



Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

Zoznam oprávnených výdavkov projektu

Poskytovateľ overuje vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe posúdenia, či žiadané výdavky projektu vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v zozname oprávnených výdavkov, uvedených v tomto dokumente. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín oprávnených výdavkov a v rámci nich najčastejšie sa vyskytujúce typy oprávnených výdavkov, ako aj typy neoprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy v súlade s číselníkom oprávnených výdavkov, ktorý tvorí prílohu č. 1 **Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty Operačného programu Kvalita životného prostredia** (ďalej len „Príručka k oprávnenosti výdavkov“) zverejnenej na webovom sídle www.op-kzp.sk.

Zoznam oprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC142-2015-4

Trieda 02 – Dlhodobý hmotný majetok
Skupina 022 Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia vrátane prvého zaškolenia obsluhy, ak verejné obstarávanie tovarov (technologického a strojného zariadenia) je samostatne mimo stavebných prác; ▪ nákup technológií alebo častí technológií tvoriacich navzájom funkčný celok.
Skupina 027 Pozemky
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup pozemkov/lesov v rámci projektu vo výške maximálne 10 % celkových priamych oprávnených výdavkov projektu (pri dodržaní kumulatívneho percentuálneho limitu na nákup nehnuteľností v rámci projektu). V prípade zanedbaných plôch a plôch, ktoré sa v minulosti používali na priemyselné účely a ktorých súčasťou sú budovy, sa toto obmedzenie zvyšuje na 15 %.
Trieda 50 – Spotreba
Skupina 502 Spotreba energie
<ul style="list-style-type: none"> ▪ elektrická energia, plyn, vodné a stočné; ▪ palivo ako zdroj energie (na iné ako dopravné účely, napr. pre generátory; aj propán butánová fľaša) bezprostredne súvisiace s cieľmi projektu.
Skupina 503 Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok
<ul style="list-style-type: none"> ▪ pohonné hmoty (PHM), mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny a LPG plyny použité výhradne na dopravné účely pri pracovných cestách bezprostredne súvisiace s cieľmi projektu.
Trieda 51 – Služby
Skupina 512 Cestovné náhrady

<ul style="list-style-type: none"> ▪ tuzemské/zahraničné cestovné náhrady bezprostredne súvisiace s implementáciou projektu.
Skupina 518 Ostatné služby
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prieskumné, projektové, sanačné a monitorovacie práce nesúvisiace s výstavbou (napr. geologický prieskum a geologické práce súvisiace s geologickým prieskumom alebo odstraňovaním environmentálnych záťaží alebo zosuvov); ▪ odborný geologický dohľad¹ do výšky maximálne 1,35 - 2,9 %² celkových oprávnených výdavkov na geologické práce; ▪ výdavky na vypracovanie koncepčných, strategických a realizačných dokumentov (napr. plány prác, rámcový projekt alebo projekt geologickej úlohy); ▪ nájom budov, objektov (napr. kancelárskych, archívnych, laboratórných, školiacich, dielenských a iné), pozemkov a lesov alebo ich častí ak je nevyhnutný na dosiahnutie cieľov projektu; ▪ nájom prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu (napr. meracích, monitorovacích a iné); ▪ výroba a osadenie dočasného počítača a stálej tabule, alebo plagátu³; ▪ výdavky na publikovanie článkov o projekte/inzercia; ▪ riadenie projektu – externé⁴ (manažment projektu zo strany prijímateľa vykonávaný externým subjektom, s ktorým žiadateľ/prijímateľ uzatvoril zmluvu o poskytnutí služby v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov) do výšky finančného limitu definovaného v Prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov a zároveň stanoveného celkového finančného limitu pre nepriame výdavky (7 % pre neinvestičné projekty); ▪ vypracovanie prevádzkových a manipulačných poriadkov nesúvisiacich s výstavbou; ▪ geodetické a kartografické práce pre tvorbu databáz; ▪ obstaranie nehmotného majetku, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,- EUR alebo je nižšie, s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, ktorý (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky – prijímateľa) nebol zaradený do dlhodobého nehmotného majetku.
Trieda 52 – Osobné výdavky ⁵
Skupina 521 Mzdové výdavky
<ul style="list-style-type: none"> ▪ mzdové výdavky⁶ zamestnancov Prijímateľa bezprostredne súvisiace <u>s realizáciou hlavných aktivít projektu</u> (priame výdavky) do výšky finančných limitov definovaných nižšie v tejto prílohe v časti „<i>Finančné limity</i>“;

¹ V zmysle § 3, písm. v), bod 1 zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (ďalej len „geologický zákon“) v platnom znení.

² Príloha č. 2 k Príručke k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP – Finančné a percentuálne limity.

³ Výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s informovaním verejnosti o podpore, ktorú projekt získal z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a štátneho rozpočtu SR na jeho spolufinancovanie.

⁴ Zahŕňa finančné riadenie, monitorovanie projektu/sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu, vykonávanie zmien v projekte, zabezpečenie informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu, a pod.

⁵ Základným oprávneným výdavkom v oblasti osobných výdavkov je **cena práce** (t.j. hrubá mzda, resp. odmena za vykonanú prácu a zákonné odvody zamestnávateľa).

⁶ Patria sem mzdy, zákonné odvody zamestnávateľa ako aj povinné sociálne náklady (náhrada mzdy za práceneschopnosť, ošetrovania člena rodiny a návštevu u lekára).

- **odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru⁷** bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavných aktivít projektu (priame výdavky) do výšky finančných limitov definovaných nižšie v tejto prílohe v časti „Finančné limity“;
- **mzdové výdavky⁶ zamestnancov** prijímateľa bezprostredne súvisiace s riadením projektu - interné⁸ (nepriame výdavky) do výšky finančného limitu definovaného v Prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov;
- **odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru⁷** bezprostredne súvisiace s riadením projektu – interné⁸ (nepriame výdavky) do výšky finančného limitu definovaného v Prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov.

Trieda 90 – Zjednodušené vykazovanie výdavkov a rezerva

Skupina 930 Rezerva na nepredvídané výdavky

- **rezerva na nepredvídané výdavky** súvisiace s geologickými prácami maximálne do výšky 2,5 % celkových oprávnených výdavkov na geologické práce (iba v prípade, že geologické práce sú predmetom projektu a sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu) - napr. vynútené preložky inžinierskych sietí v nevyhnutnom rozsahu, pokiaľ tieto siete preukázateľne znemožňujú realizáciu projektu a nebolo ich možné vopred predvídať.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti, Poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z OP KŽP financované. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje **viac ako 25 %** finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, Poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.

Zoznam neoprávnených výdavkov projektu

Zoznam neoprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC142-2015-4

Neoprávnené výdavky pre dopytovo orientované projekty OP KŽP sú uvedené v kapitole 6 Príručky k oprávnenosti výdavkov. Nad rámec uvedených neoprávnených výdavkov, sú stanovené nasledovné špecifické výdavky, ktoré sú v tejto výzve neoprávnené:

- výdavky na obnovu ostatných inžinierskych sietí z dôvodu ich nevyhovujúceho technického stavu;
- výdavky na podporu podrobného prieskumu podľa § 2 ods. 3 zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov, kde už podrobný prieskum bol realizovaný.

⁷ Mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223 až 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, (t. j. dohoda o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom; dohoda o pracovnej činnosti, resp. dohoda o brigádnickej práci študentov, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce).

⁸ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu/sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu, vykonávanie zmien v projekte, poskytovanie informácií prijímateľovi v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu, a pod.

Finančné limity

Finančné a percentuálne limity pre dopytovo orientované projekty OP KŽP sú uvedené v Prílohe 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov. Nad rámec uvedených limitov sú pre túto výzvu s kódom OPKZP-PO1-SC142-2015-4 stanovené nasledovné špecifické finančné limity:

Finančné limity pre osobné výdavky bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavných aktivít projektu (priame výdavky)

Oprávnený výdavok	Pracovná pozícia	Finančný limit pre hrubú mzdu ⁹ (EUR/mesiac)	Finančný limit pre odmenu ¹⁰ (EUR/hodina ¹¹)
Osobné výdavky ¹²	Odborný koordinátor ¹³	1 918,-	11,03
	Expert/špecialista ¹⁴	1 177,-	6,77
	Odborný/technický pracovník ¹⁵	966,-	5,56
	Terénny/pomocný pracovník ¹⁶	653,-	3,76

⁹ V prípade osoby, ktorá pracuje na projekte na základe pracovného pomeru. Oprávneným výdavkom je **cena práce**, t.j. hrubá mesačná mzda (ohraničená uvedeným finančným limitom (ďalej len „FL“) a jej zodpovedajúce zákonné odvody zamestnávateľa. Uvedený FL sa aplikuje v prípade plného (100 %) pracovného úväzku.

¹⁰ V prípade osoby, ktorá pracuje na projekte na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení § 223 až 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). Oprávneným výdavkom je **cena práce**, t.j. hrubá hodinová odmena (ohraničená uvedeným FL) a jej zodpovedajúce zákonné odvody zamestnávateľa.

¹¹ Hodinou sa rozumie 60 minút.

¹² Týmto nie je dotknutá možnosť, že mzda/odmena za prácu dohodnutú medzi zamestnancom/osobou, ktorá pracuje na projekte na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru a prijímateľom je vyššia ako sú finančné limity stanovené poskytovateľom, avšak rozdiel medzi dohodnutou mzdou/odmenou a stanovenými finančnými limitmi bude určený ako neoprávnený výdavok.

¹³ Riadiaci pracovník, ktorý plánuje, riadi, koordinuje a hodnotí celkovú činnosť podniku, organizácie alebo ich organizačné zložky. Formuluje a prehodnocuje ich politiku, pravidlá a predpisy. Úlohy vykonávané riadiacim pracovníkom zvyčajne zahŕňajú: stanovenie cieľov a noriem, vytváranie a hodnotenie programov, politik a postupov na ich realizáciu; zabezpečovanie vývoja a implementácie príslušných systémov a postupov rozpočtovej kontroly; schvaľovanie materiálnych, ľudských a finančných zdrojov potrebných na realizáciu smerníc a programov; monitorovanie a hodnotenie výkonnosti organizácie alebo podniku a jeho zamestnancov; výber alebo schvaľovanie výberu zamestnancov; zabezpečovanie dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci; plánovanie a riadenie každodenných činností; vystupovanie a rokovania v mene podniku, organizácie alebo organizačnej zložky na pracovných stretnutiach. Minimálny stupeň dosiahnutého vzdelania: vysokoškolské II. stupňa.

¹⁴ Špecialista, ktorý sa zaoberá aplikáciou vedeckých koncepcií a teórií, systematicky o nich vyučuje alebo sa zapája do kombinácie niekoľkých týchto činností. Úlohy vykonávané špecialistom zvyčajne zahŕňajú: realizácia analýz a výskumu, vývoj koncepcií, teórií a operatívnych metód, poskytovanie poradenstva alebo uplatňovanie súčasných poznatkov z oblastí fyzikálnych vied, vrátane matematiky, techniky a technológie, z oblastí biologických vied, vrátane lekárskejších a zdravotníckych služieb, ako aj z oblastí spoločenských a humanitných vied; výučba teórie a praxe v jednom alebo viacerých odboroch na rôznych úrovniach vzdelávania; poskytovanie rôznych obchodných, právnych a sociálnych služieb; príprava vedeckých prác a správ; dohľad nad ostatnými pracovníkmi. Minimálny stupeň dosiahnutého vzdelania: vysokoškolské II. stupňa.

¹⁵ Technici a odborní pracovníci vykonávajú úlohy, ktoré zvyčajne zahŕňajú: vykonávanie technickej práce spojenej s výskumom a využitím vedeckých koncepcií a praktických metód v oblasti fyzikálnych vied, vrátane techniky a technológie, prírodných vied, vrátane zdravotníctva, sociálnych a humanitných vied; organizovanie a vykonávanie rozličných technických služieb zameraných na obchod, financie, administratívu, aplikáciu právnych predpisov štátnou správou a sociálnu starostlivosť. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi. Minimálny stupeň dosiahnutého vzdelania: vysokoškolské I. stupňa.

¹⁶ Administratívni pracovníci; kvalifikovaní pracovníci v poľnohospodárstve, lesníctve a rybárstve; kvalifikovaní pracovníci a remeselníci; pomocní pracovníci. Minimálny stupeň dosiahnutého vzdelania: úplné stredné všeobecné/odborné vzdelanie (ukončené maturitou).