

**Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre Operačný program
Kvalita životného prostredia**

Dodatok č. 2

k

Štatútu

**Pracovnej skupiny monitorovacieho výboru pre podporu opatrení využívajúcich zelenú
infraštruktúru v rámci výziev na ochranu pred povodňami a výzvy na vodozádržné
opatrenia v urbanizovanej krajine**

ČLÁNOK 1

Štatút Pracovnej skupiny monitorovacieho výboru pre podporu opatrení využívajúcich zelenú infraštruktúru v rámci výziev na ochranu pred povodňami a výzvy na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine zo dňa 01. augusta 2016 v znení Dodatku č. 1 zo dňa 24. októbra 2017 (ďalej len „Štatút“) sa mení a dopĺňa nasledovne:

1. Pôvodný názov „Pracovnej skupiny monitorovacieho výboru pre podporu opatrení využívajúcich zelenú infraštruktúru v rámci výziev na ochranu pred povodňami a výzvy na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine“ sa v celom texte Štatútu mení nasledovne:

„Pracovná skupina monitorovacieho výboru pre podporu opatrení využívajúcich zelenú infraštruktúru v rámci výziev na ochranu pred povodňami, na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine a výzvy na informačné programy o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie“.

2. V článku 1 Úvodné ustanovenia sa ods. 3 nahrádza nasledovným znením:

„3. Pracovná skupina je zriadená za účelom špecifikácie opatrení na ochranu pred povodňami využívajúcich najmä zelenú infraštruktúru (ďalej len „zelené opatrenia“), ktoré bude možné podporiť v rámci výziev na aktivity „A. Preventívne opatrenia na ochranu pred povodňami viazané na vodný tok“, „B. Preventívne opatrenia na ochranu pred povodňami realizované mimo vodných tokov“, a „C. Vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine“ a tiež s cieľom podpory budovania environmentálnych centier za účelom realizovania informačných aktivít v rámci výzvy na aktivitu „F Informačné programy o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie“ špecifického cieľa 2.1.1: „Zníženie rizika povodní a negatívnych dôsledkov zmeny klímy“ (ďalej len „aktivity A, B, C a F“) ako aj monitorovania ich podpory v rámci uvedených výziev.“.

3. V článku 1 Úvodné ustanovenia sa dopĺňa nový odsek 5 nasledovne:

„V rámci pracovnej skupiny sa zriaďujú dve pracovné podskupiny, ktoré plnia úlohy v rozsahu ich pôsobnosti podľa článku 2a.“.

4. V článku 2 Pôsobnosť pracovnej skupiny sa ods. 1 nahrádza nasledovným znením:

„Pracovná skupina v rámci svojej pôsobnosti:

- a) navrhuje skupiny zelených opatrení na ochranu pred povodňami prostredníctvom zadržiavania vody v krajine s cieľom zmierniť negatívne dôsledky zmeny klímy, spolu s návrhom ich príkladov, ktoré bude možné podporiť v rámci výziev na ochranu pred povodňami v rámci aktivít A a B;*
- b) navrhuje skupiny vodozádržných opatrení spolu s ich príkladmi, ktoré bude možné podporiť v rámci výzvy na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine v rámci aktivity C;*
- c) navrhuje spôsob začlenenia a podpory zelených opatrení v rámci výziev na ochranu pred povodňami v súlade s Operačným programom Kvalita životného prostredia (ďalej len „OP KŽP“) a jeho riadiacou dokumentáciou;*
- d) navrhuje spôsob zabezpečenia efektívnosti vodozádržných opatrení v súlade s OP KŽP a jeho riadiacou dokumentáciou;*
- e) navrhuje podmienky podpory budovania environmentálnych centier v rámci výzvy na realizáciu informačných aktivít o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach adaptácie na tieto dôsledky;*
- f) monitoruje podporu využívania zelených opatrení v rámci výziev na ochranu pred povodňami a na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine, ako aj podporu informačných aktivít v súvislosti s vybudovaním environmentálnych centier.“*

5. V článku 2 Pôsobnosť pracovnej skupiny sa ods. 2 dopĺňa písm. d) nasledovným znením:

„d) podmienky podpory environmentálnych centier s cieľom realizovania informačných aktivít.“

6. V Štatúte sa vkladá nový článok 2a Pôsobnosť pracovných podskupín v rámci pracovnej skupiny nasledovne:

„1. Pod pracovnou skupinou sa za účelom riešenia špecifických oblastí podpory v rámci predmetných výziev zriaďujú dve pracovné podskupiny a to:

- a) pracovná podskupina pre podporu opatrení využívajúcich zelenú infraštruktúru v rámci výziev na ochranu pred povodňami a na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine (ďalej len „podskupina pre podporu zelených opatrení“);*
- b) pracovná podskupina pre podporu budovania environmentálnych centier za účelom realizovania informačných aktivít (ďalej len „podskupina pre podporu budovania environmentálnych centier“).*

2. Pôsobnosť podskupiny pre podporu zelených opatrení je vymedzená odsekom 1 písm. a) až d), f), odsekom 2 písm. a) až c) a odsekom 3 článku 2 Štatútu.

3. Pôsobnosť podskupiny pre podporu budovania environmentálnych centier je vymedzená odsekom 1 písm. e), f), odsekom 2 písm. d) a odsekom 3 článku 2 Štatútu.“

7. Článok 3 Zloženie pracovnej skupiny sa nahrádza nasledovným znením:

„1. Pracovná skupina pozostáva spolu z 20 členov, vrátane jej predsedu, pričom sa rozdeľuje na členov podskupiny pre podporu zelených opatrení, ktorých je 12 a členov podskupiny pre podporu budovania environmentálnych centier, ktorých je 13.

2. Zloženie pracovnej skupiny a jej podskupín zodpovedá vecnému zameraniu okruhov tém, ktoré má pracovná skupina prerokovávať, pričom rešpektuje princípy partnerstva a nediskriminácie.

3. Členmi podskupiny pre podporu zelených opatrení sú zástupcovia nasledovných právnických osôb:

- a) Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, sekcia environmentálnych programov a projektov – 3 členovia;
- b) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky - 2 členovia;
- c) Slovenská agentúra životného prostredia – 1 člen;
- d) Združenie miest a obcí Slovenska – 1 člen;
- e) Únia miest Slovenska – 1 člen;
- f) mimovládne organizácie nominované Komorou mimovládnych neziskových organizácií Rady vlády SR pre mimovládne neziskové organizácie – 4 členovia, z toho 2 členovia za organizáciu Priatelia zeme - CEPA – a 2 členovia za sieť environmentálnych organizácií EKOFORUM.

4. Členmi podskupiny pre podporu budovania environmentálnych centier sú zástupcovia nasledovných právnických osôb:

- a) Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, sekcia environmentálnych programov a projektov – 3 členovia;
- b) Slovenská agentúra životného prostredia – 1 člen;
- c) Bratislavský samosprávny kraj - 1 člen;
- d) Banskobystrický samosprávny kraj - 1 člen;
- e) Košický samosprávny kraj - 1 člen;
- f) Nitriansky samosprávny kraj - 1 člen;
- g) Prešovský samosprávny kraj - 1 člen;
- h) Trenčiansky samosprávny kraj - 1 člen;
- i) Trnavský samosprávny kraj - 1 člen;
- j) Únia miest Slovenska – 1 člen;
- k) mimovládna organizácia nominovaná Komorou mimovládnych neziskových organizácií Rady vlády SR pre mimovládne neziskové organizácie – 1 člen.

5. Predsedu pracovnej skupiny, členov zastupujúcich Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, sekcie environmentálnych programov a projektov (3 členovia), člena zastupujúceho Slovenskú agentúru životného prostredia (1 člen) a člena Únie miest Slovenska (1 člen) reprezentujú v oboch pracovných podskupinách tie isté osoby.“.

8. V článku 4 Členstvo v pracovnej skupine sa ods. 6 nahrádza nasledovným znením:

„6. V prípade, ak je člen pracovnej skupiny odvolaný podľa predchádzajúceho odseku, partner, ktorý do funkcie tohto člena nominoval, nominuje nového člena pracovnej skupiny.“.

9. V článku 6 Predseda pracovnej skupiny sa ods. 2 nahrádza nasledovným znením:

„Predseda najmä:

- a) zvoláva a riadi rokovania pracovnej skupiny / pracovných podskupín, navrhuje predmet rokovania;*
- b) zastupuje pracovnú skupinu / pracovné podskupiny navonok a zodpovedá za jej / ich činnosť;*
- c) zodpovedá za dodržiavanie Štatútu a Rokovacieho poriadku Pracovnej skupiny monitorovacieho výboru pre podporu opatrení využívajúcich zelenú infraštruktúru v rámci výziev na ochranu pred povodňami, vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine a výzvy na informačné programy o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie (ďalej len „Rokovací poriadok“);*
- d) dohliada na plnenie úloh z pracovnej skupiny / pracovných podskupín;*
- e) pozyva v prípade potreby na rokovanie pracovnej skupiny / pracovných podskupín externých odborníkov podľa prerokovávanej témy, a to z vlastného podnetu, alebo na podnet niektorého z členov pracovnej skupiny, pričom sa zameriava najmä na odborníkov z prostredia vysokých škôl, výskumných ústavov, akademického prostredia a aplikačnej praxe“.*

10. Článok 7 Tajomník pracovnej skupiny sa ods. 2 nahrádza nasledovným znením:

„2. Tajomník plní úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečením činnosti pracovnej skupiny a to najmä:

- a) zabezpečuje rokovania pracovnej skupiny / pracovných podskupín po organizačno-technickej stránke;*
- b) pripravuje materiály na rokovania pracovnej skupiny / pracovných podskupín, zasiela pozvánky a materiály spravidla 5 pracovných dní pred rokovaním pracovnej skupiny / pracovných podskupín elektronickou poštou, pričom v prípade naliehavosti je tento termín možné skrátiť;*
- c) vyhotovuje a členom zasiela elektronickou poštou záznamy z rokovaní pracovnej skupiny / pracovných podskupín v lehote ustanovenej Rokovacím poriadkom;*
- d) vykonáva ďalšie činnosti podľa potrieb pracovnej skupiny / pracovných podskupín.“.*

11. Článok 8 sa vrátane jeho názvu nahrádza nasledovným znením:

„Článok 8 Rokovania pracovnej skupiny / pracovných podskupín

1. Rokovania pracovnej skupiny / pracovných podskupín zvoláva predseda pracovnej skupiny, ktorý zároveň určí aj miesto, dátum a predmet rokovania.

2. Rokovania riadi jej predseda.

3. Rokovania sú verejné.

4. Účasť na rokovaní je pre členov pracovnej skupiny / pracovných podskupín povinná. Člen pracovnej skupiny / pracovných podskupín môže písomne splnomocniť zástupcu. V takom prípade má zástupca na rokovaní rovnaké práva a povinnosti ako člen pracovnej skupiny / pracovných podskupín.

5. Rokovania sa na základe pozvania predsedu pracovnej skupiny môžu zúčastniť aj prizvaní externí odborníci podľa prerokovávanej témy.

6. Podrobnosti o príprave, priebehu, procedurálnych náležitostiach rokovania pracovnej skupiny / pracovných podskupín a ďalšie upravuje Rokovací poriadok “.

12. Článok 9 sa vrátane jeho názvu nahrádza nasledovným znením:

„Článok 9 Záznam z rokovania pracovnej skupiny / pracovných podskupín

1. Záznam z rokovania, ktorého prílohou je prezenčná listina, vypracúva a zasiela členom pracovnej skupiny / pracovných podskupín tajomník. Ustanovenia Rokovacieho poriadku upravujú vypracovanie a zaslanie záznamu.

2. Záznam z rokovania podpisuje a schvaľuje predseda.“.

13. Článok 10 sa vrátane jeho názvu nahrádza nasledovným znením:

„Článok 10 Informovanie o výsledkoch činnosti pracovnej skupiny / pracovných podskupín

Pracovná skupina / pracovná podskupina informuje o výsledkoch jej činnosti vrátane ňou prijatých záverov členov monitorovacieho výboru.“.

14. Článok 11 sa vrátane jeho názvu nahrádza nasledovným znením:

„Článok 11 Ukončenie činnosti pracovnej skupiny / pracovných podskupín

Pracovná skupina / pracovná podskupina ukončí svoju činnosť dňom uzatvorenia výziev zameraných na ochranu pred povodňami, na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine a výzvy na informačné programy o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie.“.

ČLÁNOK 2

1. Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia monitorovacím výborom.

2. Tento dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť Štatútu.

V Bratislave, dňa 14. 8. 2020

