



Slovenská inovačná a energetická agentúra – Sprostredkovateľský orgán  
Riadiaceho orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia



## Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

<b>Operačný program:</b>	
<b>Žiadateľ:</b>	
<b>Názov projektu:</b>	
<b>Kód výzvy:</b>	
<b>Identifikátor žiadosti o NFP:</b>	<i>Automaticky vyplnené</i>
<b>Celkové oprávnené výdavky projektu:</b>	<i>Automaticky vyplnené ITMS2014+ na základe údajov z časti Rozpočet projektu</i>
<b>Požadovaná výška NFP:</b>	<i>Automaticky vyplnené ITMS2014+</i>
<b>Kód žiadosti o NFP:</b>	<i>Automaticky vyplnené ITMS2014+</i>

<b>1. Identifikácia žiadateľa</b>
<b>Obchodné meno/názov:</b> <i>Údaje o žiadateľovi vyplňa žiadateľ v časti Správa subjektov.</i>
<b>Sídlo:</b> <i>Obec, ulica, číslo, PSČ.</i>
<b>Štát:</b>
<b>IČO:</b>

<b>DIČ:</b>			
<b>IČZ:</b> <i>Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou (v prípade, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia).</i>			
<b>Platiteľ DPH:</b> áno/nie		<b>IČ DPH:</b>	
<b>Právna forma:</b>			
<b>Štatutárny orgán:</b> <i>Štatutárny orgán Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry.</i>			
<b>Titul</b>	<b>Meno</b>	<b>Priezvisko</b>	<b>Titul za menom</b>

<b>2. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu</b>			
<b>Názov:</b> <i>Vypĺňa sa prípade, ak za žiadateľa s právnou subjektivitou bude vecný výkon realizácie zabezpečovať organizačná zložka, ktorá vystupuje samostatne ale nemá vlastnú právnú subjektivitu (napr. fakulta univerzity, odštepný závod bez právnej subjektivity a pod.).</i>			
<b>Sídlo:</b> <i>Obec, ulica, číslo, PSČ.</i>			
<b>Identifikácia zástupcov:</b> <i>Vyplnia sa údaje o osobe/osobách oprávnenej/oprávnených konať v mene organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu.</i>			
<b>Titul</b>	<b>Meno</b>	<b>Priezvisko</b>	<b>Titul za menom</b>

<b>3. Komunikácia vo veci žiadosti</b>				
<b>Kontaktné údaje a adresa na doručovanie písomností:</b> <i>Žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. Kontaktné údaje za uvedené osoby sa uvádzajú v časti Správa subjektov. Následne v časti ŽoNFP žiadateľ vyberá z ponuky osôb zadaných v časti Správa subjektov.</i>				
<i>Upozorňujeme, že akékoľvek písomnosti sa budú doručovať výlučne na adresu uvedenú v tejto časti. Na základe uvedeného je potrebné uviesť správne adresy, nakoľko doručovanie v rámci ŽoNFP sa uskutočňuje v súlade s § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. Správny poriadok v znení neskorších predpisov.</i>				
<b>Kontaktná osoba:</b> <i>Možnosť uvedenia viacerých kontaktných osôb a viacerých údajov v tabuľke.</i>				
<b>Titul</b>	<b>Meno</b>	<b>Priezvisko</b>	<b>Titul za</b>	<b>Subjekt</b>

			<b>menom</b>	
				<i>Prijímateľ alebo partner</i>
<b>Adresa na doručovanie písomností:</b> <i>Obec, PSČ, ulica, číslo.</i>				
<b>e-mail:</b>			<b>telefón:</b>	

<b>4. Identifikácia partnera<sup>1</sup></b>			
<b>Obchodné meno/názov:</b> <i>Pre národný projekt Zelená domácnostiam nerelevantné.</i>			
<b>Sídlo:</b> <i>Obec, ulica, číslo, PSČ.</i>			
<b>Štát:</b>			
<b>IČO:</b>			
<b>DIČ:</b>			
<b>IČZ:</b> <i>Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou (v prípade, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia).</i>			
<b>Platiteľ DPH:</b> áno/nie		<b>IČ DPH:</b>	
<b>Právna forma:</b>			
<b>Štatutárny orgán:</b> <i>V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osôb.</i>			
<b>Titul</b>	<b>Meno</b>	<b>Priezvisko</b>	<b>Titul za menom</b>

<b>5. Identifikácia projektu</b>
<b>Názov projektu:</b>

<sup>1</sup> Vypĺňa sa v prípade, ak je účasť partnera v súlade s podmienkami výzvy a v rámci relevantného projektu sa partner zúčastňuje na realizácii projektu. Možnosť viacnásobného výberu podľa počtu partnerov.

<b>Kód ŽoNFP:</b>
<i>Automaticky vyplnené.</i>
<b>Výzva:</b>
<b>Operačný program:</b>
<b>Prioritná os:</b>
<b>Špecifický cieľ:</b>
<i>Nakoľko ŽoNFP je relevantná k dvom špecifickým cieľom, údaje za celú tabuľku č. 5 sa opakujú za každý špecifický cieľ.</i>
<b>Kategórie regiónov:</b>
<b>Oblasť intervencie:</b>
<p><i>010 Obnoviteľná energia – slnečná energia;</i></p> <p><i>011 Obnoviteľná energia – biomasa;</i></p> <p><i>012 Iné zdroje obnoviteľnej energie (vrátane hydroelektrickej energie, geotermálnej energie a morskej energie) a integrácia energie z obnoviteľných zdrojov (vrátane infraštruktúry na uskladňovanie, premenu elektrickej energie na plyn a výrobu obnoviteľného vodíka).</i></p>
<b>Hospodárska činnosť:</b>
<i>Výber z číselníka Hospodárskych činností, žiadateľ vyberá hospodársku činnosť vo vzťahu k predmetu projektu.</i>
<b>Typ územia:</b>
<p><i>Výber z číselníka území (veľké mestské oblasti, malé mestské oblasti, vidiecke oblasti):</i></p> <p><i>veľké mestské oblasti – obce s počtom obyvateľov &gt;50 000</i></p> <p><i>malé mestské oblasti – obce s počtom obyvateľov od 5 000 do 50 000</i></p> <p><i>vidiecke oblasti (riedke osídlenie) – obce s počtom obyvateľov &lt;5 000</i></p>
<b>Forma financovania:</b>
<i>Výber z číselníka.</i>

<b>Projekt s relevanciou k Regionálnym investičným územným stratégiám:</b> áno/nie – <i>s ohľadom na charakter národného projektu.</i>
<b>Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:</b> áno/nie – <i>s ohľadom na charakter národného projektu.</i>
<b>Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:</b>
<i>Automaticky vyplňané relevantné ciele horizontálneho princípu udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP.</i>
<b>Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:</b>
<i>V prípade, ak ide o projekt, ktorý nie je priamo zameraný na podporu znevýhodnených skupín, automaticky je vyplnený nasledovný text:</i>
<i>Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia.</i>

6. Miesto realizácie projektu				
<i>Nakoľko národný projekt pokrýva svojimi aktivitami celé územie SR, miesto realizácie projektu sa uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov.</i>				
Štát	Región (NUTS II):	Vyšší územný celok (NUTS III):	Okres: (NUTS IV):	Obec:
		<i>Potrebné uviesť všetky NUT III</i>	<i>Neuvádza sa</i>	<i>Neuvádza sa</i>

7. Popis projektu
<b>Stručný popis projektu</b>
<i>Žiadateľ opíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z. z.) Obsah projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov).</i>
<b>7.1 Popis východiskovej situácie</b>
<i>Žiadateľ opíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu. Pri popise východiskovej situácie uvedie žiadateľ aktuálny stav využívania OZE v SR, pričom popis podloží štatistickými údajmi s uvedením zdroja.</i>
<b>7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu</b>
<i>Žiadateľ podrobne opíše navrhovaný spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti</i>

*navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky. Spôsob realizácia projektu môže v konkrétnych častiach odkazovať na Prílohu č. 2 ŽoNFP – PODMIENKY NA PODPORU VYUŽITIA OZE V DOMÁCNOSTIACH.*

*Hlavné aktivity projektu je možné členiť podrobnejšie na zabezpečované činnosti s uvedením spôsobu realizácie (napr. internými zdrojmi, externe), časovým obdobím realizácie, prípadne ďalších údajov.*

*Žiadateľ zároveň uvedie informácie o nadväznosti na existujúcu infraštruktúru alebo ďalšie realizované aktivity, ak relevantné.*

### **7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu**

*Žiadateľ opíše situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.*

### **7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa**

*Žiadateľ uvedie opis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa.*

*V tejto časti tiež zdôvodnite administratívnu a prevádzkovú kapacitu žiadateľa na realizáciu hlavných aktivít projektu, vrátane personálneho, organizačného a technického zabezpečenia projektu, v nadväznosti na zabezpečenie odbornosti vykonávaných hlavných aktivít a naplnenia požiadaviek legislatívy.*

*Zvlášť zdôvodnite administratívnu a prevádzkovú kapacitu žiadateľa na riadenie projektu, vrátane personálneho, organizačného a technického zabezpečenia.*

## **8. Popis cieľovej skupiny**

*Pre národný projekt Zelená domácnostiam nerelevantné.*

## **9. Harmonogram realizácie aktivít**

<b>Celková dĺžka realizácie aktivít projektu</b> (v mesiacoch):	<i>Automaticky vyplnené</i>
--	-----------------------------

**Subjekt:**

<b>Hlavné aktivity projektu</b>	<b>Typ aktivity</b>	<b>Začiatok realizácie aktivity</b>	<b>Koniec realizácie aktivity</b>
---------------------------------	---------------------	-------------------------------------	-----------------------------------

<p><i>Žiadateľ uvedie <b>hlavné aktivity projektu</b>.</i></p> <p><i>Jedna hlavná aktivita projektu môže byť priradená iba k jednému <b>typu aktivít</b>. Jeden <b>typ aktivít</b> môže byť priradený k viacerým hlavným aktivitám projektu.</i></p>	<p><i>V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo vyzvaní (výber z číselníka).</i></p>	<p><i>Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku každej aktivity projektu. Začiatok realizácie aktivity je možné uviesť aj skôr ako dátum predloženia ŽoNFP.</i></p>	<p><i>Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca každej aktivity projektu. Pri stanovení konca realizácie aktivity je potrebné brať do úvahy konečný termín oprávnenosti výdavkov, t. j. 31. 12. 2023.</i></p>
<p><b>Podporné aktivity</b></p>			
<p><i>Predvyplnená len 1 Aktivita – <b>Podporné aktivity</b></i></p> <p><i>Žiadateľ v rámci podporných aktivít zahŕňa aktivity financované z nepriamych výdavkov projektu.</i></p>		<p><i>Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku podporných aktivít projektu.</i></p>	<p><i>Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca podporných aktivít projektu.</i></p>

### 10.1. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

**Subjekt:**

**Typ aktivity:** *Automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9.*

**Názov hlavnej aktivity projektu č. 1:** *Automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9.*

**Špecifický cieľ:** *Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity.*

**Merateľný ukazovateľ:** *Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu.*

**Merná jednotka:** *Automaticky vyplnené.*

**Cieľová hodnota:** *Žiadateľ pri stanovení ukazovateľov projektu vychádza z reálnej možnosti naplnenia daného ukazovateľa.*

**Čas plnenia:** *Uviest' podľa Zoznamu ukazovateľov.*

### 10.2. Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP
-----	-------	----------------	-------------------------	----------------	-----------------



<i>Automaticky vyplnené</i>	<i>Automaticky vyplnené</i>	<i>Automaticky vyplnené</i>	<i>Automaticky vyplnené</i>	<i>Automaticky vyplnené</i>	<i>Automaticky vyplnené</i>
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

## 11. Rozpočet projektu

**Subjekt:**

**11.A Priame výdavky:** *Automaticky vyplnené*

**Typ aktivity**

*Automaticky vyplnené*

**Hlavné aktivity projektu**

**Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu**

*Vyberte hlavnú aktivitu 1 až n*

*Automaticky vyplnené na základe údajov zadaných v rámci jednotlivých skupín výdavkov v rámci príslušnej hlavnej aktivity.*

**Skupina výdavku** (*výber z číselníka oprávnených výdavkov*)

**Výška oprávneného výdavku**

*1 až n*

*Vyberte skupinu oprávnených výdavkov v zmysle číselníka oprávnených výdavkov, v nadväznosti na podmienky definované vo vyzvaní a Príručke k oprávnenosti výdavkov pre národné projekty OP KZP.*

*Uveďte výšku oprávnenej skupiny výdavkov v rámci príslušnej hlavnej aktivity. Výšku výdavku stanovte s presnosťou 0,01 EUR.*

**11.B Nepriame výdavky:** *Automaticky vyplnené*

<b>Podporné aktivity projektu</b>	<b>Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu</b>
<i>Predefinovaná podporná aktivita projektu zahŕňa riadenie projektu a zabezpečenie publicity a informovanosti o projekte.</i>	<i>Automaticky vyplnené na základe údajov zadaných v rámci jednotlivých skupín výdavkov v časti Nepriame výdavky.</i>
<b>Skupina výdavku</b> (výber z číselníka oprávnených výdavkov)	<b>Výška oprávneného výdavku</b>
<i>1 až n</i> <i>Vyberte skupinu oprávnených výdavkov v zmysle číselníka oprávnených výdavkov, v nadväznosti na podmienky definované vo vyzvaní a Príručke k oprávnenosti výdavkov pre národné projekty OP KZP.</i>	<i>Uveďte výšku oprávnenej skupiny výdavkov v rámci podpornej aktivity. Výšku výdavku stanovte s presnosťou 0,01 EUR.</i>
<b>11.C Požadovaná výška NFP</b>	
<b>Celková výška oprávnených výdavkov (EUR)</b>	<i>Automaticky vyplnené.</i>
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem (EUR)</b>	<i>Pre národný projekt nerelevantné.</i>
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EU a ŠR (%)</b>	<i>100 %</i>
<b>Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku (EUR)</b>	<i>Automaticky vyplnené.</i>

<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa (EUR)</b>	<i>Automaticky vyplnené.</i>
--	------------------------------

<b>12. Verejné obstarávanie</b>					
<b>Názov VO</b>					
<i>Žiadateľ vyplní údaje o plánovaných verejných obstarávaníach v rozsahu uvedenom v tabuľke nižšie a to výlučne za nadlimitné zákazky a zákazky, ktoré boli predmetom kontroly vykonanej poskytovateľom v rámci prípravy národného projektu.</i>					
<b>Opis predmetu VO</b>					
<i>Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO.</i>					
<b>Celková hodnota zákazky</b>	<b>Metóda podľa finančného limitu</b>	<b>Postup obstarávania</b>	<b>Stav VO</b>	<b>Začiatok VO</b>	<b>Ukončenie VO</b>
<i>Žiadateľ uvedie odhadovanú hodnotu zákazky v prípade plánovaného VO, ktoré nebolo ešte vyhlásené. V prípade VO, ktoré bolo vyhlásené sa uvádza predpokladaná hodnota zákazky. V prípade ukončeného VO žiadateľ uvedie výslednú zazmluvnenú cenu.</i>	<i>Výber z číselníka</i>	<i>Výber z číselníka</i>	<i>Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP (proces VO nezačatý, VO v príprave, VO vyhlásené, VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom).</i>	<i>Uvádza sa predpokladaný dátum vyhlásenia VO, resp. reálny dátum VO, ktoré bolo už vyhlásené.</i>	<i>Uvádza sa predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO.</i>
<i>Hodnota sa uvádza za celé</i>					

<i>verejné obstarávania bez ohľadu na skutočnosť, či bolo vykonané celé výlučne len pre účely projektu.</i>					
<b>Zoznam aktivít</b>					
<b>Aktivita</b>			<b>Z toho hodnota na aktivitu projektu</b>		
<i>Výber z harmonogramu aktivít (uvádzajú sa všetky aktivity, ku ktorým sa bude realizovať VO – hlavné aj podporné).</i>			<i>V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity vyžívané verejné obstarávanie len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky.</i>		
<b>Poznámka</b>					
<i>Žiadateľ v poznámke uvedie hodnotu zákazky, ak sa zrealizované VO na aktivity projektu nevzťahuje celý predmet zákazky.</i>					
<b>Sumár realizovaných a plánovaných VO</b>					
<i>Automaticky vyplnené</i>					
<b>Realizované VO:</b>					
<b>Počet</b>			<b>Suma VO pre projekt</b>		
<i>Automaticky vyplnené</i>			<i>Automaticky vyplnené</i>		
<b>Plánované VO:</b>					
<b>Počet</b>			<b>Suma VO pre projekt</b>		

*Automaticky vyplnené*

*Automaticky vyplnené*

### 13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

<b>Názov rizika</b>	<i>Uveďte názov identifikovaného rizika.</i>
<b>Popis rizika</b>	<i>Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľ/a/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľ/a/ov.</i>
<b>Závažnosť (nízka, stredná, vysoká)</b>	<i>Vyberte z ponuky.</i>
<b>Opatrenia na elimináciu rizika</b>	<i>Opíšte opatrenia na elimináciu rizika.</i>

### 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

<b>Podmienka poskytnutia príspevku:</b>	<b>Príloha:</b>
1. Konkrétny oprávnený žiadateľ	Príloha č. 4 Plnomocenstvo (ak relevantné)
2. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na daniach	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa

3. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
4. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
5. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
6. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:  a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§ 261 – § 263 Trestného zákona);  b) niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 – § 336 Trestného zákona);  c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 – § 234 Trestného zákona);  d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona);  e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
7. Podmienky oprávnenosti užívateľa	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
	Príloha č. 2 Podmienky na podporu využitia OZE v domácnostiach
8. Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými typmi aktivít OP KŽP	Bez osobitnej prílohy
9. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	Bez osobitnej prílohy

10. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokováná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP KŽP	Príloha č. 3 Rozpočet projektu
11. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Bez osobitnej prílohy
12. Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	Príloha č. 2 Podmienky na podporu využitia OZE v domácnostiach
	Príloha č. 3 Rozpočet projektu
13. Podmienka spôsobu financovania	Bez osobitnej prílohy
14. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
15. Podmienka, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania	Príloha č. 1 Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
16. Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Bez osobitnej prílohy
17. Podmienka povinného definovania merateľných ukazovateľov projektu	Bez osobitnej prílohy
18. Maximálna minimálna výška pomoci	Bez osobitnej prílohy
19. Podmienka vo vzťahu k dĺžke realizácie projektu	Bez osobitnej prílohy

## 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne;
- projekt je v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia;
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia;
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu;
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnom vyzvaní;
- údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+;
- som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok;
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie neúplných a nesprávnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z. z. o **ochrane osobných údajov** a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie príslušného operačného programu.

<b>Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa</b>	<b>Podpis</b>	<b>Miesto podpisu</b>	<b>Dátum podpisu</b>
<i>Automaticky vyplnené</i>			