



EURÓPSKA ÚNIA
Európske štrukturálne
a investičné fondy



Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

Zoznam oprávnených výdavkov projektu

Poskytovateľ overuje vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe posúdenia, či žiadané výdavky projektu vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v zozname oprávnených výdavkov uvedených v tomto dokumente. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín výdavkov oprávnených v rámci tejto výzvy v súlade s [Číselníkom oprávnených výdavkov](#), verzia 1.4, ktorý tvorí prílohu č. 1 **Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty Operačného programu Kvalita životného prostredia**, verzia 1.4 (ďalej len „[Príručka k oprávnenosti výdavkov](#)“), zverejnenej na webovom sídle [OP KŽP](#).

Zoznam oprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC131-2016-13

V prípade predmetnej výzvy **sú oprávnenými výdavkami výlučne výdavky zamerané na podporu monitorovania druhov a biotopov európskeho významu na aktuálne monitorovaných lokalitách, na nových lokalitách a rozšírenie monitorovania o ďalšie druhy a biotopy európskeho významu na aktuálne monitorovaných lokalitách.**

Trieda 01 - Dlhodobý nehmotný majetok
Skupina 013 - Softvér
▪ nákup softvéru; ▪ vývoj aplikačného softvéru; ▪ modernizácia softvéru.
Skupina 014 - Oceniteľné práva
▪ nákup licencií (výhradných, aj nevýhradných).
Trieda 02 - Dlhodobý hmotný majetok
Skupina 021 - Stavby¹
▪ stavebné práce: - stavebné úpravy (napr. úprava elektrickej siete, alebo priestorov serverovne v súvislosti s dodávkou a inštaláciou nových serverov) nevyhnutné na dosiahnutie cieľov projektu (ak relevantné); ▪ prípravná a projektová dokumentácia: - vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre stavebné povolenie/ohlásenie drobnej stavby, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby); ▪ stavebný dozor do výšky stanovených percentuálnych limitov².

¹ Všetky výdavky zaradené do Skupiny 021 - Stavby musia mať priamu väzbu na stavebné úpravy nevyhnutné na dosiahnutie cieľov projektu. V opačnom prípade budú považované za neoprávnené.

² Limity pre tento oprávnený výdavok sú uvedené v prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - [Finančné a percentuálne limity](#).

Skupina 022 - Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí
▪ nákup výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva (napr. počítačové zostavy, externé disky, tlačiarne, notebooky), bezprostredne súvisiacej s implementáciou projektu; ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné); ▪ modernizácia prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia.
Skupina 023 - Dopravné prostriedky
▪ nákup špeciálnych automobilov s príslušenstvom (napr. terénne vozidlo na prevoz techniky) bezprostredne súvisiacich s cieľmi projektu.
Trieda 11 - Zásoby
Skupina 112 - Zásoby
▪ obstaranie prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane príslušenstva a prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné), ktoré <u>nesplňajú</u> kritériá obstarania dlhodobého hmotného majetku z kapitálových výdavkov (napr. meracia a monitorovacia technika, fotopasce, GPS); ▪ materiál (napr. kancelársky, spotrebný materiál); ▪ ochranné pracovné prostriedky pre zamestnancov (napr. pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky); ▪ knihy, časopisy, noviny, učebnice a učebné pomôcky; ▪ výpočtová technika; ▪ softvér; ▪ licencie.
Trieda 51 - Služby
Skupina 511 - Opravy a udržiavanie
▪ opravy a údržba prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia.
Skupina 512 - Cestovné náhrady
▪ tuzemské/zahraničné cestovné náhrady bezprostredne súvisiace s implementáciou projektu (cestovné náhrady na ubytovanie sú oprávnené do výšky stanovených finančných limitov²).
Skupina 518 - Ostatné služby
▪ výdavky na monitoring druhov a biotopov európskeho významu zabezpečený dodávateľsky; ▪ výdavky na školenia, semináre, workshopy a informačné podujatia bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity projektu (ktoré <u>nesúvisia</u> so zvyšovaním environmentálneho povedomia

verejnosti a ďalšími činnosťami, ktoré sú predmetom aktivity D, špecifického cieľa 1.3.1 OP KŽP); ▪ výdavky na tvorbu odborných publikácií a príručiek, resp. iných odborných materiálov (obstaraných dodávateľsky); ▪ výdavky na štúdie, analýzy³, výpočty, všetky druhy posudkov, odborných vyjadrení (napr. znalecké, expertízne, rozbor); ▪ výroba a osadenie dočasného pútača a stálej tabule, alebo plagátu⁴ do výšky stanovených finančných limitov²; ▪ výdavky na publikovanie článkov o projekte⁴ do výšky stanoveného finančného limitu²; ▪ riadenie projektu - externé⁵ (manažment projektu zo strany prijímateľa vykonávaný externým subjektom, vybraným v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov⁶, s ktorým žiadateľ/prijímateľ uzatvoril zmluvu o poskytnutí služby) do výšky stanoveného finančného limitu² a zároveň stanoveného celkového percentuálneho limitu pre nepriame výdavky (7 % pre neinvestičné / 3 % pre investičné projekty); ▪ obstaranie nehmotného majetku, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,- EUR alebo je nižšie, s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, ktorý (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/prijímateľa) nebol zaradený do dlhodobého nehmotného majetku.
Trieda 52 - Osobné výdavky⁷
Skupina 521 - Mzdové výdavky
▪ mzdové výdavky⁸ zamestnancov prijímateľa bezprostredne súvisiace <u>s realizáciou hlavných aktivít projektu</u> (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov²; ▪ odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru⁹ bezprostredne súvisiace <u>s realizáciou hlavných aktivít projektu</u> (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov²; ▪ mzdové výdavky⁸ zamestnancov prijímateľa bezprostredne súvisiace <u>s riadením projektu - interné¹⁰</u> (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu²; ▪ odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru⁹ bezprostredne súvisiace <u>s riadením projektu - interné¹⁰</u> (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu².
Trieda 56 - Finančné výdavky a poplatky

³ Prijímateľ je povinný rešpektovať zásadu „hodnota za peniaze/value for money“. Výdavky na odborné služby a štúdie musia byť nevyhnutné a musí byť preukázaná ich využiteľnosť v rámci realizácie projektu. Prijímateľ je okrem zdôvodnenia nevyhnutnosti a využiteľnosti povinný v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (časť 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa, resp. 7.2 Spôsob realizácie projektu) definovať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré zabezpečia vypracovanie štúdií. Osoby zabezpečujúce dané služby nesmú byť v pracovnoprávnom vzťahu s prijímateľom. Poskytovateľ je oprávnený overiť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť tohto výdavku (ako aj ostatných typov výdavkov) v procese implementácie projektu aj na základe nezávislého posudku.

⁴ Výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s informovaním verejnosti o podpore, ktorú projekt získal z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „ŠR SR“) na jeho spolufinancovanie.

⁵ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), vykonávanie zmien v projekte, poradenstvo v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF a ŠR SR na spolufinancovanie projektu, a pod.

⁶ V súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinným do 17.04.2016, resp. v súlade so zákonom č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinným od 18.04.2016.

⁷ Základným oprávneným výdavkom v oblasti osobných výdavkov je **cena práce** (t.j. hrubá mzda, resp. odmena za vykonanú prácu a zákonné odvody zamestnávateľa).

⁸ Patria sem mzdy, zákonné odvody zamestnávateľa ako aj povinné sociálne náklady (náhrada mzdy za práceneschopnosť, ošetrovania člena rodiny a návštevu u lekára).

⁹ Mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223 až 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (t. j. dohoda o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom; dohoda o pracovnej činnosti, resp. dohoda o brigádnickej práci študentov, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce).

¹⁰ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), vykonávanie zmien v projekte, poskytovanie informácií prijímateľovi v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu a pod.

Skupina 568 - Ostatné finančné výdavky

- poplatky za kolkové známky (úhrada správnych poplatkov).

V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch sú zo strany poskytovateľa akceptovateľné aj iné oprávnené výdavky ako tie, ktoré sú stanovené vo vyššie uvedenom Zozname oprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC131-2016-13.

V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR **sú len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku¹¹.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z OP KŽP financované. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje **viac ako 25 %** finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

Zoznam neoprávnených výdavkov projektu

Zoznam neoprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC131-2016-13

Neoprávnené výdavky pre dopytovo orientované projekty OP KŽP sú uvedené v kapitole 6 Príručky k oprávnenosti výdavkov. Okrem toho sú stanovené nasledovné špecifické výdavky, ktoré sú v rámci predmetnej výzvy **neoprávnené**:

- výdavky, ktoré neprispievajú k celoplošnému monitoringu druhov a biotopov a k plneniu záväzkov SR v oblasti reportingu Európskej komisii;
- realizácia nových stavieb;
- ...

Príklady činností vykonávaných v projekte

Nad rámec informácií uvedených v poznámkach pod čiarou č. 13 až 16 Prílohy č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - [Finančné a percentuálne limity](#), sú v rámci predmetnej výzvy uvedené dodatočné **príklady činností vykonávaných v projekte** v rámci jednotlivých pracovných pozícií súvisiacich s realizáciou hlavných aktivít projektu (priame výdavky), a to:

Pracovná pozícia	Príklady činností vykonávaných v projekte
Odborný koordinátor	▪ odborný dohľad nad realizáciou projektu po obsahovej stránke ▪ koordinácia činností, ktoré sa vykonávajú v dôsledku realizácie hlavných aktivít projektu (najmä ich technické plnenie, zabezpečenie spolupráce s partnermi, ako aj dodávateľmi prác/poskytovateľmi služieb) ▪ riadenie zamestnancov a osôb, ktoré pracujú na projekte na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, zapojených do realizácie

¹¹ Bližšie informácie sú uvedené v Príručke k oprávnenosti výdavkov, kapitola 4, časť *Nákup hmotného a nehmotného majetku (okrem nehnuteľností)*.

	hlavných aktivít projektu ▪ kontrola a pripomienkovanie výstupov projektu v oblasti dobudovania a skvalitnenia systému monitoringu druhov a biotopov európskeho významu a reportingu
Expert/špecialista	▪ odborná činnosť (spracovanie údajov z terénu, vypracovanie dokumentácie; spolupráca s regionálnymi odbornými koordinátormi a iné) ▪ geodetické práce ▪ správa a aktualizácia informačných systémov (napr. monitoringu), vrátane obsluhy serverov ▪ spracovanie a analýzy dát a správa Geografického informačného systému (GIS)
Odborný/technický pracovník	▪ práca v teréne (napr. realizácia opatrení a odberov vzoriek v teréne, vykonávanie meraní) ▪ spolupráca s vlastníckmi pozemkov v chránených územiach i mimo nich ▪ príprava odborných podkladov pre vydanie propagačných, informačných a vzdelávacích materiálov za účelom propagácie výstupov projektu v oblasti monitorovania druhov a biotopov európskeho významu
Terénny/pomocný pracovník	▪ výkon ochranných opatrení priamo v teréne podľa pokynov odborného koordinátora či iných nadriadených pracovníkov ▪ výkon pomocných prác pri odberoch vzoriek v teréne, jednoduché merania v teréne ▪ príprava odberných miest pred vykonaním meraní ▪ spoluprácu s vlastníckmi pozemkov v chránených územiach i mimo nich