



Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky - Riadiaci orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia



Logo OP

**Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Operačný program:** | *OP Kvalita životného prostredia* |
| **Žiadateľ:** | *Automaticky vyplnené***[[1]](#footnote-1)** *na základe údajov z časti Správa subjektov. Upozorňujeme žiadateľa na kontrolu aktuálnosti údajov.* |
| **Názov projektu:** | *Uveďte presný názov projektu. V prípade, že sa názov projektu v ŽoNFP vrátane jej príloh opakuje, dbajte na to, aby bol v každej jej časti rovnaký.* |
| **Kód výzvy:** | *Vyberte relevantný kód vyzvania z ponuky ITMS2014+ – OPKŽP-PO5-SC511/512-2016-TP1.* |
| **Celkové oprávnené výdavky projektu:** | *Automaticky vyplnené ITMS na základe údajov z časti Rozpočet projektu* |
| **Požadovaná výška NFP:** | *Automaticky vyplnené.* |
| **Kód žiadosti o NFP:** | *V ITMS2014+ sa generuje automaticky.*  |

|  |
| --- |
| **1.      Identifikácia žiadateľa:** |
| **Obchodné meno/názov:** *Údaje o žiadateľovi vypĺňa žiadateľ v časti Správa subjektov.* |
| **Sídlo:** *Obec, ulica, číslo, PSČ* |
| **Štát:**  |
| **IČO:** |
| **DIČ:** |
| **IČZ:** *identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou (v prípade, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia)* |
| **Platiteľ DPH: áno/nie** | **IČ DPH:** |
| **Právna forma:** |
| **Štatutárny orgán:**  |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2.      Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu:** |
| **Názov: *Nevypĺňa sa.***  |
| **Sídlo:** *Obec, ulica, číslo, PSČ* |
| **Identifikácia zástupcov:** *Vyplnia sa údaje o osobe/osobách oprávnenej/oprávnených konať v mene organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu.* |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3. Komunikácia vo veci žiadosti:** |
| **Kontaktné údaje a adresa na doručovanie písomností:***žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. Kontaktné údaje za uvedené osoby sa uvádzajú v časti Správa subjektov. Následne v časti ŽoNFP žiadateľ vyberá z ponuky osôb zadaných v časti Správa subjektov.****Upozorňujeme, že akékoľvek písomnosti sa budú doručovať žiadateľovi výlučne na adresu uvedenú v tejto časti****.*  |
| **Kontaktná osoba:** *Možnosť uvedenia viacerých kontaktných osôb a viacerých údajov v tabuľke.* |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** | **Subjekt** |
|  |  |  |  | *Žiadateľ* |
| **Adresa na doručovanie písomností:** *Obec, PSČ, ulica, číslo.* |
| **e-mail:** | **telefón** |

|  |
| --- |
| **4.      Identifikácia partnera:** |
| **Obchodné meno/názov:**  |
| **Sídlo:** *Obec, ulica, číslo, PSČ* |
| **Štát:** |
| **IČO:** |
| **DIČ:** |
| **IČZ:** *identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou* |
| **Platiteľ DPH: áno/nie** | **IČ DPH:** |
| **Právna forma:** |
| **Štatutárny orgán:**  |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **5. Identifikácia projektu:** |
| **Názov projektu:** *ITMS automaticky načíta už vyplnený text.* |
| *Žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP.* |
| **Kód ŽoNFP:** |
| *Automaticky vyplnené.* |
| **Výzva:** |
| *Automaticky vyplnené**číslo a názov výzvy.* |
| **Operačný program:** |
| *Automaticky vyplnené.* |
| **Prioritná os:** |
| *Automaticky vyplnené.* |
| **Špecifický cieľ:** |
| *Žiadateľ si vyberie špecifický cieľ v nadväznosti na predmetné vyzvnie. V prípade, ak je ŽoNFP relevantná k viacerým špecifickým cieľom, údaje za celú tabuľku č. 5 sa opakujú za každý špecifický cieľ.* |
| **Kategórie regiónov:** |
| *Rozvinuté / Menej rozvinuté*  |
| **Oblasť intervencie:** |
| *Výber z číselníka - pre toto vyzvanie je relevantná oblasť intervencie121 a 123. Žiadateľ vyberie všetky relevantné oblasti intervencie.*  |
| **Hospodárska činnosť:** |
| *Pre toto vyzvanie je relevantná hospodárska činnosť – Verejná správa.* |
| **Typ územia:** |
| ***V prípade projektov technickej pomoci sa zadáva 07 – Neuplatňuje sa.***  |
| **Forma financovania:** |
| *Výber z číselníka – žiadateľ vyberie možnosť „Nenávratný grant“.* |
| **Projekt s relevanciou k Regionálnym investičným územným stratégiám:** *áno/nie**Pre projekty technickej pomoci nie je relevantné a žiadateľ uvádza možnosť ,,nie“.*  |
| **Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:** *áno/nie**Pre projekty technickej pomoci nie je relevantné a žiadateľ uvádza možnosť ,,nie“.* |
| **Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:** |
| *Automaticky vypĺňané relevantné ciele horizontálneho princípu udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP.* |
| **Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:** |
| *Vzhľadom k tomu, že projekty realizované v rámci tohto vyzvania nie sú priamo zamerané na podporu znevýhodnených skupín, automaticky je vyplnený nasledovný text:**„Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia“* |

|  |
| --- |
| **6. Miesto realizácie projektu:***Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu.* ***V prípade projektov zasahujúcich celé územie SR sa miesto realizácie projektu uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov****.*  |
| **Štát** | **Región (NUTS II):** | **Vyšší územný celok (NUTS III):** | **Okres (NUTS IV):** | **Obec:** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. Popis projektu:** |
| **Stručný popis projektu** |
| *Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z. z.). Obsah projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov).*  |
| **7.1 Popis východiskovej situácie** |
| *Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.* |
| **7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu** |
| *Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky.* *Žiadateľ popíše prípadnú nadväznosť výstupov projektu na iné už realizované aktivity technickej pomoci a súčasne uvedie, či navrhované výstupy nie sú v protiklade s inými aktivitami technickej pomoci a či nie sú voči nim duplicitné.**Žiadateľ identifikuje potreby a problémy cieľových skupín a zároveň popíše, akým spôsobom projekt prispeje k ich riešeniu.* *Žiadateľ zároveň uvedie, či plánuje uplatniť/či bolo uplatnené zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.).*  |
| **7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu** |
| *Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.* |
| **7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa** |
| *Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu podľa platnej riadiacej dokumentácie a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov (popis získaných skúseností s realizáciou projektu).* |

|  |
| --- |
| **8.      Popis cieľovej skupiny**  |
| *Tabuľka je pre žiadateľov v rámci tohto vyzvania nerelevantná.* |

|  |
| --- |
| **9.  Harmonogram realizácie aktivít:** |
| **Celková dĺžka realizácie aktivít projektu** (v mesiacoch)**:** | *Automaticky vyplnené.*  |
| **Subjekt:** *Automaticky je uvádzaný názov žiadateľa, nakoľko sa v danom písomnom vyzvaní neuplatňuje inštitút partnerstva.* |
| **Hlavné aktivity projektu** | **Typ aktivity** | **Začiatok realizácie aktivity**  | **Koniec realizácie aktivity** |
| Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu.Jedna hlavná aktivita projektu môže byť priradená iba k jednému **typu aktivít**. Jeden **typ aktivity** môže byť priradený k viacerým hlavným aktivitám projektu. Zároveň platí, že jedna hlavná aktivita môže byť priradená najviac k jednej oblasti intervencie. | *V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (výber z číselníka).* | *Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku každej aktivity projektu.*  | *Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca každej aktivity projektu.*  |
| **Podporné aktivity** |  |  |
| *V prípade projektov technickej pomoci nie je relevantné.* |  |  |

|  |
| --- |
| **10.1.    Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele:** |
| **Subjekt:** *Automaticky je uvádzaný názov žiadateľa, nakoľko sa v danom písomnom vyzvaní neuplatňuje inštitút partnerstva.* |
| **Typ aktivity:** *)V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9).* |
| **Názov hlavnej aktivity projektu č. 1:** *Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu, ktoré navrhuje realizovať. Žiadateľ definuje aktivity v takej štruktúre, aby ich realizáciou bolo zabezpečené dosiahnutie konkrétnych merateľných ukazovateľov výstupu, ktoré sú k týmto aktivitám priraďované (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9).* |
| **Špecifický cieľ:** *Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity.* |
| **Merateľný ukazovateľ:** *V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ aktivity. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť cieľovú hodnotu pre všetky relevantné merateľné ukazovatele projektu, ktoré sú definované v rámci prílohy č. 3 vyzvania. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít.* **Zoznam merateľných ukazovateľov projektu, ktoré je žiadateľ povinný priradiť k jednotlivým hlavným aktivitám projektu, tvorí prílohu č. 3 vyzvania.***V prípade projektov, ktoré v súlade s vyzvaním prispievajú k viacerým špecifickým cieľom a v rámci relevantných aktivít sa v súbore MU priradených k aktivitám týchto špecifických cieľov opakuje ten istý MU, opakujúci sa MU vyberá žiadateľ pri každej aktivite. Jeho hodnota sa určuje s ohľadom na príspevok relevantnej aktivity k naplneniu celkovej hodnoty MU.*   |
| **Merná jednotka:** *Automaticky vyplnené.* |
| **Cieľová hodnota:** *Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov, ktorá má byť dosiahnutá realizáciou projektu.* *Žiadateľ pri stanovení ukazovateľov projektu vychádza z reálnej možnosti naplnenia daného ukazovateľa. V prípade nenaplnenie plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov počas realizácie projektu v rozsahu v závislosti od typu merateľných ukazovateľov, môže byť prijímateľ sankcionovaný zo strany poskytovateľa. Sankčný mechanizmus je uvedený v rámci Príručky pre prijímateľa pre projekty technickej pomoci, ktorá je zverejnená na webovom sídle poskytovateľa a vychádza z príslušných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP.*  |
| **Čas plnenia:** *Automaticky vyplnené.* |
|  |
| **10.2. Prehľad merateľných ukazovateľov projektu:** |
| **Kód** | **Názov** | **Merná jednotka** | **Celková cieľová hodnota** | **Príznak rizika** | **Relevancia k HP** |
| *Automaticky vyplnené.* | *Automaticky vyplnené.* | *Automaticky vyplnené.* | *Automaticky vyplnené.* |  *Automaticky vyplnené.* | *Automaticky vyplnené.* |

|  |
| --- |
| **11.  Rozpočet projektu:** |
| **Subjekt:** *Automaticky je uvádzaný názov žiadateľa, nakoľko sa v danej výzve neuplatňuje inštitút partnerstva.* |
| **11.A Priame výdavky:** |
| **Typ aktivity** |
| *Automaticky vyplnené* |
| **Hlavné aktivity projektu** | **Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu** |
| *Výber príslušnej hlavnej aktivity 1 až n v súlade s aktivitami definovanými v tabuľke č. 9.* | *Automaticky vyplnené na základe údajov zadaných v rámci jednotlivých skupín výdavkov v rámci príslušnej hlavnej aktivity.* |
| **Skupina výdavku** (výber z číselníka oprávnených výdavkov) | **Výška oprávneného výdavku** |
| *1 až n**Žiadateľ vyberá skupinu oprávnených výdavkov v zmysle číselníka oprávnených výdavkov, v nadväznosti na podmienky definované vo vyzvaní a v  Príručke k oprávnenosti výdavkov pre projekty technickej pomoci OP KZP.* | *Potrebné vyplniť výšku predmetnej skupiny výdavkov za príslušnú hlavnú aktivitu 1 až n.* |
| **11.B Nepriame výdavky:** |
| **Podporné aktivity projektu** | **Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu** |
| *Automaticky vyplnené.* | *Automaticky vyplnené.* |
| **Skupina výdavku** (výber z číselníka oprávnených výdavkov) | **Výška oprávneného výdavku** |
| *1 až n**Pre projekty technickej pomoci nie je relevantné.*  | *Pre projekty technickej pomoci nie je relevantné.*  |
| **11.C Požadovaná výška NFP** |
| Celková výška oprávnených výdavkov (EUR) | *Automaticky vyplnené.* |
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem (EUR) | *Pre projekty technickej pomoci nie je relevantné.* |
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EU a ŠR (%) | *Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami Stratégie financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020, t.j. 100% .* |
| Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku (EUR) | *Automaticky vyplnené.* |
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa (EUR) | *Automaticky vyplnené.* |

|  |
| --- |
| **12. Verejné obstarávanie** |
| **Názov VO** |
| *Žiadateľ uvedie, aké verejné obstarávania sa plánujú realizovať (aký tovar/služba/práca bude predmetom verejného obstarávania) v rámci projektu a identifikuje druh obstarávania, ktorý bude v rámci daného verejného obstarávania realizovaný. V prípade, ak je verejné obstarávanie už vyhlásené alebo zrealizované, žiadateľ uvedie názov tohto verejného obstarávania. Uvedenú informáciu žiadateľ uvedie v časti Poznámka a identifikuje toto VO číslom oznámenia o vyhlásení VO, resp. číslom výzvy na predloženie ponúk, resp. aj číslom zmluvy. Žiadateľ je povinný uviesť všetky zákazky, ktoré boli realizované v súvislosti s aktivitami a projektu a všetky nadlimitné zákazky a in-house zákazky, ktoré budú realizované v rámci aktivít projektu.* |
| **Opis predmetu VO** |
| *Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO.* |
| **Celková hodnota zákazky** | **Metóda podľa finančného limitu** | **Postup obstarávania** | **Stav VO** | **Začiatok VO** | **Ukončenie VO** |
| *Žiadateľ uvedie odhadovanú hodnotu zákazky v prípade plánovaného VO, ktoré nebolo ešte vyhlásené. V prípade VO, ktoré bolo vyhlásené sa uvádza predpokladaná hodnota zákazky. V prípade ukončeného VO žiadateľ uvedie výslednú zazmluvnenú cenu.**Hodnota sa uvádza za celé verejné obstarávania bez ohľadu na skutočnosť, či bolo vykonané celé výlučne len pre účely projektu.* | *Výber z číselníka.* | *Výber z číselníka.* | *Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP (proces VO nezačatý, VO v príprave, VO vyhlásené, VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom).* | *Uvádza sa predpokladaný dátum vyhlásenia VO, resp. reálny dátum VO, ktoré bolo už vyhlásené.* | *Uvádza sa predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO.* |
| **Zoznam aktivít** |
| **Aktivita** | **Z toho hodnota na aktivitu projektu** |
| *Výber z harmonogramu aktivít (uvádzajú sa všetky aktivity, ku ktorým sa bude realizovať).* | *V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity projektu vyžívané verejné obstarávanie len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky.* |
| **Poznámka** |
| *Textové pole. Žiadateľ uvedie informáciu, či v rámci VO budú uplatnené aspekty zeleného VO, resp. sociálny aspekt. Potrebné uviesť hodnotu zákazky, ak sa zrealizované VO nevzťahuje celým predmetom zákazky na aktivity projektu.* |
| **Sumár realizovaných a plánovaných VO***Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO.* |
| **Realizované VO:** |
| **Počet** | **Suma VO pre projekt** |
| *Automaticky vyplnené.* | *Automaticky vyplnené.* |
| **Plánované VO:** |
| **Počet** | **Suma VO pre projekt** |
| *Automaticky vyplnené.* | *Automaticky vyplnené.* |

|  |
| --- |
| **13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu** |
| **Názov rizika** |  |
| **Popis rizika** | *Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu.*  |
| **Závažnosť (nízka, stredná, vysoká)** | *Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú závažnosť.* |
| **Opatrenia na elimináciu rizika** | *Žiadateľ popíše opatrenia na elimináciu rizika.*  |

|  |
| --- |
| **14.  Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP:** |
| Podmienka poskytnutia príspevku: | Príloha: |
| 1. Konkrétny oprávnený žiadateľ
 | Príloha č. 1ŽoNFP – PlnomocenstvoPríloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa |
| 1. Podmienka, že žiadateľ ani osoba oprávnená zastupovať žiadateľa v konaní  o ŽoNFP  neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
 | Príloha č. 2 ŽoNFP - Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa |
| 1. Podmienka oprávnenosti aktivít OP KŽP
 | Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa |
| 1. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít projektu pred predložením žiadosti o NFP
 | Bez osobitnej prílohy |
| 1. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené
 | Príloha č. 3 ŽoNFP - Rozpočet projektu  |
| 1. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území
 | Bez osobitnej prílohy |
| 1. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov
 | Príloha č. 3 ŽoNFP - Rozpočet projektuPríloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa |
| 1. Podmienka relevantného spôsobu financovania – predfinancovanie, zálohové platby, refunduácia
 | Bez osobitnej prílohy |
| 1. Podmienka zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP
 | Príloha č. 2 ŽoNFP - Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa |
| 1. Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi
 | Bez osobitnej prílohy |
| 1. Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu
 | Bez osobitnej prílohy |
| 1. Maximálna a minimálna výška príspevku
 | Bez osobitnej prílohy |
| 1. Časová oprávnenosť realizácie projektu
 | Bez osobitnej prílohy |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15.  Čestné vyhlásenie žiadateľa:** |  |  |
| Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že: * všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
* projekt je v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len ,,všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
* zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
* na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
* spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,
* údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
* som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
* som si vedomý zodpovednosti za predloženie neúplných a nesprávnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z. z. o **ochrane osobných údajov** a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie príslušného operačného programu. |
| **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa:** | **Podpis** | **Miesto podpisu:** | **Dátum podpisu:** |
| *Automaticky vyplnené.* |  |  |  |

1. Odkaz na automatické vyplnenie sa vzťahuje na prípad vyplnenia formulára prostredníctvom ITMS2014+ [↑](#footnote-ref-1)