



## Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

### Zoznam oprávnených výdavkov projektu

Poskytovateľ overuje vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe posúdenia, či žiadané výdavky projektu vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v zozname oprávnených výdavkov uvedených v tomto dokumente. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín výdavkov oprávnených v rámci tejto výzvy v súlade s [Číselníkom oprávnených výdavkov](#), verzia 1.4, ktorý tvorí prílohu č. 1 *Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty Operačného programu Kvalita životného prostredia*, verzia 1.4 (ďalej len „[Príručka k oprávnenosti výdavkov](#)“), zverejnenej na webovom sídle [OP KŽP](#).

#### **Zoznam oprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC131-2016-13**

V prípade predmetnej výzvy **sú oprávnenými výdavkami výlučne výdavky zamerané na podporu monitorovania druhov a biotopov európskeho významu na aktuálne monitorovaných lokalitách, na nových lokalitách a rozšírenie monitorovania o ďalšie druhy a biotopy európskeho významu na aktuálne monitorovaných lokalitách.**

<b>Trieda 01 - Dlhodobý nehmotný majetok</b>
<b>Skupina 013 - Softvér</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nákup softvéru;</li> <li>▪ vývoj aplikačného softvéru;</li> <li>▪ modernizácia softvéru.</li> </ul>
<b>Skupina 014 - Oceniteľné práva</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nákup licencií (výhradných, aj nevýhradných).</li> </ul>
<b>Trieda 02 - Dlhodobý hmotný majetok</b>
<b>Skupina 021 - Stavby<sup>1</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>stavebné práce:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stavebné úpravy (napr. úprava elektrickej siete, alebo priestorov serverovne v súvislosti s dodávkou a inštaláciou nových serverov) nevyhnutné na dosiahnutie cieľov projektu (ak relevantné);</li> </ul> </li> <li>▪ <b>prípravná a projektová dokumentácia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre stavebné povolenie/ohlásenie drobnej stavby, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby);</li> </ul> </li> <li>▪ <b>stavebný dozor</b> do výšky stanovených percentuálnych limitov<sup>2</sup>.</li> </ul>

<sup>1</sup> Všetky výdavky zaradené do Skupiny 021 - Stavby musia mať priamu väzbu na stavebné úpravy nevyhnutné na dosiahnutie cieľov projektu. V opačnom prípade budú považované za neoprávnené.

<sup>2</sup> Limity pre tento oprávnený výdavok sú uvedené v prílohe č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - [Finančné a percentuálne limity](#).

<b>Skupina 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>nákup výpočtovej techniky</b>, vrátane príslušenstva (napr. počítačové zostavy, externé disky, tlačiarne, notebooky), bezprostredne súvisiacej s implementáciou projektu;</li> <li>▪ <b>nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</b> vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné);</li> <li>▪ <b>modernizácia prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia.</b></li> </ul>
<b>Skupina 023 - Dopravné prostriedky</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>nákup špeciálnych automobilov</b> s príslušenstvom (napr. terénne vozidlo na prevoz techniky) bezprostredne súvisiacich s cieľmi projektu.</li> </ul>
<b>Trieda 11 - Zásoby</b>
<b>Skupina 112 - Zásoby</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>obstaranie prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</b>, vrátane príslušenstva a prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné), ktoré <u>nesplňajú</u> kritériá obstarania dlhodobého hmotného majetku z kapitálových výdavkov (napr. meracia a monitorovacia technika, fotopasce, GPS);</li> <li>▪ <b>materiál</b> (napr. kancelársky, spotrebný materiál);</li> <li>▪ <b>ochranné pracovné prostriedky</b> pre zamestnancov (napr. pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky);</li> <li>▪ <b>knihy, časopisy, noviny, učebnice a učebné pomôcky;</b></li> <li>▪ <b>výpočtová technika.</b></li> </ul>
<b>Trieda 51 - Služby</b>
<b>Skupina 511 - Opravy a udržiavanie</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>opravy a údržba prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia.</b></li> </ul>
<b>Skupina 512 - Cestovné náhrady</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>tuzemské/zahraničné cestovné náhrady</b> bezprostredne súvisiace s implementáciou projektu (cestovné náhrady na ubytovanie sú oprávnené do výšky stanovených finančných limitov<sup>2</sup>).</li> </ul>
<b>Skupina 518 - Ostatné služby</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>výdavky na monitoring druhov a biotopov európskeho významu</b> zabezpečený dodávateľsky;</li> <li>▪ <b>výdavky na školenia, semináre, workshopy a informačné podujatia</b> bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity projektu (ktoré <u>nesúvisia</u> so zvyšovaním environmentálneho povedomia</li> </ul>

<p>verejnosti a ďalšími činnosťami, ktoré sú predmetom aktivity D, špecifického cieľa 1.3.1 OP KŽP);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>výdavky na tvorbu odborných publikácií a príručiek, resp. iných odborných materiálov</b> (obstaraných dodávateľsky);</li> <li>▪ <b>výdavky na štúdie, analýzy<sup>3</sup>, výpočty, všetky druhy posudkov, odborných vyjadrení</b> (napr. znalecké, expertízne, rozборы);</li> <li>▪ <b>výroba a osadenie dočasného pútača a stálej tabule, alebo plagátu<sup>4</sup></b> do výšky stanovených finančných limitov<sup>2</sup>;</li> <li>▪ <b>výdavky na publikovanie článkov o projekte<sup>4</sup></b> do výšky stanoveného finančného limitu<sup>2</sup>;</li> <li>▪ <b>riadenie projektu - externé<sup>5</sup></b> (manažment projektu zo strany prijímateľa vykonávaný externým subjektom, vybraným v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov<sup>6</sup>, s ktorým žiadateľ/prijímateľ uzatvoril zmluvu o poskytnutí služby) do výšky stanoveného finančného limitu<sup>2</sup> a zároveň stanoveného celkového percentuálneho limitu pre nepriame výdavky (7 % pre neinvestičné / 3 % pre investičné projekty);</li> <li>▪ <b>obstaranie nehmotného majetku</b> (napr. softvér, licencie), ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,- EUR alebo je nižšie, s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, ktorý (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky/prijímateľa) nebol zaradený do dlhodobého nehmotného majetku.</li> </ul>
<b>Trieda 52 - Osobné výdavky<sup>7</sup></b>
<b>Skupina 521 - Mzdové výdavky</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>mzdové výdavky<sup>8</sup> zamestnancov</b> prijímateľa bezprostredne súvisiace <u>s realizáciou hlavných aktivít projektu</u> (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov<sup>2</sup>;</li> <li>▪ <b>odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru<sup>9</sup></b> bezprostredne súvisiace <u>s realizáciou hlavných aktivít projektu</u> (priame výdavky) do výšky stanovených finančných limitov<sup>2</sup>;</li> <li>▪ <b>mzdové výdavky<sup>8</sup> zamestnancov</b> prijímateľa bezprostredne súvisiace <u>s riadením projektu - interné<sup>10</sup></u> (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu<sup>2</sup>;</li> <li>▪ <b>odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru<sup>9</sup></b> bezprostredne súvisiace <u>s riadením projektu - interné<sup>10</sup></u> (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu<sup>2</sup>.</li> </ul>
<b>Trieda 56 - Finančné výdavky a poplatky</b>

<sup>3</sup> Prijímateľ je povinný rešpektovať zásadu „hodnota za peniaze/value for money“. Výdavky na odborné služby a štúdie musia byť nevyhnutné a musí byť preukázaná ich využiteľnosť v rámci realizácie projektu. Prijímateľ je okrem zdôvodnenia nevyhnutnosti a využiteľnosti povinný v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (časť 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa, resp. 7.2 Spôsob realizácie projektu) definovať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré zabezpečia vypracovanie štúdií. Osoby zabezpečujúce dané služby nesmú byť v pracovnoprávnom vzťahu s prijímateľom. Poskytovateľ je oprávnený overiť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť tohto výdavku (ako aj ostatných typov výdavkov) v procese implementácie projektu aj na základe nezávislého posudku.

<sup>4</sup> Výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s informovaním verejnosti o podpore, ktorú projekt získal z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „ŠR SR“) na jeho spolufinancovanie.

<sup>5</sup> Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), vykonávanie zmien v projekte, poradenstvo v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF a ŠR SR na spolufinancovanie projektu, a pod.

<sup>6</sup> V súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinným do 17.04.2016, resp. v súlade so zákonom č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinným od 18.04.2016.

<sup>7</sup> Základným oprávneným výdavkom v oblasti osobných výdavkov je **cena práce** (t.j. hrubá mzda, resp. odmena za vykonanú prácu a zákonné odvody zamestnávateľa).

<sup>8</sup> Patria sem mzdy, zákonné odvody zamestnávateľa ako aj povinné sociálne náklady (náhrada mzdy za práceneschopnosť, ošetrovania člena rodiny a návštevu u lekára).

<sup>9</sup> Mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223 až 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (t. j. dohoda o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom; dohoda o pracovnej činnosti, resp. dohoda o brigádnickej práci študentov, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce).

<sup>10</sup> Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), vykonávanie zmien v projekte, poskytovanie informácií prijímateľovi v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu a pod.

Skupina 568 - **Ostatné finančné výdavky**

- poplatky za kolkové známky (úhrada správnych poplatkov).

V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch sú zo strany poskytovateľa akceptovateľné aj iné oprávnené výdavky ako tie, ktoré sú stanovené vo vyššie uvedenom Zozname oprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC131-2016-13.

V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR **sú len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku<sup>11</sup>.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z OP KŽP financované. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje **viac ako 25 %** finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

## Zoznam neoprávnených výdavkov projektu

### Zoznam neoprávnených výdavkov v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC131-2016-13

Neoprávnené výdavky pre dopytovo orientované projekty OP KŽP sú uvedené v kapitole 6 Príručky k oprávnenosti výdavkov. Okrem toho sú stanovené nasledovné špecifické výdavky, ktoré sú v rámci predmetnej výzvy **neoprávnené**:

- výdavky, ktoré neprispievajú k celoplošnému monitoringu druhov a biotopov a k plneniu záväzkov SR v oblasti reportingu Európskej komisii;
- realizácia nových stavieb;
- ...

## Príklady činností vykonávaných v projekte

Nad rámec informácií uvedených v poznámkach pod čiarou č. 13 až 16 **Prílohy č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov - Finančné a percentuálne limity**, sú v rámci predmetnej výzvy uvedené dodatočné **príklady činností vykonávaných v projekte** v rámci jednotlivých pracovných pozícií súvisiacich s realizáciou hlavných aktivít projektu (priame výdavky), a to:

Pracovná pozícia	Príklady činností vykonávaných v projekte
Odborný koordinátor	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odborný dohľad nad realizáciou projektu po obsahovej stránke</li> <li>▪ koordinácia činností, ktoré sa vykonávajú v dôsledku realizácie hlavných aktivít projektu (najmä ich technické plnenie, zabezpečenie spolupráce s partnermi, ako aj dodávateľmi prác/poskytovateľmi služieb)</li> <li>▪ riadenie zamestnancov a osôb, ktoré pracujú na projekte na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, zapojených do realizácie</li> </ul>

<sup>11</sup> Bližšie informácie sú uvedené v *Príručke k oprávnenosti výdavkov*, kapitola 4, časť *Nákup hmotného a nehmotného majetku (okrem nehmuteľností)*.

	<p>hlavných aktivít projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kontrola a pripomienkovanie výstupov projektu v oblasti dobudovania a skvalitnenia systému monitoringu druhov a biotopov európskeho významu a reportingu</li> </ul>
Expert/špecialista	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odborná činnosť (spracovanie údajov z terénu, vypracovanie dokumentácie; spolupráca s regionálnymi odbornými koordinátormi a iné)</li> <li>▪ geodetické práce</li> <li>▪ správa a aktualizácia informačných systémov (napr. monitoringu), vrátane obsluhy serverov</li> <li>▪ spracovanie a analýzy dát a správa Geografického informačného systému (GIS)</li> </ul>
Odborný/technický pracovník	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ práca v teréne (napr. realizácia opatrení a odberov vzoriek v teréne, vykonávanie meraní)</li> <li>▪ spolupráca s vlastníkami pozemkov v chránených územiach i mimo nich</li> <li>▪ príprava odborných podkladov pre vydanie propagačných, informačných a vzdelávacích materiálov za účelom propagácie výstupov projektu v oblasti monitorovania druhov a biotopov európskeho významu</li> </ul>
Terénny/pomocný pracovník	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ výkon ochranných opatrení priamo v teréne podľa pokynov odborného koordinátora či iných nadriadených pracovníkov</li> <li>▪ výkon pomocných prác pri odberoch vzoriek v teréne, jednoduché merania v teréne</li> <li>▪ príprava odberných miest pred vykonaním meraní</li> <li>▪ spoluprácu s vlastníkami pozemkov v chránených územiach i mimo nich</li> </ul>