvy OP KŽP, alebo ak schvaľovanie ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, ktorú žiadateľ plánuje predložiť ešte nebolo ukončené právoplatným rozhodnutím o ŽoNFP a stále prebieha konanie o predmetnej ŽoNFP;
- preukazuje sa zo strany žiadateľa formou Čestného vyhlásenia žiadateľa (prostredníctvom Formuláru ŽoNFP);

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

# 3. ŽIADOSŤ O NFP VRÁTANE PRÍLOH

## Vypĺňanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

### Všeobecné zásady

- ✓ Používať vždy aktuálnu dokumentáciu vydanú k dátumu vyhlásenia výzvy.
- ✓ Ak je to relevantné, vždy používať formuláre upravené príslušným usmernením k výzve.
- ✓ Žiadateľ predkladá vyplnený **formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky** prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+. Prílohy, ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ predkladá žiadateľ v listinnej podobe na adresu SO určenú na doručovanie dokumentov.
- ✓ Po elektronickom odoslaní vyplneného formulára ŽoNFP a všetkých príloh, ktoré je potrebné predkladať cez ITMS2014+, žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP (bez príloh vložených do ITMS2014+) **v listinnej podobe** alebo **prostredníctvom e-schránky**.
- ✓ Formulár ŽoNFP predkladaný v listinnej forme alebo prostredníctvom elektronickej schránky musí byť **totožný** s formulárom ŽoNFP predkladaným prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

# Formulár žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

***Sekcia č. 1 Identifikácia žiadateľa*** – predmetné informácie sú inicializované z časti ***„Správa vlastného používateľského účtu“.***

***Sekcia č. 2 Identifikácia partnera*** – pre túto výzvu irelevantné.

***Sekcia č. 3 Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu*** – iba v prípade, ak bude vecný výkon realizácie zabezpečený samostatnou organizačnou zložkou bez právnej subjektivity.

***Sekcia č. 4 Komunikácia vo veci žiadosti*** – uvedú sa všetky osoby, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o ŽoNFP (splnomocnený zástupca – Splnomocnenie).

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

***Sekcia č. 5 Identifikácia projektu***

- názov projektu, priradenie k Výzve na predkladanie ŽoNFP, prioritná os, špecifický cieľ;
- údaje do riadku Oblasť intervencie je potrebné vybrať **013 - Obnova verejnej infraštruktúry s cieľom zabezpečiť energetickú účinnosť, demonštračné projekty a podporné opatrenia** a do riadku Hospodárska činnosť je potrebné vybrať z číselníka **022 Činnosti súvisiace so životným prostredím a zmenou klímy** v súlade s inštrukciou vo formulári ŽoNFP.

***Sekcia č. 6 Miesto realizácie projektu***

- žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň;
- t. z. miesto fyzickej realizácie projektu (kde sú využívané výstupy investičných aktivít, alebo kde sú využívané výsledky projektu); je nevyhnutné uviesť všetky obce, na území ktorých sa projekt fyzicky realizuje.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

***Sekcia č. 7 Popis projektu*** - stručný popis projektu

- popis východiskovej situácie – vstupy, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu, identifikácia problémov, popis ako projekt nadväzuje na existujúcu environmentálnu štruktúru, resp. na už realizované aktivity v danej oblasti; **počet obyvateľov, pre ktorých je regionálna alebo lokálna nízkouhlíkovej stratégie alebo jej časť vypracovaná alebo implementovaná**;
- spôsob realizácie aktivít projektu – popis a zdôvodnenie jednotlivých aktivít projektu (technické a personálne zabezpečenie), časovú následnosť (etapizáciu) realizácie aktivít projektu, popis spolupráce medzi viacerými subjektmi verejného sektora pri riešení možností vytvorenia udržateľného energetického hospodárenia v „spádovej“ oblasti (ak relevantné), **zdôvodnenia prekročenia stanovených referenčných hodnôt** (ak relevantné);
- popis situácie po realizácii projektu a udržateľnosť projektu - popis toho, ako a do akej miery projekt prispeje k riešeniu situácie v cieľovom území, popis toho, ako sa realizáciou navrhovaných hlavných aktivít projektu dosiahnu deklarované cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov projektu, popis toho, ako bude zabezpečená prevádzková a technická udržateľnosť výstupov projektu po jeho zrealizovaní;
- administratívne a prevádzkové kapacity žiadateľa – do ŽoNFP je potrebné vložiť tabuľku v rámci interného manažmentu projektu pre preukázanie administratívnych kapacít projektu a tabuľku ohľadom poskytnutej predchádzajúcej pomoci;

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

***Sekcia č. 8 Popis cieľovej skupiny*** - pre túto výzvu irelevantné.

***Sekcia č. 9 Harmonogram realizácie aktivít*** **–** uvádzajú sa jedna hlavná aktivita **Vypracovanie a implementácia nízkouhlíkových stratégií pre všetky typy území, najmä pre mestské oblasti vrátane aktualizácie a implementácie koncepcií rozvoja obcí v oblasti tepelnej energetik; -** žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku/konca každej aktivity;

Podporné aktivity projektu – predvyplnená aktivita

***Sekcia č.10 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele***

**10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele** – automaticky sa nadefinujú všetky MÚ relevantné k výzve a je potrebné stanoviť nenulovú hodnotu v súlade s inštrukciami uvedenými v Prílohe 3 výzvy

**10.2 Prehľad merateľných ukazovatelov projektu – vypĺňané automaticky**

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

| Kód MU | Názov MU | Definícia výpočtu | Merná jednotka | Čas plnenia |
|---|---|---|---|---|
| P0369<br><br>Bez príznaku | Počet regionálnych a lokálnych nízkouhlíkových stratégií | Počet vypracovaných lokálnych (mestá a obce) a regionálnych (VÚC) stratégií vrátane aktualizácie a implementácie koncepcií rozvoja obcí v oblasti tepelnej energetiky. | počet | K dátumu ukončenia realizácie projektu |
| P0138<br><br>S príznakom | Počet aktualizovaných koncepcií rozvoja obcí v tepelnej energetike | Celkový počet aktualizovaných koncepcií rozvoja obcí zameraných na tepelnú energetiku. | počet | K dátumu ukončenia realizácie projektu |

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

***Sekcia č.11 Rozpočet projektu***

Vypĺňa sa na základe prílohy Príručky pre žiadateľa **č. 6 Podrobný rozpočet projektu**.

- oprávnené výdavky podľa Prílohy č. 4 Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov;

- celková výška oprávnených priamych výdavkov projektu (hlavné aktivity) je daná referenčnými hodnotami pre "Vypracovanie lokálnej alebo regionálnej nízkouhlíkovej stratégie„

***Sekcia č.12 Verejné obstarávanie*** – uvedie sa názov VO vrátane čísla oznámenia o vyhlásení a stručný opis predmetu VO, hodnota, metóda, postup obstarávania, stav VO, začiatok a ukončenie VO, priradenie aktivity (sekcia Sumár realizovaných a plánovaných VO sa vypĺňa automaticky na základe údajov zadaných k jednotlivým VO).

***Sekcia č.13 Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu*** – identifikujú sa hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu s priradením závažnosti a popisom opatrenia na ich elimináciu. Medzi riziká je povinné zaradiť nedosiahnutie plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov s príznakom

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

***Sekcia č.12 Verejné obstarávanie*** – uvedie sa názov VO vrátane čísla oznámenia o vyhlásení a stručný opis predmetu VO, hodnota, metóda, postup obstarávania, stav VO, začiatok a ukončenie VO, priradenie aktivity (sekcia Sumár realizovaných a plánovaných VO sa vypĺňa automaticky na základe údajov zadaných k jednotlivým VO).

***Sekcia č.13 Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu*** – identifikujú sa hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu s priradením závažnosti a popisom opatrenia na ich elimináciu. Medzi riziká je povinné zaradiť nedosiahnutie plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov s príznakom

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

***Sekcia č.14 Zoznam povinných príloh ŽoNFP*** – zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže patriť viacero príloh a naopak.

**Príloha č. 1 Plnomocenstvo**

Plnomocenstvo musí obsahovať minimálne:

- označenie a podpis štatutárneho orgánu žiadateľa/partnera,
- označenie a podpis každej splnomocnenej osoby,
- rozsah plnomocenstva, t.j. identifikácia úkonov, na ktoré sú osoby splnomocnené,
- dátum udelenia plnomocenstva,
- úradne osvedčeným podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa

**Predložený doklad musí byť aktuálny a platný a nesmie byť starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP.**

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

## Príloha č. 2 Účtovná závierka za referenčné účtovné obdobie

Referenčné účtovné obdobie je účtovné obdobie:
a) predchádzajúce účtovnému obdobiu, v ktorom žiadateľ predložil ŽoNFP, ak za toto referenčné účtovné obdobie disponuje žiadateľ schválenou účtovnou závierkou, alebo
b) predchádzajúce účtovnému obdobiu, ktoré predchádza účtovnému obdobiu, v ktorom žiadateľ predložil ŽoNFP, ak žiadateľ nedisponuje schválenou účtovnou závierkou podľa písm. a).

Žiadateľ je povinný predkladať účtovnú závierku za referenčné účtovné obdobie iba v prípade, ak táto nie je zverejnená v **registri účtovných závierok**.

**Schválená účtovná závierka za referenčné účtovné obdobie predložená v rámci ŽoNFP musí byť totožná s účtovnou závierkou, ktorá bola/bude predložená na daňový úrad a zverejnená v Registri účtovných závierok.**

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

## Príloha č. 3 Test podniku v ťažkostiach

V rámci tejto prílohy ŽoNFP každý žiadateľ, bez ohľadu na právnu formu, predkladá test podniku v ťažkostiach vyplnený na záväznom formulári, ktorý tvorí prílohu č. 1 dokumentu Inštrukcia k určeniu *Inštrukcie k určeniu podniku v ťažkostiach.*

**V rámci predmetnej výzvy sa uplatňuje Inštrukcia k určeniu podniku v ťažkostiach, verzia 3.1, platná od 01. 06. 2017.**

## Príloha č. 4 Dokumenty preukazujúce finančnú spôsobilosť žiadateľa

- úradne osvedčenú kópiu uznesenia zastupiteľstva, resp. výpis z uznesenia zastupiteľstva o tom, že schvaľuje predloženie ŽoNFP na SO (obec/VÚC);
- potvrdenie z banky alebo z pobočky zahraničnej banky;
- platný záväzný úverový prísľub od komerčnej banky;
- platnú úverovú zmluvu uzavretú medzi žiadateľom a komerčnou bankou;

V prípade, ak žiadateľ podá v rámci tejto výzvy dve a viac ŽoNFP s rôznym predmetom realizácie, je povinný predložiť potvrdenie o zabezpečení zdrojov financovania v rámci každej ŽoNFP

**Uvedený doklad a potvrdenie vyššie uvedených skutočností nesmie byť starší ako 3 mesiace ku dňu jeho predloženia.**

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

## Príloha č. 5 Výpis z registra trestov fyzickej osoby

V rámci tejto prílohy ŽoNFP žiadateľ predkladá sken originálu alebo úradne osvedčenej kópie výpisu z registra trestov vedenom Generálnou prokuratúrou SR, **nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP** za žiadateľa, každého člena jeho štatutárneho orgánu, každého prokuristu a každú osobu splnomocnenú zastupovať žiadateľa v konaní o žiadosti o NFP.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

# Príloha č. 6 – Podrobný rozpočet projektu

V rámci tejto prílohy žiadateľ predkladá podrobný rozpočet projektu vypracovaný na **záväznom formulári**, ktorý tvorí Prílohu č. 1 Príručky a musí byť žiadateľom vypracovaný v súlade s inštrukciami k vyplneniu jednotlivých častí podrobného rozpočtu, ktoré sú uvedené priamo v záväznom formulári.

Pri výdavkoch (napr. dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok, služby), je žiadateľ povinný Podrobný rozpočet projektu vyplniť na základe **priemernej ceny** v rámci prieskumu trhu, resp. v zmysle platnej kúpnej zmluvy/zmluvy o dielo vzťahujúcej sa k ukončenému verejnému obstarávaniu pre relevantný výdavok.

Všetky cenové ponuky **nesmú** byť **staršie ako 3 mesiace** ku dňu predloženia ŽoNFP.

Cenová ponuka ani rozpočet **nesmú** obsahovať **agregované položky** (súborné položky) s výnimkou prípadov, kde nie je možné použiť detailnejšiu špecifikáciu.

Žiadateľ zodpovedá za presný súlad údajov z vyhodnotenia ponúk/rozpočtu s údajmi uvedenými v Podrobnom rozpočte projektu.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

# Príloha č. 7 Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov

Žiadateľ v rámci tejto prílohy ŽoNFP predkladá dokumentáciu, na základe ktorej preukazuje oprávnenosť výdavkov nárokovaných v rozpočte projektu.

Stanovenie výšky výdavkov žiadateľ vykoná niektorým z nasledujúcich štyroch spôsobov, alebo ich kombináciou:

- ✓ Stanovenie výšky výdavkov na základe **prieskumu trhu**

A. Cenové ponuky - minimálne 3 cenové ponuky za každý logický celok;

B. Záznam z vyhodnotenia prieskumu trhu - jediným kritériom na vyhodnotenie cenových ponúk je priemerná cena;

- ✓ Stanovenie výšky výdavkov na základe **znaleckého / odborného posudku**

- V prípade jedinej cenovej ponuky a/alebo ak sa jedná o originálny produkt, ktorý nie je bežne dostupný na trhu

- ✓ **Špecifikácia** predmetu zákazky

- V prípade, že žiadateľ pred predložením ŽoNFP začal VO, predkladá opis predmetu zákazky, ktorý je súčasťou dokumentácie k VO
- Špecifikácia predmetu zákazky / opis predmetu zákazky musí byť žiadateľom vypracovaná presne, jednoznačne a úplne tak, aby požiadavky žiadateľa pokrývali všetky položky príslušné k logickému celku, t.j. vrátane doplnkových položiek súvisiacich s obstaraním predmetu zákazky ako napr. príslušný software, zaškolenie personálu, doprava na miesto, montáž, testovanie a pod.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- ✓ Stanovenie výšky výdavkov na základe **uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom** ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, ktoré bolo vyhlásené v súvislosti s predloženou ŽoNFP, žiadateľ predkladá v rámci tejto prílohy originál alebo úradne osvedčenú kópiu platnej ***Zmluvy s úspešným uchádzačom***.

**Stanovenie výšky výdavkov pre mzdové výdavky**

Pri stanovení výšky mzdových výdavkov je potrebné vychádzať z podmienok stanovených v Príručke k oprávnenosti výdavkov pre DOP, verzia 1.9 pri rešpektovaní stanovených finančných limitov.

UPOZORNENIE: V prípade kombinácie uvedených spôsobov stanovenia výšky výdavkov, je žiadateľ povinný predložiť všetku súvisiacu dokumentáciu.

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

# Value for Money

Žiadateľ v tomto pracovnom hárku uvádza výpočet miery príspevku projektu k príslušnému špecifickému cieľu prostredníctvom princípu Value for Money.

Hodnota príspevku projektu k príslušnému špecifickému cieľu OP KŽP sa v tomto pracovnom hárku vypočíta automaticky ako pomer celkových oprávnených výdavkov na hlavné aktivity projektu v sume vyjadrenej bez DPH a deklarovanej hodnoty príslušného merateľného ukazovateľa projektu (**Počet regionálnych a lokálnych nízkouhlíkových stratégií**).

Zároveň žiadateľ vyplní do bunky C30 Cieľovú hodnota merateľného ukazovateľa projektu (počet) "**Počet regionálnych a lokálnych nízkouhlíkových stratégií**". Cieľová hodnota musí korešpondovať s hodnotou uvedenou v tabuľke 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu formulára ŽoNFP.

| Predmet projektu | Miera príspevku projektu k špecifickému cieľu | Limitné hodnoty (EUR/nízkouhlíková stratégia) | Počet bodov v odbornom hodnotení za kritérium 1.2 | Merateľný ukazovateľ |
|---|---|---|---|---|
| Vypracovanie a implementácia nízkouhlíkových stratégií pre všetky typy území, najmä pre mestské oblasti vrátane aktualizácie a implementácie koncepcií rozvoja obcí v oblasti tepelnej energetiky | nízka | 100 000,- EUR a viac | 5 | Počet regionálnych a lokálnych nízkouhlíkových stratégií |
| | stredná | 26 001 ,- EUR až 99 000,- EUR | 10 | |
| | vysoká | 26 000,- EUR a menej | 15 | |

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

## Príloha č. 8 Ukazovatele hodnotenia finančnej situácie

- tabuľka vypracovaná a predložená na záväznom ***formulári pre výpočet ukazovateľov hodnotenia finančnej situácie žiadateľa, verzia 1.0***, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.op-kzp.sk – hárok „Verejný sektor + NÚJ“

## Príloha č. 9 ŽoNFP - Uznesenie (výpis uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (obec/VÚC)

- predkladá Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja obce/spoločného programu rozvoja obcí/program rozvoja vyššieho územného celku a uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení príslušnej územnoplánovacej dokumentácie;
- úradne osvedčená kópia uznesenia zastupiteľstva alebo originál, resp. úradne osvedčená kópia výpisu z uznesenia zastupiteľstva o schválení programu rozvoja obce/spoločného programu rozvoja obcí/programu rozvoja vyššieho územného celku a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie;
- ak je uznesenie zverejnené na webovom sídle žiadateľa, je postačujúce, aby žiadateľ uviedol aktuálny odkaz na webové sídlo (ŽoNFP, časť 7.1 Popis východiskovej situácie);
- ak žiadateľ nie je povinný mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu, je potrebné túto informáciu uviesť (ŽoNFP, časť 7.1 Popis východiskovej situácie);

OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

## ***Sekcia č.15 Čestné vyhlásenie žiadateľa*** –

- *„v rámci nízkouhlíkovej stratégie rozpracujem aj možnosti využitia komponentov inteligentných miest (Smart City) s dôrazom na oblasť energie a životného prostredia, mobilitu a budovy v danom regióne/meste/obci“* - **predmetné vyhlásenie nebude žiadateľovi priradené automaticky**. Vyhlásenie si vyberie iba ten žiadateľ, ktorý v rámci nízkouhlíkovej stratégie rozpracuje aj možnosti využitia komponentov inteligentných miest (Smart City);

MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

OP KŽP

EURÓPSKA ÚNIA
Európske štrukturálne a investičné fondy

# ĎAKUJEME ZA POZORNOSŤ!

Eva Bieliková

**Slovenská inovačná a energetická agentúra**
Bajkalská 27, 827 99 Bratislava

www.siea.sk , www.op-kzp.sk