

Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO2-SC211-2017-18
v znení Usmernenia č. 4

Zoznam oprávnených výdavkov

Riadiaci orgán pre OP KŽP (ďalej len „RO“) overuje vecnú oprávnenosť výdavkov žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „ŽoNFP“) na základe posúdenia, či žiadané výdavky vecne spadajú do rozsahu oprávnených výdavkov určených v tomto zozname. Zoznam oprávnených výdavkov obsahuje uzavretý zoznam tried a skupín oprávnených výdavkov a v rámci nich najčastejšie sa vyskytujúce typy oprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy v súlade s Číselníkom oprávnených výdavkov, ktorý tvorí súčasť Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP, verzia 2.4 (ďalej len „Príručka k oprávnenosti výdavkov“).

V rámci tejto výzvy sa oprávnené výdavky členia na priame a nepriame výdavky. Platí pritom, že všetky nižšie uvedené typy oprávnených výdavkov sa členia medzi priame výdavky okrem tých, pri ktorých je v zátvorke explicitne uvedené, že ide o nepriame výdavky.

V tejto výzve sa aplikuje **reálne vykazovanie výdavkov** (priamych aj nepriamych).

Upozornenie: Jednotlivé činnosti projektu môžu byť zabezpečené vlastnými kapacitami¹ žiadateľa/prijímateľa alebo dodávateľsky/externe². Zabezpečenie tých istých činností projektu dodávateľsky/externe a zároveň vlastnými kapacitami je **neoprávnené** a povedie k vzniku neoprávnených výdavkov.

Všetky typy (a príklady) oprávnených výdavkov uvedené nižšie, musia mať priamu väzbu na **preventívne opatrenia na ochranu pred povodňami realizované mimo vodných tokov**.

Oprávnené sú iba tie výdavky, ktoré sú **nevyhnutné** pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

Trieda výdavkov **02 - Dlhodobý hmotný majetok**

Skupina výdavkov **021 - Stavby**

- **stavebné práce**, napr.:
 - realizácia nových stavieb (napr. suchých poldrov, retenčných a detenčných nádrží, sústav zberných kanálov/záchytných priekop, zasakovacích pásov);
 - rekonštrukcia a modernizácia stavieb;
 - prístavby, nadstavby a stavebné úpravy;
 - nevyhnutné zariadenie staveniska;
 - demolácia realizovaná v nevyhnutnom rozsahu a priamej väzbe na projekt;
 - stavebný materiál (napr. lomový kameň, stavebné zeminy a pod.), ktorý spĺňa kritériá nákupu z kapitálových výdavkov, vylučne v prípade, že bude obstaraný a zabudovaný vlastnými kapacitami prijímateľa (nie dodávateľsky);
- **nákup stavieb**, napr.:

¹ Patria sem zamestnanci pracujúci na projekte na základe pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou, ako aj osoby pracujúce na projekte na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru v zmysle ustanovení §§ 223 až 228a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), t. j. dohody o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom, dohody o pracovnej činnosti, resp. dohody o brigádnickej práci študentov, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce.

² Žiadateľ/prijímateľ môže využívať služby dodávateľov v tých prípadoch a pre tie činnosti, keď nie je možné alebo efektívne, tieto činnosti zabezpečiť vlastnými kapacitami.

<ul style="list-style-type: none"> - nákup budov, objektov alebo ich častí vrátane takých, ktoré sú určené na likvidáciu (napr. v súvislosti s výstavbou iných nevyhnutných stavebných objektov), v rámci ktorých má byť projekt realizovaný, vo výške maximálne 10 % celkových oprávnených priamych výdavkov na projekt, vrátane výdavkov na nákup stavieb (pri dodržaní kumulatívneho percentuálneho limitu na nákup nehnuteľností v rámci projektu); - vyhotovenie geometrického plánu za účelom vkladu stavby (nehnutelnosti), dotknutej realizáciou projektu, do katastra nehnuteľností; ▪ prípravná a projektová dokumentácia, napr.: <ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby, porealizačné geodetické zameranie); - prieskumné práce (geologický prieskum, hydrotechnické posúdenie) potrebné pre spracovanie projektu; - zameriavacie práce (vytýčenie stavby, zameranie súčasného stavu stavby a iné); - manipulačné a prevádzkové poriadky vodných stavieb, vrátane zmien; - plán organizácie výstavby; - projekt dopravného značenia; - posúdenie významnosti vplyvu realizácie projektu na stav útvarov povrchovej vody a stav útvarov podzemnej vody vo vzťahu k plneniu environmentálnych cieľov podľa čl. 4.7 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2000/60/ES (ktoré sa dokladuje prostredníctvom prílohy č. 15 ŽoNFP - <i>Stanovisko z posúdenia nového infraštruktúrneho projektu podľa čl. 4.7 RSV</i>); - vyjadrenie SHMÚ k stanoveniu hodnoty merateľného ukazovateľa, ktoré tvorí prílohu č. 12 ŽoNFP - <i>Stanovenie hodnoty merateľného ukazovateľa - Počet obyvateľov využívajúcich opatrenia protipovodňovej ochrany</i>; ▪ stavebný dozor do výšky stanovených percentuálnych limitov³; ▪ odborný autorský dohľad⁴ do výšky stanovených percentuálnych limitov³.
<p>Skupina výdavkov 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí^{5 a 6}</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane prvého zaškolenia obsluhy, ak relevantné (napr. rôzne typy bagrov).
<p>Skupina výdavkov 027 - Pozemky</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup pozemkov/lesov, na ktorých má byť projekt realizovaný, vo výške maximálne 10 % celkových oprávnených priamych výdavkov na projekt, vrátane výdavkov na nákup pozemkov/lesov (pri dodržaní kumulatívneho percentuálneho limitu na nákup nehnuteľností v rámci projektu). V prípade zanedbaných plôch a plôch, ktoré sa v minulosti používali na priemyselné účely a ktorých súčasťou sú budovy, sa toto obmedzenie zvyšuje na 15 %; ▪ náhrada za vyvlastnenie pozemkov⁷, na ktorých má byť projekt realizovaný, vo výške maximálne 10 % celkových oprávnených priamych výdavkov na projekt, vrátane výdavkov na náhradu za vyvlastnenie pozemkov (pri dodržaní kumulatívneho percentuálneho limitu na nákup nehnuteľností v rámci projektu);

³ Limity pre tento oprávnený výdavok sú uvedené v *Príručke k oprávnenosti výdavkov*.

⁴ Odborný autorský dohľad bude obstaraný spolu s projektovou dokumentáciou v rámci projektu pre realizáciu stavby a výdavok na odborný autorský dohľad bude v rámci projektovej dokumentácie samostatne vyčíslený. V prípade nesplnenia uvedených podmienok bude predmetný výdavok považovaný poskytovateľom za neoprávnený.

⁵ Radí sa sem hmotný majetok, ktorý má samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok a v ocenení vyššom ako je suma 1 700 EUR. Podľa rozhodnutia účtovnej jednotky (t. j. žiadateľa/prijímateľa) sem možno zaradiť aj dlhodobý hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná tejto sume alebo je nižšie, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok a účtovná jednotka postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania.

⁶ Typy oprávnených výdavkov spadajúce do tejto skupiny výdavkov, resp. predmetné výdavky, sú oprávnené vylučne v prípade, že budú používané, resp. vynaložené/realizované vlastnými kapacitami prijímateľa v rámci realizácie hlavnej aktivity projektu (ďalej len „HAP“). T. j. sú neoprávnené v prípade zabezpečenia tých istých činností HAP dodávateľsky.

⁷ Podľa zákona č. 282/2015 Z. z. o vyvlastňovaní pozemkov a stavieb a o nútenom obmedzení vlastníckeho práva k nim a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyhotovenie geometrických plánov za účelom vkladu pozemkov (nehnuteľností), na ktorých má byť projekt realizovaný, do katastra nehnuteľností; ▪ odvod za trvalé/dočasné vyňatie lesného pozemku, na ktorom má byť projekt realizovaný, z lesného pôdneho fondu⁸ (ak relevantné); ▪ odvod za trvalé/dočasné odňatie poľnohospodárskej pôdy, na ktorej má byť projekt realizovaný, z poľnohospodárskeho pôdneho fondu⁹.
Skupina výdavkov 029 - Ostatný dlhodobý hmotný majetok
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vytváranie, obnova a doplnenie remízok a iných drevinových porastov v nezalesnenej krajine.
Trieda výdavkov 11 - Zásoby¹⁰
Skupina výdavkov 112 - Zásoby⁶
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia, vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné); ▪ nákup materiálu, a to <u>výlučne</u>: <ul style="list-style-type: none"> - sadenice, stromčeky, kríky, zemina, osivo a pod.; - stavebný materiál (napr. lomový kameň, stavebné zeminy a pod.).
Trieda výdavkov 50 - Spotreba
Skupina výdavkov 502 - Spotreba energie⁶
<ul style="list-style-type: none"> ▪ palivo ako zdroj energie na <u>iné</u> ako dopravné účely (napr. do generátorov elektrického prúdu/elektrocentrál; čerpadiel a iné; aj propán butánová fľaša).
Skupina výdavkov 503 - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok⁶
<ul style="list-style-type: none"> ▪ pohonné hmoty, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny a LPG plyny použité <u>výhradne</u> na dopravné účely (pri pracovných cestách i mimo nich).
Trieda výdavkov 51 - Služby
Skupina výdavkov 512 - Cestovné náhrady⁶
<ul style="list-style-type: none"> ▪ tuzemské/zahraničné¹¹ cestovné náhrady bezprostredne súvisiace s realizáciou HAP (cestovné náhrady na ubytovanie sú oprávnené do výšky stanovených finančných limitov³).
Skupina výdavkov 518 - Ostatné služby¹²
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nájom budov, objektov, pozemkov a lesov alebo ich častí; ▪ nájom prevádzkových/špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia; ▪ nájom dopravných prostriedkov (formou operatívneho lízingu); ▪ výroba a osadenie dočasného (veľkoplošného) pútača a stálej tabule alebo plagátu¹³ (nepriame

⁸ Podľa zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

⁹ Podľa zákona č. 220/2004 Z. z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona č. 245/2003 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰ V rámci triedy výdavkov sa zaraďujú hnuťelné veci s dobou použiteľnosti najviac jeden rok bez ohľadu na obstarávaciu cenu. V danej triede sa vykazuje aj hmotný majetok, ktorý nie je definovaný ako dlhodobý hmotný majetok (trieda výdavkov 02), pričom účtovná jednotka (t. j. žiadateľ/prijímateľ) postupuje v súlade so svojou internou smernicou k postupom účtovania. Všetky oprávnené výdavky zaradené do predmetnej triedy výdavkov musia spĺňať kritériá nákupu krátkodobého hmotného majetku z bežných výdavkov.

¹¹ Zahraničné cestovné náhrady sú oprávnené výlučne v prípade, že budú vynaložené v rámci HAP, a to pri protipovodňových opatreniach realizovaných mimo vodných tokov v prihraničných oblastiach SR.

¹² Všetky typy (a príklady) oprávnených výdavkov, uvedené v skupine výdavkov 518 - Ostatné služby, sú zabezpečované dodávateľsky / externe, a to v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Práca zabezpečená vlastnými kapacitami prijímateľa sa kategorizuje v skupine výdavkov 521 - Mzdové výdavky.

¹³ Výdavky, ktoré súvisia s informovaním verejnosti o podpore, ktorú projekt získal z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej

<p>výdavky)¹⁴ do výšky stanovených finančných limitov³;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ publikovanie článkov o projekte¹³ (nepriame výdavky) do výšky stanoveného finančného limitu³; ▪ služby súvisiace s riadením projektu - externé¹⁵ (nepriame výdavky), poskytované v rámci pracovnej pozície Projektový manažér - externý, do výšky stanoveného finančného limitu³; ▪ vypracovanie štúdií¹⁶, analýz, výpočtov, odborných správ/vyjadrení¹⁷ (napr. znalecké, expertízne rozbor) a všetkých druhov posudkov (napr. znalecký posudok¹⁸ na určenie hodnoty stavby/pozemku, na ktorom má byť projekt realizovaný).
Trieda výdavkov 52 - Osobné výdavky
Skupina výdavkov 521 - Mzdové výdavky ¹⁹
<ul style="list-style-type: none"> ▪ mzda, resp. odmena^{6 a 20} za prácu bezprostredne súvisiacu s realizáciou HAP, vykonanú v rámci pracovných pozícií uvedených v časti <i>Príklady činností vykonávaných v projekte</i> tejto prílohy, do výšky stanovených finančných limitov³; ▪ mzda, resp. odmena²² za prácu bezprostredne súvisiacu s riadením projektu - interné¹⁵ (nepriame výdavky), vykonanú v rámci pracovnej pozície Projektový manažér - interný²¹, do výšky stanoveného finančného limitu³.
Trieda výdavkov 56 - Finančné výdavky a poplatky
Skupina výdavkov 568 - Ostatné finančné výdavky
<ul style="list-style-type: none"> ▪ správne poplatky²² za vydanie rozhodnutia o vyňatí lesných pozemkov, vydanie rozhodnutia na odňatie poľnohospodárskej pôdy, vklad pozemku do katastra nehnuteľností, a to <u>výlučne</u> v súvislosti s pozemkami, na ktorých má byť projekt realizovaný.

len „EŠIF“) a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „ŠR SR“) na jeho spolufinancovanie. Jednotlivé nástroje pre informovanie, komunikáciu a viditeľnosť (vrátane technických parametrov a minimálnych požiadaviek) sú bližšie špecifikované v platnej verzii [Manuálu pre informovanie, komunikáciu a viditeľnosť podpory z OP KŽP](#).

¹⁴ Pre všetky nepriame výdavky platí, že súhrnne nesmú prekročiť stanovený percentuálny limit pre nepriame výdavky, t. j. max. 3 % celkových oprávnených priamych výdavkov na projekt pri investičných projektoch (investičný projekt - projekt zameraný predovšetkým na výstavbu a nákup nehnuteľností, technické zhodnotenie nehnuteľností, nákup strojov a technológií a pod., ktorého výsledkom je dlhodobý hmotný a/alebo nehmotný majetok v zmysle zákona o účtovníctve a zákona o dani z príjmov, a v rámci ktorého výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku prekročia 40 % celkových oprávnených výdavkov na projekt).

¹⁵ Zahŕňa finančné riadenie projektu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), administráciu zmien v projekte, resp. v Zmluve o poskytnutí NFP, zabezpečenie pre projekt relevantných nástrojov v oblasti informovania, komunikácie a viditeľnosti, činnosti podporného charakteru súvisiace s realizáciou verejných obstarávaní/obstarávaní pre účely projektu a pod.

¹⁶ Ak je v rámci projektu financovaná tvorba dokumentu (napr. štúdia, analýza, školiaci materiál, odborná publikácia, príručka, manuál, atď.) s cieľom jeho ďalšieho využitia v projekte, avšak vytvorený dokument preukázateľne nie je v danom projekte využitý, výdavky vynaložené na takýto dokument budú považované za neoprávnené. Vo všeobecnosti sú výdavky na dokumenty, ktoré sa nevyužijú v danom projekte, považované za neoprávnené. Výnimku tvoria výdavky na dokumenty, pri ktorých žiadateľ v ŽoNFP jednoznačne preukáže ich využitie až po ukončení realizácie projektu.

¹⁷ Žiadateľ/prijímateľ je povinný rešpektovať zásadu „hodnota za peniaze/value for money“. Žiadateľ je okrem zdôvodnenia nevyhnutnosti a využiteľnosti predmetných výdavkov v rámci realizácie projektu povinný vo formulári ŽoNFP (časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu) definovať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré zabezpečia vypracovanie predmetných štúdií, analýz, výpočtov, atď. Osoby zabezpečujúce dané služby nesmú byť v pracovnoprávnom vzťahu s prijímateľom. Poskytovateľ je oprávnený overiť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť týchto (ako aj ostatných typov) výdavkov aj na základe nezávislého posudku.

¹⁸ Znalecký posudok musí byť vyhotovený znalcom z príslušného odboru, ktorý je zapísaný v zozname znalcov vedenom Ministerstvom spravodlivosti SR.

¹⁹ Základným oprávneným výdavkom v oblasti osobných výdavkov je **celková cena práce** (t. j. hrubá mzda, resp. odmena za vykonanú prácu a zákonné odvody zamestnávateľa). Zložky mzdy ako odmeny (okrem odmien poskytnutých zamestnancovi, ktorý pracuje iba na projekte/-och spolufinancovanom/-ých z EŠIF a ŠR SR), odstupné, odchodné, preplatenie dovolenky pri odchode a dovolenka nad rámec alikvotnej časti za odpracované dni na projekte patria medzi neoprávnené. Medzi neoprávnené položky, ktoré netvoria súčasť hrubej mzdy, patria daňový bonus, príspevky zamestnávateľa zo sociálneho fondu a na doplnkové dôchodkové sporenie (DDS). V prípade zamestnávateľov/prijímateľov, na ktorých nemôže byť vyhlásený konkurz podľa osobitného predpisu (napr. štát, štátna rozpočtová organizácia, obec, vyšší územný celok alebo iná osoba, za ktorej všetky záväzky zodpovedá alebo ručí štát) garančné poistenie nevstupuje do celkovej ceny práce.

²⁰ Na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (§§ 223 až 228a Zákonníka práce).

²¹ Kombinácia interného a externého riadenia projektu nie je, v rámci jedného a toho istého projektu, prípustná. Oprávnená pracovná pozícia v oblasti riadenia projektu je preto buď Projektový manažér - interný alebo Projektový manažér - externý.

²² Podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov.

Trieda výdavkov 90 - Zjednodušené vykazovanie výdavkov a rezerva**Skupina výdavkov 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky**

- **rezerva na nepredvídané výdavky súvisiace so stavebnými prácami** maximálne do výšky 2,5 % celkových oprávnených výdavkov na stavebné práce (napr. vynútené preložky inžinierskych sietí v nevyhnutnom rozsahu, pokiaľ tieto siete preukázateľne znemožňujú realizáciu projektu a nebolo ich možné predvídať) **výlučne** v prípade, že stavebné práce sú predmetom projektu a sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch sú zo strany RO akceptovateľné aj iné typy oprávnených výdavkov ako tie, ktoré sú vymedzené vo vyššie uvedenom Zozname oprávnených výdavkov.

Upozornenie: V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR **sú len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku²³.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov ŽoNFP z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti, RO v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov ŽoNFP o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z OP KŽP financované. V prípade, ak RO identifikuje **viac ako 25 %** finančnej hodnoty žiadaných celkových oprávnených výdavkov ŽoNFP ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, **RO vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP**.

Zoznam neoprávnených výdavkov

Neoprávnené výdavky pre dopytovo orientované projekty **sú uvedené** v kapitole 8 Príručky k oprávnenosti výdavkov. Nad rámec tam uvedených neoprávnených výdavkov sú stanovené nasledujúce špecifické výdavky, ktoré sú v rámci predmetnej výzvy **taktiež neoprávnené**:

- výdavky, ktoré vzniknú žiadateľovi v súvislosti so zabezpečením **príloh ŽoNFP** (výnimku tvoria: príloha č. 11 ŽoNFP - *Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie*²⁴, príloha č. 12 ŽoNFP - *Stanovenie hodnoty merateľného ukazovateľa - Počet obyvateľov využívajúcich opatrenia protipovodňovej ochrany* a príloha č. 15 ŽoNFP - *Stanovisko z posúdenia nového infraštruktúrného projektu podľa čl. 4.7 RSV*);
- pravidelné obnovovacie investície zamerané na modernizáciu existujúcej a funkčnej technológie;
- škody spôsobené počas výstavby/realizácie protipovodňových opatrení mimo vodných tokov na cudzom majetku;
- úhrada škody spôsobenej povodňou;
- náhrady za obmedzenie práva hospodárenia s majetkom v oblastiach s identifikovaným povodňovým rizikom, resp. ohrozením v súlade s postupmi smernice Európskeho parlamentu a Rady 2007/60/ES o hodnotení a manažmente povodňových rizík;
- oprava a údržba objektov a zariadení slúžiacich na ochranu pred povodňami, ktoré sú povinnosťou ich vlastníka/správcu, vrátane odstraňovania následkov spôsobených povodňou;
- hydromelioračné opatrenia (ktorých účelom je zavlažovanie a odvodňovanie pozemkov a ochrana pozemkov pred vodnou eróziou, a teda dosiahnutie zlepšenia prírodných podmienok na využívanie pôdy);
- revitalizácia lesnej pôdy po extenzívnej ťažobnej činnosti;
- opatrenia realizované v lesoch, zamerané na výstavbu a rekonštrukciu technických diel pre akumuláciu vody na účely ochrany pred požiarmi;
- nákup nehmotného majetku (napr. softvér, licencie);
- budovanie nových cyklotrás, chodníkov pre cyklistov a pod.;

²³ Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 6.8 *Príručky k oprávnenosti výdavkov*.

²⁴ V rámci ktorej sú výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu oprávnené.

- nákup alebo nájom výpočtovej techniky (napr. PC, notebook, externý harddisk), vrátane príslušenstva;
- nákup alebo nájom telekomunikačnej techniky (napr. mobilné telefóny a pod.);
- nákup dopravných prostriedkov;
- nákup kancelárskeho materiálu a pod.;
- technický dozor;
- miestne poplatky;
- vypracovanie stavebného zámeru verejnej práce²⁵.

Príklady činností vykonávaných v projekte

Nad rámec informácií (podmienok) uvedených v poznámkach pod čiarou č. 64 až 67 v Príručke k oprávnenosti výdavkov, sú v rámci tejto výzvy uvedené dodatočné príklady činností vykonávaných v projekte na jednotlivých pracovných pozíciách **odborného personálu projektu**, a to v súvislosti s realizáciou HAP (priame výdavky).

Pracovná pozícia ²⁶	Príklady činností vykonávaných v projekte
Odborný koordinátor ²⁷	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zodpovednosť za realizáciu HAP a napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu ▪ koordinácia úloh a činností nevyhnutných pre realizáciu HAP v súlade s harmonogramom realizácie aktivít projektu a rozpočtom projektu ▪ koordinácia ľudských zdrojov zapojených do realizácie HAP ▪ zabezpečenie spolupráce s dodávateľmi stavebných prác a tovarov/poskytovateľmi služieb v rámci HAP a dohľad nad vecným plnením zmlúv s nimi uzatvorených ▪ riadenie prác v oblasti protipovodňových opatrení realizovaných mimo vodných tokov, zabezpečených vlastnými kapacitami prijímateľa ▪ zabezpečenie súhlasov a povolení potrebných pre realizáciu HAP
Expert/špecialista	<ul style="list-style-type: none"> ▪ odborné činnosti na úrovni špecialistu (napr. analýza a spracovanie dát z terénu, vypracovanie dokumentov, príprava projektovej dokumentácie, atď.) ▪ odborný dohľad nad realizáciou prác v oblasti protipovodňových opatrení realizovaných mimo vodných tokov, zabezpečených vlastnými kapacitami prijímateľa ▪ pripomienkovanie štúdií, analýz či odborných správ/vyjadrení zabezpečených dodávateľsky ▪ spolupráca s vlastníckmi a užívateľmi pozemkov
Odborný/technický pracovník	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výkon odborných/technických prác v oblasti protipovodňových opatrení realizovaných mimo vodných tokov, zabezpečených vlastnými kapacitami prijímateľa ▪ zber/zabezpečenie dát z terénu, príprava odborných podkladov ▪ spolupráca s vlastníckmi a užívateľmi pozemkov
Terénny/pomocný pracovník	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výkon stavebných/manuálnych prác v oblasti protipovodňových opatrení realizovaných mimo vodných tokov, zabezpečených vlastnými kapacitami

²⁵ Podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.

²⁶ Žiadateľ môže/nemusi personálne obsadiť všetky (štandardizované) pracovné pozície uvedené v tabuľke. Spôsob, akým si žiadateľ naplánuje a zabezpečí ľudské zdroje za účelom realizácie (v tomto prípade) HAP, je výlučne v jeho kompetencii (to isté platí pre riadenie projektu). Oprávnené sú iba tie činnosti, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu. Činnosti vykonávané na jednotlivých pracovných pozíciách odborného personálu projektu musia priamo súvisieť s realizáciou konkrétneho protipovodňového opatrenia realizovaného mimo vodných tokov.

Ak je činnosť vykonávaná na konkrétnej pracovnej pozícii podmienená preukázaním odbornosti nevyhnutnej pre realizáciu konkrétneho protipovodňového opatrenia realizovaného mimo vodných tokov, žiadateľ je povinný vo formulári ŽoNFP (časť 7.4. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa) príslušné požiadavky na odbornosť uviesť.

²⁷ Za štandardných podmienok zastáva pracovnú pozíciu *Odborný koordinátor* maximálne jeden zamestnanec/osoba pracujúca na dohodu prijímateľa. Obsadenie tejto pracovnej pozície viacerými zamestnancami/osobami pracujúcimi na dohodu je žiadateľ povinný riadne zdôvodniť vo formulári ŽoNFP (časť 7.4. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa).

	<p>prijímateľa</p> <ul style="list-style-type: none">▪ výkon pomocných prác v teréne podľa pokynov odborných, či iných nadriadených pracovníkov
--	---