

Schéma na podporu využívania obnoviteľných zdrojov energie

v znení dodatku č. 1

(schéma pomoci *de minimis*)

Operačný program Kvalita životného prostredia

Prioritná os 4 Energeticky efektívne nízkouhlíkové
hospodárstvo vo všetkých sektoroch

DM – 16/2019

Bratislava, Október 2020

OBSAH

A. PREAMBULA.....	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD	3
C. POUŽITÉ DEFINÍCIE	5
D. CIEĽ POMOCI.....	6
E. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY.....	6
F. PRIJÍMATEĽIA POMOCI	7
G. ROZSAH PÔSOBNOSTI	8
H. OPRÁVNENÉ PROJEKTY.....	9
I. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	9
J. FORMA POMOCI.....	11
K. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI.....	11
L. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI.....	12
M. KUMULÁCIA POMOCI.....	13
N. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	14
O. ROZPOČET	15
P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	15
Q. KONTROLA A AUDIT	16
R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY.....	17
S. PRÍLOHY	17

A. PREAMBULA

Schéma na podporu využívania obnoviteľných zdrojov energie v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma“) je vypracovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis a v súlade s Operačným programom Kvalita životného prostredia (ďalej len „OP KŽP“) v platnom znení, ktorý bol schválený rozhodnutím Európskej komisie zo dňa 28. októbra 2014, ktorým sa prijíma OP KŽP.

Predmetom tejto schémy je poskytovanie minimálnej pomoci (ďalej len „pomoc“) na investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie zariadení využívajúcich obnoviteľné zdroje energie (ďalej aj „OZE“).

Pomoc poskytovaná podľa schémy prispeje k zvýšeniu podielu OZE na hrubej konečnej energetickej spotrebe Slovenskej republiky a plneniu cieľov a požiadaviek ustanovených Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/28/ES¹ o podpore využívania energie z OZE a Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2018/2001/ES² o podpore využívania energie z OZE.

Podpora poskytovaná podľa tejto schémy predstavuje nástroj na dosiahnutie cieľov Investičnej priority 1 *Podpora výroby a distribúcie energie z obnoviteľných zdrojov*, Špecifického cieľa 4.1.1 *Zvýšenie podielu OZE na hrubej konečnej energetickej spotrebe SR* OP KŽP.

B. PRÁVNY ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytnutie pomoci je:

1. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006³ v platnom znení (ďalej len „všeobecné nariadenie“),
2. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006⁴ v platnom znení,
3. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis⁵ v platnom znení (ďalej len „nariadenie de minimis“),

¹ Článok B bod 5 schémy.

² Článok B bod 6 schémy.

³ Úradný vestník EÚ: L 347, 20.12.2013, s. 320-469.

⁴ Úradný vestník EÚ: L 347, 20.12.2013, s. 289-302.

⁵ Úradný vestník EÚ: L 352, 24.12.2013, s. 1-8.

4. Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy⁶ v platnom znení (ďalej len „príloha I nariadenia o skupinových výnimkách“),
5. Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2009/28/ES⁷ z 23. apríla 2009 o podpore využívania energie z obnoviteľných zdrojov energie a o zmene a doplnení a následnom zrušení smerníc 2001/77/ES a 2003/30/ES v platnom znení (ďalej len „smernica 2009/28/ES“),
6. Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2018/2001/ES⁸ z 11. decembra 2018 o podpore využívania energie z obnoviteľných zdrojov energie (prepracované znenie) (ďalej len „smernica 2018/2001/ES“),
7. Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
8. Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
9. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“),
10. Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
11. Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“),
12. Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „zákon o VO“),
13. Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“),
14. Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“),
15. Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“),
16. Zákon č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej efektívnosti“),
17. Zákon č. 309/2009 Z. z. o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysoko účinnej kombinovanej výroby a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších

⁶ Úradný vestník EÚ: L 187, 26.6.2014, s. 70-72.

⁷ Úradný vestník EÚ: L 140, 05. 06. 2009, s. 16-62.

⁸ Úradný vestník EÚ: L 328, 21. 12. 2018, s. 82-209.

predpisov (ďalej len „zákon o podpore OZE a VÚ KVET“),

18. Zákon č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetike“),
19. Zákon č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o tepelnej energetike“),
20. Operačný program Kvalita životného prostredia v platnom znení,
21. Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020 (ďalej len „Systém riadenia EŠIF“) v platnom znení,
22. Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém finančného riadenia“) v platnom znení,
23. Stratégia financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 v platnom znení.

C. POUŽITÉ DEFINÍCIE

Pre účely tejto schémy sa uplatňujú nasledujúce definície:

1. **Aerotermálna energia** je energia uložená vo forme tepla v okolitom ovzduší.
2. **Biomasa** je biologicky rozložiteľná zložka výrobku, odpadu a zvyšku rastlinných látok a živočíšnych látok z poľnohospodárstva, lesníctva a príbuzných odvetví vrátane rybného hospodárstva a akvakultúry, ako aj bioplyny a biologicky rozložiteľná zložka komunálneho odpadu a biologicky rozložiteľná zložka priemyselného odpadu.
3. **Biometán** je upravený bioplyn, ktorý má technické parametre porovnateľné s technickými parametrami zemného plynu.
4. **Bioplyn** je plyn určený na energetické využitie, vznikajúci z biomasy fermentáciou.
5. **Energetický audit** je systematický postup⁹ na získanie dostatočných informácií o aktuálnom stave a charakteristike spotreby energie potrebných na identifikáciu a návrh nákladovo efektívnych možností úspor energie v budove, v skupine budov, v priemyselnej prevádzke, v obchodnej prevádzke alebo v zariadení na poskytovanie súkromných služieb alebo verejných služieb; energetický audit musí byť vyvážený, reprezentatívny a založený na ekonomickom, environmentálnom a technickom hodnotení zohľadňujúcim životný cyklus výrobkov a služieb.
6. **Energia z obnoviteľných zdrojov energie** je energia vyrobená v zariadeniach, v ktorých sa využívajú len OZE, ako aj, pokiaľ ide o výhrevnosť, tá časť energie, ktorá sa vyrába z OZE v hybridných zariadeniach, ktoré využívajú aj tradičné zdroje energie. Patrí sem elektrická energia z obnoviteľných zdrojov, ktorá sa používa na napĺňanie skladovacích systémov, okrem elektrickej energie, ktorá sa získava ako výsledok uskladnenia v týchto

⁹ Energetický audit vykonáva odborne spôsobilá osoba podľa § 12 a § 13 zákona o energetickej efektívnosti.

systémoch.

7. **Geotermálna energia** je energia uložená vo forme tepla pod pevným zemským povrchom.
8. **Hydroenergia** (vodná energia) je technicky využiteľná potenciálna, kinetická alebo tepelná energia vôd. Kinetickú, resp. pohybovú energiu vodných tokov (napr. riek) je možné využiť napr. na výrobu elektriny.
9. **Hydrotermálna energia** je energia uložená vo forme tepla v povrchových vodách.
10. **MSP** znamená mikropodnik, malý podnik a stredný podnik, pričom určujúcou definíciou MSP je definícia uvedená v prílohe č. I nariadenia o skupinových výnimkách. Predmetná príloha je neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy.
11. **Obnoviteľné zdroje energie** sú tieto obnoviteľné nefosílné zdroje energie: vodná energia, slnečná energia, veterná energia, aerotermálna energia, hydrotermálna energia, geotermálna energia, energia z biomasy, zo skládkových plynov, z plynov z čistiarní odpadových vôd a z bioplynov.
12. **Plyn z čistiarní odpadových vôd** je plyn vznikajúci pri stabilizácii kalov anaeróbnym biologickým rozkladom, ktorý je možné využiť na energetické účely.
13. **Skládkový plyn** je plyn vznikajúci samovoľne v skládkach anaeróbnym rozkladom, ktorý je možné využiť na energetické účely.
14. **Veľký podnik** je podnik, ktorý nemožno klasifikovať ako MSP vzhľadom na to, že nespĺňa kritériá podľa prílohy I nariadenia o skupinových výnimkách.

D. CIEĽ POMOCI

Cieľom pomoci je podpora investícií do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie zariadení na výrobu tepla alebo elektriny z OZE s cieľom zvýšiť podiel OZE na hrubej konečnej energetickej spotrebe SR a zvýšiť využívanie OZE v podnikoch, čím sa prispeje k zníženiu emisií skleníkových plynov a zníženiu závislosti na dovoze energie, najmä fosílnych palív.

E. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „poskytovateľ“).

Poskytovateľ:

Ministerstvo životného prostredia SR

Námestie Ľudovíta Štúra 1

812 35 Bratislava

www.minzp.sk

www.op-kzp.sk

Telefón: +421 2/59 561 111

Vykonávateľom schémy je Slovenská inovačná a energetická agentúra ako Sprostredkovateľský orgán (ďalej len „vykonávateľ“).

Vykonávateľ:
Slovenská inovačná a energetická agentúra
Bajkalská 27
827 99 Bratislava
www.siea.sk
www.op-kzp.sk
Telefón: +421 2/58 248 111

Vzájomné vzťahy medzi poskytovateľom a vykonávateľom upravuje Zmluva o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 21.04.2015 v platnom znení pre prioritnú os 4 Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia.

F. PRIJÍMATELIA POMOCI¹⁰

1. Prijímateľom pomoci podľa tejto schémy je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, t. j. akýkoľvek subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na právny status a spôsob financovania. Hospodárska činnosť je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.
2. Za prijímateľa pomoci sa podľa tejto schémy považuje jediný podnik, podľa článku 2 ods. 2 nariadenia de minimis (ďalej len prijímateľ).
3. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.
4. Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) predchádzajúceho odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.
5. Kategórie prijímateľov:

¹⁰ Do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“), teda do momentu poskytnutia pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

- MSP – fyzické alebo právnické osoby v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktoré spĺňajú kritériá MSP podľa prílohy I. nariadenia o skupinových výnimkách.
 - Veľké podniky – právnické osoby v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktoré nespĺňajú kritériá MSP podľa prílohy I nariadenia o skupinových výnimkách.
6. Prijímateľom podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹¹.
 7. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa.
 8. Prijímateľ musí zároveň spĺňať podmienky poskytnutia NFP definované v tejto schéme a v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej len „výzva“).

G. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Pomoc podľa schémy bude poskytovaná ako investičná pomoc na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu zariadení využívajúcich OZE.
2. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých odvetviach hospodárstva Slovenskej republiky, okrem podnikov pôsobiacich:
 - a) v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013¹²,
 - b) v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov,
 - c) v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
 - ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
 - d) v činnostiach súvisiacich s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne činnostiach priamo súvisiacich s vyvázanými množstvami, v oblasti zriadenia a prevádzkovania distribučnej siete, alebo v oblasti s inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - e) v činnostiach, ktoré sú podmienené uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovázaným.
3. Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v písm. a) a b) alebo c) ods. 2 tohto článku

¹¹ Rozsudok ESD vo veci C-188/92, TWD Textilwerke Deggendorf GmbH/Nemecko („Deggendorf“) [1994].

¹² Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (Úradný vestník EÚ: L 354, 28.12.2013, s. 1 – 21).

a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti nariadenia de minimis, táto schéma sa vzťahuje na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že podnik zabezpečí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia), aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované z minimálnej pomoci poskytovanej v súlade s touto schémou. Splnenie tejto podmienky overí vykonávateľ, pričom spôsob jej overenia bude uvedený vo výzve.

4. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy sú oprávnené projekty realizované na území nasledovných regiónov NUTS III: Banskobystrický kraj, Košický kraj, Nitriansky kraj, Prešovský kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Žilinský kraj, t. j. územie celej Slovenskej republiky s výnimkou regiónu NUTS II: Bratislavský kraj.
5. Pre stanovenie oprávnenosti je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa, t. j. oprávneným môže byť aj projekt predložený žiadateľom so sídlom v Bratislavskom kraji za podmienky, že projekt je realizovaný na oprávnenom území podľa predchádzajúceho odseku.

H. OPRÁVNEŇÉ PROJEKTY

Oprávnené projekty podľa tejto schémy sú investičné projekty zamerané na:

- a) výstavbu zariadení využívajúcich biomasu prostredníctvom rekonštrukcie a modernizácie existujúcich energetických zariadení s maximálnym tepelným príkonom 20 MW na báze fosílnych palív,
- b) výstavbu zariadení na:
 - výrobu biometánu;
 - využitie vodnej energie;
 - využitie slnečnej energie na výrobu tepla;
 - využitie aerotermálnej, hydrotermálnej alebo geotermálnej energie s použitím tepelného čerpadla;
 - využitie geotermálnej energie priamym využitím na výrobu tepla a prípadne aj v kombinácii s tepelným čerpadlom;
 - výrobu a energetické využívanie bioplynu, skládkového plynu a plynu z čistiarní odpadových vôd.

I. OPRÁVNEŇÉ VÝDAVKY

1. **Za oprávnené výdavky sa považujú investičné výdavky¹³ vynaložené prijímateľom v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu na:**
 - a) obstaranie dlhodobého hmotného majetku,

¹³ Pre účely tejto schémy je pojem „výdavok“, zhodný s pojmom „náklad“ podľa zákona o účtovníctve a naopak, pokiaľ takýto výklad zjavne neodporuje zmyslu príslušných ustanovení tejto schémy.

- b) obstaranie nehmotného majetku (softvéru nevyhnutného na riadne využívanie dlhodobého hmotného majetku, ktorý je predmetom investície, pričom podiel výdavkov na obstaranie softvéru nesmie presiahnuť 10 % z celkových oprávnených výdavkov na oprávnený projekt).

2. Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- a) len výdavky, ktoré boli vynaložené počas realizácie projektu najskôr v deň vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP v súlade s ďalšími podmienkami uvedenými vo výzve,
- b) výdavky, ktoré spĺňajú podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti,
- c) výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, navzájom sa neprekrývajú a sú v súlade s podmienkami zmluvy, na základe ktorej sa poskytuje pomoc,
- d) výdavky, ktoré sú preukázateľné originálnymi dokladov (napr. účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (napr. cenové ponuky a pod.), ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

3. Za oprávnené výdavky nie je možné považovať tieto výdavky:

- a) úroky z úverov a pôžičiek,
- b) leasing,
- c) poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- d) poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- e) výdavky na odstavenie atómových elektrární z prevádzky,
- f) výdavky na obstaranie pozemkov a nehnuteľností,
- g) výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- h) výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- i) všetky osobné výdavky,
- j) prevádzkové výdavky,
- k) výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o poskytnutie NFP (ďalej len „ŽoNFP“) a projektovým riadením,
- l) výdavky na verejné obstarávanie realizované podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- m) vratná daň z pridanej hodnoty (DPH),
- n) výdavky na marketing,
- o) iné výdavky nesúvisiace s projektom.

Podrobnejšie budú podmienky oprávnenosti výdavkov definované v príslušnej výzve.¹⁴

Na výdavky projektu realizovaného v rámci tejto schémy nie je možné žiadať príspevok z iných verejných zdrojov. Žiadateľ preukáže splnenie tejto podmienky čestným

¹⁴ Vo výzve budú definované neoprávnené výdavky v súlade s touto schémou. Vykonávateľ je však oprávnený vo výzve zadefinovať neoprávnené výdavky aj nad rámec tejto schémy.

vyhlásením.

J. FORMA POMOCI

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou NFP. NFP sa poskytuje systémom refundácie alebo systémom predfinancovania alebo kombináciou týchto dvoch systémov v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a platným Systémom finančného riadenia.¹⁵

NFP je možné uhrádzať jednorazovo celou sumou po ukončení realizácie aktivít projektu alebo postupnou čiastkovou refundáciou/predfinancovaním, na základe žiadostí o platbu predkladaných prijímateľom.

K. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI

1. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých súm vyplateného NFP.
2. Minimálna výška pomoci nie je stanovená. Maximálna výška pomoci de minimis jedinému podniku nesmie presiahnuť 200 000 EUR počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky. Maximálna výška pomoci pre jediný podnik vykonávajúci cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nepresiahne 100 000 EUR počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky, pričom táto pomoc sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Uvedená hodnota predstavuje objem minimálnej pomoci prijatej od všetkých poskytovateľov na území Slovenskej republiky v uvedenom období.
3. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že podnik pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov zabezpečí a vykonávateľ overí, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna minimálna pomoc nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
4. Obdobie troch fiškálnych rokov v súvislosti s poskytovaním pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa, ktorým môže byť kalendárny rok alebo hospodársky rok¹⁶.
5. Maximálna výška pomoci stanovená v bode 2 tohto článku sa uplatňuje bez ohľadu na formu pomoci alebo sledovaný cieľ, ako aj nezávisle od toho, či pomoc sa financuje úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
6. Na účely stropov stanovených v bode 2 tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.
7. Táto schéma sa vzťahuje iba na pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika („transparentná

¹⁵ Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020. Je zverejnený na webovom sídle <https://www.finance.gov.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2014-2020/europske-strukturalne-investicne-fondy/materialy/>.

¹⁶ V zmysle zákona o účtovníctve.

pomoc“).

8. Intenzita pomoci sa vypočíta ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených výdavkov. Maximálna intenzita pomoci poskytnutá jednému prijímateľovi podľa tejto schémy nesmie presiahnuť 85 % za predpokladu dodržania stropov podľa bodu 2 tohto článku. Rozdiel medzi celkovými výdavkami oprávneného projektu a výškou poskytnutého NFP je hrađený z vlastných zdrojov prijímateľa.
9. Pomoc splatná v niekoľkých splátkach je diskontovaná na jej hodnotu v čase poskytnutia. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba platná v čase poskytnutia pomoci. Základom pre výpočet diskontnej sadzby je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle www.statnapomoc.sk. Metodika na výpočet výšky pomoci formou NFP a výšky oprávnených nákladov je uvedená v prílohe č. 2 tejto schémy.
10. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukolvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
11. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.
12. Podľa článku 3 ods. 7 nariadenia de minimis, ak by sa poskytnutím novej minimálnej pomoci presiahol príslušný strop stanovený v bode 2 tohto článku na nijakú časť takejto novej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop nepresahuje.

L. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Poskytnutie pomoci v zmysle tejto schémy musí byť v súlade s nariadením de minimis.
2. Základným predpokladom poskytnutia pomoci žiadateľovi je predloženie úplnej ŽoNFP vykonávateľovi so všetkými prílohami požadovanými výzvou a jej schválenie v konaní podľa zákona o príspevku z EŠIF v zmysle príručky pre žiadateľa, ktorá je prílohou výzvy na predkladanie ŽoNFP.
3. Žiadateľ je povinný predložiť vykonávateľovi pri podaní ŽoNFP vyhlásenie, že sa voči nemu nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁷.
4. Žiadateľ pri podaní ŽoNFP predloží prehľad a úplné informácie o všetkej pomoci de minimis prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Ak je žiadateľ členom skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik,

¹⁷ Rozsudok ESD vo veci C-188/92, TWD Textilwerke Deggendorf GmbH/Nemecko („Deggendorf“) [1994].

predkladá tieto informácie aj za všetkých členov skupiny podnikov.

5. Žiadateľ je povinný pri výbere dodávateľa (tovarov, stavebných prác alebo služieb) postupovať v súlade so zákonom o VO s výnimkou, ak sa naňho v zmysle zákona o VO postupy verejného obstarávania nevzťahujú. V takom prípade je žiadateľ povinný postupovať pri výbere dodávateľa postupmi stanovenými poskytovateľom v príslušnej riadiacej dokumentácii.¹⁸
6. Pomoc podľa tejto schémy bude poskytnutá len v prípade, že žiadateľ splní podmienky a kritériá tejto schémy, výzvy a súvisiacich právnych predpisov. Všetky podmienky poskytnutia NFP obsahuje príslušná výzva, ktorá nebude v rozpore s touto schémou.
7. Vykonávateľ overí splnenie podmienok poskytnutia NFP v konaní o ŽoNFP na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok a spôsob ich overenia vykonávateľom bude stanovený v príslušnej výzve.
8. Vykonávateľ je podľa § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci pred poskytnutím pomoci povinný overiť v centrálnom registri, či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu maximálnej výšky pomoci de minimis jedinému podniku, stanovenú v článku K tejto schémy, počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok ako aj dva predchádzajúce fiškálne roky, a že sa dodržiavajú kumulačné pravidlá podľa článku M tejto schémy.
9. Vykonávateľ uplatní nárok na vrátenie pomoci, ktorá bola použitá na iný účel, než stanovuje táto schéma.¹⁹
10. Pomoc nemôže byť poskytnutá retroaktívne a bude účinne monitorovaná zo strany vykonávateľa počas celej doby realizácie projektu a počas obdobia udržateľnosti.

M. KUMULÁCIA POMOCI

1. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa (so zohľadnením jediného podniku).
2. Pomoc de minimis poskytnutá podľa tejto schémy sa vo vzťahu k odlišným oprávneným výdavkom môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012²⁰ až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení. Vo vzťahu k odlišným oprávneným výdavkom sa pomoc de minimis poskytnutá podľa tejto schémy môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci de minimis až do výšky príslušného stropu stanoveného v bode 2 článku K tejto schémy.
3. Pomoc podľa tejto schémy sa nesmie kumulovať so štátnou pomocou alebo pomocou

¹⁸ t. j. podľa aktuálne platnej Príručky k procesu verejného obstarávania – SIEA – pre oblasť podpory: Prioritná os 4, ktorá je dostupná na <http://www.op-kzp.sk/obsah-dokumenty/prirucka-k-procesu-verejneho-obstaravania/>.

¹⁹ V zmysle výsledkov vykonanej finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ poskytnutej pomoci.

²⁰ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (Ú. v. EÚ L 114, 26.4.2012, s. 8).

de minimis vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom. Kumulácia pomoci bude overená na základe čestného vyhlásenia žiadateľa v ŽoNFP a s využitím dostupných technických prostriedkov a databáz.

N. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Vykonávateľ zverejní výzvu²¹ na webovom sídle www.op-kzp.sk a webovom sídle Centrálného koordinačného orgánu www.partnerskadohoda.gov.sk a v ITMS2014+.
2. Poskytovateľ zabezpečí informovanosť žiadateľov/prijímateľov počas trvania výzvy v zmysle nástrojov informovania definovaných v [Komunikačnej stratégii OP KŽP](#).
3. ŽoNFP je potrebné vypracovať podľa vzoru uvedeného v rámci výzvy a doložiť ju povinnými prílohami. Podpísaním ŽoNFP žiadateľ akceptuje podmienky schémy a výzvy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
4. Žiadateľ predkladá ŽoNFP elektronicky prostredníctvom verejnej časti informačného systému ITMS2014+ a v písomnej forme na adresu určenú vo výzve. Podrobnosti k jednotlivým spôsobom doručovania sú stanovené v príslušnej výzve a jej prílohách.
5. Doručená ŽoNFP je predmetom konania podľa zákona o príspevku z EŠIF detailnejšie popísanom v príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou príslušnej výzvy.
6. V prípade, že ŽoNFP splní všetky podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve a v tejto schéme a vo výzve je vyčlenená dostatočná alokácia na financovanie projektu, vydá vykonávateľ rozhodnutie o schválení ŽoNFP a zašle ho úspešnému žiadateľovi. S úspešným žiadateľom vykonávateľ uzatvorí zmluvu o poskytnutí NFP, v ktorej bude dohodnutý spôsob a podmienky jeho poskytovania.
7. Pri nesplnení niektorej z podmienok poskytnutia príspevku stanovených vo výzve, ako aj v predmetnej schéme alebo ak na schválenie ŽoNFP nie je vo výzve dostatok finančných prostriedkov, vydá vykonávateľ rozhodnutie o neschválení ŽoNFP s uvedením dôvodov neschválenia a zašle ho žiadateľovi. V prípade, že ŽoNFP nebola doručená riadne, včas a v určenej forme vykonávateľ rozhodne o zastavení konania o ŽoNFP a o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.
8. Ak žiadateľ nesúhlasí s rozhodnutím vykonávateľa, môže využiť opravné prostriedky v zmysle zákona o príspevku z EŠIF.
9. Vykonávateľ na sídle www.op-kzp.sk v lehote stanovenej zákonom o príspevku z EŠIF zverejní pre každú výzvu zoznam schválených a zoznam neschválených ŽoNFP v poradí určenom na základe konania v zmysle zákona o príspevku z EŠIF.
10. Zmluva o poskytnutí NFP, podľa ktorej sa poskytuje pomoc, musí obsahovať záväzok prijímateľa, že dodrží všetky podmienky, za ktorých sa mu poskytla pomoc, a že vráti poskytnutú pomoc, ak takéto podmienky poruší.
11. Zmluva o poskytnutí NFP je predmetom zverejnenia v zmysle zákona o slobodnom prístupe

²¹ Podmienky vzťahujúce sa k vyhlasovaniu, zmene a obsahovým náležitostiam výzvy sú definované v zákone o príspevku z EŠIF a Systéme riadenia EŠIF, ktorý je dostupný na webovom sídle www.partnerskadohoda.gov.sk.

k informáciám.

12. ŽoNFP s prílohami, ako aj ďalšie vyžiadané informácie sa považujú za dôverné.
13. Zamestnanci vykonávateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia. Táto povinnosť trvá aj po skončení ich pracovného pomeru.
14. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje príslušná výzva a jej prílohy.
15. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

O. ROZPOČET

Indikatívny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy je 40 000 000 EUR. Predpokladaný ročný rozpočet schémy je stanovený na 10 000 000 EUR. Vykonávateľ uvedie indikatívnu výšku alokácie na príslušnú výzvu v čase jej vyhlásenia.

P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Poskytovateľ v súčinnosti s vykonávateľom po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí zverejnenie a dostupnosť schémy v úplnom znení, t. j. v znení všetkých schválených dodatkov na webovom sídle www.op-kzp.sk v trvaní minimálne počas obdobia jej platnosti a účinnosti.
2. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí o NFP a všetkých uzatvorených zmlúv o poskytnutí NFP realizuje vykonávateľ v súlade s pravidlami stanovenými pre poskytovanie príspevku z EŠIF.
3. Vykonávateľ pri zaslaní rozhodnutia o schválení ŽoNFP písomne informuje žiadateľa, o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc de minimis pričom v písomnom oznámení uvedie celý názov nariadenia de minimis, odkaz na nariadenie de minimis a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku EÚ.
4. Vykonávateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku K schémy.
5. V súlade s § 13 zákona o štátnej pomoci vykonávateľ do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci podľa tejto schémy zaznamenáva do Centrálného registra údaje o poskytnutej pomoci a údaje o prijímateľovi prostredníctvom elektronického formulára.
6. Pre účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy sa deň/dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP s prijímateľom považuje za deň/dátum poskytnutia pomoci²².
7. Vykonávateľ zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie údajov na úrovni projektov

²² V súlade s § 47a Občianskeho zákonníka zmluva o poskytnutí NFP nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Vykonávateľom v Centrálnom registri zmlúv.

potrebných na monitorovanie pomoci a zabezpečuje ich odovzdávanie poskytovateľovi.

8. Vykonávateľ uchováva doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

Q. KONTROLA A AUDIT

1. NFP, a to aj každá jeho časť, je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych aktoch EÚ a právnych predpisoch SR.
2. Oprávnené osoby na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Vykonávateľ a ním poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu a ním poverené osoby,
 - e) Odbor centrálny kontaktný útvar pre OLAF Úradu vlády SR,
 - f) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) Protimonopolný úrad SR,
 - h) Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
3. Prijímateľ umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevku z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Prijímateľ počas výkonu kontroly/auditov preukáže najmä použitie a oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
5. Prijímateľ vytvára osobám vykonávajúcim kontrolu a audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytuje im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa realizácie projektu.
6. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
7. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly/auditov v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
8. Prijímateľ upraví v zmluve s dodávateľom povinnosť dodávateľa strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami (oprávnenými

výdavkami v rámci projektu) kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP oprávnenými osobami v zmysle ods. 2 tohto článku. Prijímateľ v zmluve s dodávateľom tiež upraví podmienky pre dodávateľa na poskytnutie všetkej potrebnej súčinnosti dodávateľa voči oprávneným osobám podľa ods. 2 tohto článku.

9. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený u poskytovateľa vykonať kontrolu poskytnutia tejto pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa alebo u vykonávateľa podľa tejto schémy. Prijímateľ alebo vykonávateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.

R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ. Následne poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy na webovom sídle www.op-kzp.sk a to do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Postup zverejnenia schémy v znení dodatku je rovnaký ako v ods. 1 tohto článku.
3. Poskytovateľ zabezpečí dostupnosť schémy v úplnom znení, t. j. v znení všetkých schválených dodatkov na webovom sídle www.op-kzp.sk v trvaní minimálne počas obdobia jej platnosti a účinnosti.
4. Zmeny v európskej a slovenskej legislatíve uvedenej čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve týkajúcej sa ustanovení schémy musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
5. Platnosť a účinnosť schémy končí 31. decembra 2023. Zmluva o poskytnutí NFP musí byť uzatvorená a musí nadobudnúť účinnosť do 31. decembra 2023.
6. Zmena v subjekte poskytovateľa vyplývajúca zo všeobecne záväzného právneho predpisu sa nepovažuje za zmenu v schéme, ktorú je potrebné vykonať formou písomného dodatku k schéme.

S. PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1 - Príloha I nariadenia o skupinových výnimkách²³

Príloha č. 2 - Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

Príloha č. 3 - Prehľad o pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky

²³ Úradný vestník EÚ: L 187, 26.6.2014, s. 70-72.

PRÍLOHA I nariadenia o skupinových výnimkách

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príblych trhoch.

Za „príbly trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
2. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5 **Počet pracovníkov**

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci - manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6 **Vyhotovenie údajov o podniku**

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú.

K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

VÝPOČET SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV:

Pri výpočte výšky pomoci de minimis a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude investícia, na ktorú má byť pomoc de minimis poskytnutá, realizovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie projektu počas viacerých rokov je potrebné oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

https://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html

Oprávnené investičné výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázičných bodov.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. diskontná sadzba.

2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov je potrebné prepočítať oprávnené výdavky na súčasnú hodnotu s použitím diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- **OV** = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- **Diskontná sadzba** sa uvádza v desatinnom vyjadrení (napr. ak je základná sadzba -0,20 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,20 + 1 = 0,80$ % a uvádza sa ako 0,0080).
- **n** = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci de minimis. Za nulový rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci de minimis.

Príklad č. 1

Prípád je posudzovaný v roku **2019**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2019, 2020 v nasledovných objemoch oprávnených výdavkov:

v roku **2019**...100 000 EUR

v roku **2020**.....50 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška OV [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) [EUR]
0	2019	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0080)^0}$	100 000
1	2020	50 000	$\frac{50\,000}{(1 + 0,0080)^1}$	49 603,17
				149 603,17

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu **149 603,17 EUR**.

Príklad č. 2

Prípád je posudzovaný v roku **2019**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2020, 2021, 2022 v nasledovných objemoch oprávnených výdavkov:

v roku **2019**.....0 EUR

v roku **2020**...50 000 EUR

v roku **2021**...50 000 EUR

v roku **2022**...75 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška OV [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) [EUR]
0	2019	-	-	-
1	2020	50 000	$\frac{50\,000}{(1 + 0,0080)^1}$	49 603,17
2	2021	50 000	$\frac{50\,000}{(1 + 0,0080)^2}$	49 209,50
3	2022	75 000	$\frac{75\,000}{(1 + 0,0080)^3}$	73 228,42
				172 041,09

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu **172 041,09 EUR**.

DISKONTÁCIA VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS POSKYTNUTEJ V NIEKOĽKÝCH SPLÁTKACH (NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK - NFP)

1. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS:

Pri výpočte výšky pomoci de minimis a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch projektu je potrebné zohľadniť, či bude pomoc de minimis poskytovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade poskytovania pomoci de minimis v splátkach počas viacerých rokov je potrebné výšku pomoci de minimis diskontovať, t.j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota pomoci de minimis je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

https://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html

Pomoc de minimis splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázických bodov.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky pomoci de minimis sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška pomoci de minimis,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška pomoci de minimis pred zaplatením dane z príjmov.

2. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY POMOCI DE MINIMIS

Ak je pomoc de minimis vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného roku, výšku pomoci de minimis nie je potrebné diskontovať.

Ak je pomoc de minimis poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku pomoci de minimis na súčasnú hodnotu s použitím diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$VPDM / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VPDM = výška pomoci de minimis.
- Diskontná sadzba sa uvádza v desatinnom vyjadrení (napr. ak je základná sadzba -0,20 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,20 + 1 = 0,80$ % a uvádza sa ako 0,0080).
- $n = 0, 1, 2, 3 \dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu pomoci de minimis v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci de minimis.

Príklad č. 1

Prípád je posudzovaný v roku **2019**. Pomoc de minimis sa poskytuje vo forme NFP v celkovej výške 200 000 EUR, a to v dvoch splátkach:

v roku **2019**...100 000 EUR

v roku **2020**...100 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM [EUR]
0	2019	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0080)^0}$	100 000
1	2020	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0080)^1}$	99 206,35
				199 206,35

Z poskytnutého NFP vo výške 200 000 EUR, predstavuje pomoc de minimis sumu **199 206,35 EUR**.

Príklad č. 2

Prípád je posudzovaný v roku **2019**. Pomoc de minimis sa poskytuje vo forme NFP v celkovej výške 200 000 EUR, a to v dvoch splátkach:

v roku **2019**.....0 EUR

v roku **2020**...100 000 EUR

v roku **2021**...100 000 EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci de minimis (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM [EUR]	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM [EUR]
0	2019	-	-	-
1	2020	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0080)^1}$	99 206,35
2	2021	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0080)^2}$	98 419,00
				197 625,35

Z poskytnutého NFP vo výške 200 000 EUR predstavuje pomoc de minimis sumu **197 625,35 EUR**.

Príloha č. 3

Prehľad a úplné informácie o všetkej minimálnej pomoci prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov minimálnej pomoci alebo v rámci iných schém pomoci

Uviest' údaje o každej pomoci *de minimis* poskytnutej cieľovému subjektu (prijímajúcemu pomoc podľa tejto schémy) a všetkým subjektom, ktoré spolu s ním tvoria „jediný podnik“, tak ako je definovaný v článku 2 ods. 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení.

Obchodné meno	IČO/DIČ	Dátum poskytnutia	Názov pomoci	Poskytovateľ	Výška pomoci	Cieľ pomoci	Poznámky

Vysvetlivky:

Dátum poskytnutia: uviest' dátum poskytnutia pomoci, t. j. deň vzniku právneho nároku na poskytnutie pomoci (napr. nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP)

Názov pomoci: uviest' názov a číslo schémy pomoci *de minimis*, ak bola pomoc poskytnutá na základe schémy; prípadne názov projektu, ak bola poskytnutá pomoc ad hoc

Poskytovateľ: uviest' názov a adresu poskytovateľa; v prípade, že je pomoc realizovaná prostredníctvom ďalšieho subjektu (ako napr. vykonávateľ) doplniť názov, adresu a jeho postavenie (vykonávateľ, sprostredkovateľ a pod.)

Výška pomoci: uviest' výšku minimálnej pomoci v EUR, t. j. v prípade, že:

- vznikol právny nárok (napr. zmluva o poskytnutí príspevku nadobudla účinnosť) ale k samotnému plneniu nedošlo, pomoc ešte nebola čerpaná, resp. poskytovanie pomoci stále prebieha, uviest' výšku právneho nároku,
- poskytovanie danej pomoci už bolo ukončené (príspevok sa v rámci danej pomoci nebude ďalej poskytovať, úver dočerpaný a pod.), uviest' celkovú výšku skutočne poskytnutej pomoci,

- c) pomoc, o ktorú požiadal akýkoľvek podnik v skupine nebola ešte poskytnutá (nenadobudla účinnosť zmluva, na základe ktorej sa pomoc poskytuje). V takom prípade sa do poznámky uvedie dátum predloženia žiadosti o poskytnutie pomoci (akejkoľvek, nie len pomoci poskytovanej zo štrukturálnych fondov) a informácia o aktuálnom stave schvaľovania pomoci (ak je dostupná).

V prípade, že pomoc nebola poskytnutá formou grantu alebo bola poskytnutá vo viacerých splátkach, uvádza sa ako ekvivalent hrubého grantu.

Cieľ pomoci: uvedie sa napríklad zamestnanosť, vzdelávanie, regionálny rozvoj, ochrana životného prostredia, výskum a vývoj, kultúra, činnosti nákladnej dopravy - ak relevantné

Poznámky: uviesť ďalšie informácie potrebné k vyhodnoteniu kumulácie pomoci, ako napr. pomoc ešte nebola poskytnutá, poskytovanie danej pomoci stále prebieha, poskytovanie pomoci bolo ukončené

V, dňa

.....
Pečiatka (ak ju žiadateľ používa) a podpis
štatutárneho orgánu žiadateľa