

Slovenská inovačná a energetická agentúra

ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia

v zastúpení Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky ako riadiaceho
orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia

68. VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

**v znení
Usmernenia č. 3 a Oznámenia č. 6**

Zameranie	Zníženie energetickej náročnosti verejných budov
Kód výzvy	OPKZP-PO4-SC431-2021-68
Prioritná os	4
Špecifický cieľ	4.3.1

1. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI	
Operačný program	Kvalita životného prostredia (ďalej len „OP KŽP“)
Prioritná os	4. Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch
Investičná priorita	4.3 Podpora energetickej efektívnosti, inteligentného riadenia energie a využívania energie z obnoviteľných zdrojov vo verejných infraštruktúrach, vrátane verejných budov a v sektore bývania
Špecifický cieľ	4.3.1 Zníženie spotreby energie pri prevádzke verejných budov
Schéma štátnej pomoci	Neuplatňuje sa
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“)
Poskytovateľ	
Názov	Slovenská inovačná a energetická agentúra ako sprostredkovateľský orgán (ďalej len „SO“) pre OP KŽP konajúca v zastúpení Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu (ďalej len „RO“) pre OP KŽP.
Dĺžka trvania výzvy na predkladanie ŽoNFP	
Typ výzvy	Otvorená
Dátum vyhlásenia	13. 07. 2021
Dátum uzavretia	SO uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“) v prípade predpokladu vyčerpania ¹ finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. SO môže výzvu uzavrieť taktiež na základe svojho rozhodnutia, a to z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov, ² z dôvodu zabezpečenia riadnej fyzickej a/alebo finančnej implementácie OP KŽP. ³ Oznam o plánovanom uzavretí výzvy spolu s dôvodom uzavretia výzvy bude zverejnený spôsobom zakotveným v kapitole 5 výzvy najneskôr mesiac pred jej uzavretím. Možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)	
Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je 75 000 000 EUR, pričom 57 850 000 EUR je	

¹ Predpokladom vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu sa rozumie situácia, kedy vzhľadom na objem predložených žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „ŽoNFP“) a zvyšnú disponibilnú alokáciu existuje odôvodnený predpoklad, že z dôvodu nedostatku disponibilnej alokácie nebude možné v konaní o ŽoNFP v rámci príslušného hodnotiaceho kola schváliť ďalšiu ŽoNFP, na základe čoho SO vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie.

² Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného nenávratného finančného príspevku v ŽoNFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu.

³ Za uvedený dôvod sa považuje situácia, keď dôjde k zmene operačného programu (jeho vecných alebo finančných prvkov), alebo keď je na základe aktuálneho stavu implementácie operačného programu (výsledkov monitorovania alebo hodnotenia) potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie cielené z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie operačného programu).

vyčlenených pre subjekty územnej samosprávy a 17 150 000 EUR je vyčlenených pre organizácie štátnej správy a ostatné subjekty verejnej správy.

SO je v súlade s § 17 ods. 8 a ods. 2 písm. f) zákona o príspevku z EŠIF⁴ oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle www.op-kzp.sk, v súlade s pravidlami podľa kapitoly 5 tejto výzvy. Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania ŽoNFP. Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je pravidelne aktualizovaná na webovom sídle www.op-kzp.sk.

Odporúčame žiadateľom pravidelne sledovať na webovom sídle www.op-kzp.sk informáciu o aktuálnej disponibilnej (zostávajúcej) indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Financovanie projektu

Poskytovanie príspevkov podľa tejto výzvy sa realizuje formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) na základe predkladanej ŽoNFP a za podmienok ustanovených vo výzve a súvisiacich dokumentoch.

Žiadateľ je oprávnený rámci výzvy podať viacero ŽoNFP.

NFP sa poskytuje zo zdrojov EFRR a štátneho rozpočtu v súlade s pravidlami stanovenými v platnej [Stratégii financovania EŠIF](#), pričom maximálna miera príspevku nesmie presiahnuť stanovený strop pre jednotlivé typy žiadateľov:

Žiadateľ	Miera príspevku zo zdrojov OP KŽP z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)		Miera spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa v %
	EFRR	ŠR	
Organizácie štátnej správy (na účely tejto výzvy medzi organizácie štátnej správy patria subjekty ústrednej štátnej správy, ostatné ústredné orgány štátnej správy, štátne rozpočtové organizácie a štátne príspevkové organizácie)	85	15	0
Ostatné subjekty verejnej správy (na účely tejto výzvy medzi ostatné subjekty verejnej správy patria štátne účelové fondy, Slovenský pozemkový fond a verejnoprávne ustanovizne)	85	10	5
Subjekty územnej samosprávy (na účely tejto výzvy medzi subjekty územnej samosprávy patria obce a vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie)	85	10	5

Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky minimálne **vo výške rozdielu celkových oprávnených výdavkov projektu a NFP**. Zároveň je prijímateľ počas realizácie projektu povinný zabezpečiť financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na jeho realizáciu potrebné.

Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy.

⁴ Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“).

V zmysle zákona o príspevku z EŠIF sa konanie o ŽoNFP **začína doručením ŽoNFP a končí vydaním rozhodnutia o ŽoNFP.**

Schvaľovanie ŽoNFP prebieha **systémom hodnotiacich kôl** (alebo aj „posudzovaných časových období“).

Možnosť priebežného predkladania ŽoNFP nie je obmedzená stanovenými termínmi uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP na SO kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy. Termíny uzavretia 4 a 5 hodnotiaceho kola sú stanovené v tabuľke nižšie. Ďalšie hodnotiace kolá sa budú uzatvárať v intervale **1 mesiaca**, pričom tento interval zohľadňuje predpokladaný počet prijatých ŽoNFP a primeraný časový limit na schvaľovanie ŽoNFP.

Stanovené hodnotiace kolá

Termín uzavretia hodnotiaceho kola 4	Termín uzavretia hodnotiaceho kola 5	Termín uzavretia hodnotiaceho kola n
29. 04. 2022	31. 05. 2022	posledný pracovný deň každého nasledujúceho mesiaca

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si SO vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov hodnotiacich kôl sa považuje za zmenu formálnych náležitostí výzvy.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný rozhodnutím SO **o schválení ŽoNFP** s podmienkami vo výroku rozhodnutia, **o neschválení ŽoNFP** alebo rozhodnutím **o zastavení konania o ŽoNFP.**

SO zabezpečí pre všetky ŽoNFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola vydanie rozhodnutia najneskôr v termíne **do 70 pracovných dní od termínu uzavretia príslušného hodnotiaceho kola.** Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa a ani lehota na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku *Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie* zo strany koordinátora EIA. Informáciu o dôvodoch nedodržania termínu ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia, SO zverejní na webovom sídle www.op-kzp.sk a www.siea.sk, v ITMS2014+ a zároveň individuálne na kontaktné e-mailové adresy žiadateľov uvedené v ŽoNFP. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu SO opakovane zabezpečí informovanosť žiadateľov za rovnakých podmienok.

Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa v Kapitole 4 Schvaľovanie žiadostí o NFP.

Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá **formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň formulár ŽoNFP do e-schránky⁵ poskytovateľa.**

Ak formulár ŽoNFP s prílohami alebo prílohy **nie je možné z technických alebo prevádzkových príčin predložiť elektronicky, žiadateľ ich predkladá v listinnej podobe.**⁶ Formulár ŽoNFP v listinnej podobe predkladá žiadateľ v origináli, podpísaný a opečiatkovaný⁷ spolu s prílohami ŽoNFP na doručovaciu adresu uvedenú nižšie.

Adresa na doručovanie dokumentov v listinnej podobe:

Slovenská inovačná a energetická agentúra

Sekcia implementácie EŠIF

Odbor riadenia OP

Bajkalská 27

827 99 Bratislava

⁵ Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Zasielanie cez e-schránku sa vykonáva priamo z prostredia ITMS2014+, ktorý je integrovaný s ústredným portálom verejnej správy, alebo cez webové sídlo www.slovensko.sk „Podania v procese implementácie EŠIF pre programové obdobie 2014-2020 (podania podporované v rámci ITMS2014+)“.

⁶ Za technické a prevádzkové príčiny možno považovať najmä neaktivovanú e-schránku žiadateľa na doručovanie v zmysle zákona o e-Governmente či rozsiahlosť príloh ŽoNFP najmä technického charakteru za účelom zachovania ich zrozumiteľnosti a presnosti (napr. výkresy, stavebná a technická dokumentácia, dokumentácia vytvorená v osobitných softvéroch).

⁷ V prípade, že má žiadateľ povinnosť používať pečiatku.

Dokumenty predkladané v listinnej podobe je nevyhnutné predložiť na vyššie uvedenú adresu SO jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni v čase 9.00 – 12.00 a 12.30 – 15.00,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Žiadateľ je, v zmysle § 19 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF, povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej SO. Ak vzniknú pochybnosti o predložení ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej SO, SO oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim v primeranej lehote vyjadril a pochybenia odstránil. Ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme, SO, v zmysle § 20 ods. 1 písm. c) zákona o príspevku z EŠIF, zastaví konanie o ŽoNFP (vydá Rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).

Podmienky doručenia vrátane následkov ich nesplnenia ako aj informácie týkajúce sa vypracovania a predloženia ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, v Kapitole 2. Vypracovanie a predloženie ŽoNFP.

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Upozorňujeme žiadateľa, ktorý má aktivovanú e-schránku na doručovanie v zmysle zákona o e-Governmente, že SIEA ako orgán verejnej moci bude v súlade so zákonom o e-Governmente komunikovať v procese konania o ŽoNFP so žiadateľom elektronicky.

Pre účely tejto výzvy sa pod pojmom „písomne“, resp. „písomná forma“ považuje aj komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa (SIEA) na Ústrednom portáli verejnej správy, pokiaľ nie je uvedené inak.

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webových sídlach www.op-kzp.sk, www.siea.sk a zároveň jednou z nasledovných foriem:

Telefonicky na telefónnom čísle +421 2 58 248 451 alebo +421 2 58 248 462 v nasledujúcich dňoch:

- **Pondelok** v čase od 9.00 – 12.00
- **Utorok** v čase od 9.00 – 12.00 a 13.00 – 15.00
- **Streda** v čase od 9.00 – 12.00
- **Štvrtok** nestránkový deň
- **Piatok** v čase od 9.00 – 12.00

Písomne:

- **Elektronickou formou na e-mailovej adrese:** opkzp@siea.gov.sk,
- **Prostredníctvom elektronickej schránky SIEA,**
- **Listom na adrese:**
*Slovenská inovačná a energetická agentúra
Sekcia Implementácie EŠIF
Bajkalská 27
827 99 Bratislava*

Otázky predložené písomne je potrebné označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy OPKZP-PO4-SC431-2021-68), pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne.

SO zároveň zverejňuje na webovom sídle www.op-kzp.sk často kladené otázky žiadateľov všeobecného charakteru, spolu s príslušnými odpoveďami (v kategórii: „často kladené otázky“).

Závazný charakter majú informácie zverejnené na webových sídlach www.op-kzp.sk a www.siea.sk, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a listinnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné odvolávať sa na ne.

Ďalšie informačné kanály pre poskytovanie doplnkových informácií k výzve, ktoré môže SO využiť sú najmä nasledovné:

- informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov o NFP,
- informačné a propagačné materiály (plagáty, letáky, informačné panely, publikácie, tlačové informácie a pod.),
- tlačové konferencie, prezentácie, informácie v novinách, časopisoch, TV a rozhlase, internetových portáloch.

Konkrétne informačné aktivity, vo vzťahu k tejto výzve, zverejní SO na webových sídlach www.op-kzp.sk a www.siea.sk.

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali webové sídla www.op-kzp.sk a www.siea.sk, kde budú v prípade

potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

2. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

Nižšie uvedené podmienky poskytnutia príspevku (ďalej aj „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie ŽoNFP, uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP a vyplatenie NFP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Poskytovateľ overuje plnenie PPP v konaní o ŽoNFP, pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, t. j. počas obdobia udržateľnosti projektu a to v závislosti od okamihu / doby plnenia PPP uvedenej v kapitole 3 Príručky pre žiadateľa.

Ak v čase medzi nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o schválení ŽoNFP a zaslaním návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP poskytovateľ zistí, že niektorá z PPP nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP, ktorá má byť splnená aj po uzavretí zmluvy o NFP, nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvodit' právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP.

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie a popis PPP. Forma preukázania a spôsob overenia podmienok poskytnutia príspevku zo strany, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh ŽoNFP, sú bližšie definované v Príručke pre žiadateľa, v Kapitole 3. Podmienky poskytnutia príspevku.

Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1	Právna forma	V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi: • organizácie štátnej správy – ústredné orgány štátnej správy (ministerstvá), ostatné ústredné orgány štátnej správy,⁸ štátne rozpočtové organizácie a štátne príspevkové organizácie; • subjekty územnej samosprávy – obce a vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie; • ostatné subjekty verejnej správy – štátne účelové fondy, Slovenský pozemkový fond a subjekty vedené v Registri organizácií spravovanom Štatistickým úradom SR s identifikovanou právnou formou: „verejnoprávna inštitúcia“ v zmysle § 3 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, že osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.
2	Podmienka, zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Podmienka sa nevzťahuje na štátne rozpočtové organizácie. Voči žiadateľovi nie je vykonávaná exekúcia⁹ alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorých predmetom je nútený výkon

⁸ V zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

⁹ Podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

		povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššiu ako 500 EUR. Za začatie vedenia výkonu rozhodnutia sa považuje doručenie poverenia na vykonanie exekúcie exekútorovi, resp. vydanie rozhodnutia o začatí daňového exekučného konania. V prípade, že celková výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 500 Eur, je pre účely posúdenia tejto PPP rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené.¹⁰ Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.
3	Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046)	Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046).¹¹
4	Podmienka, že štatutárny orgán žiadateľa, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Štatutárny orgán žiadateľa, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov: • trestný čin korupcie (§ 328 – § 336 Trestného zákona¹²), • trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261 – § 263 Trestného zákona), • trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 – § 234 Trestného zákona), • trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona), • trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona). Splnenie podmienky sa overuje po skončení konania o ŽoNFP pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP. Preukázanie splnenia tejto podmienky bude podmienkou vo výroku Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.¹³
5	Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods.6 a § 8	Žiadateľ, ktorým je obec/vyšší územný celok, musí mať schválený program rozvoja obce/spoločný program rozvoja obcí/program rozvoja vyššieho územného celku a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 (v prípade VÚC) alebo § 8 ods. 6 (v prípade obce) resp. § 8a ods. 4 (v prípade spoločného programu rozvoja obcí) zákona o podpore regionálneho rozvoja.¹⁴

¹⁰ Ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, že ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.

¹¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení.

¹² Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

¹³ V zmysle § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF.

¹⁴ Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších právnych predpisov. Program rozvoja obce/program rozvoja

	ods. 6/ § 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja	Podmienka sa vzťahuje iba na obce a vyššie územné celky.
Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU		
6	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Hlavná aktivita projektu musí byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených opatrení definovaných v OP KŽP, na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva. V rámci Špecifického cieľa 4.3.1 Zníženie spotreby energie pri prevádzke verejných budov, je pre túto výzvu oprávnený typ aktivity:¹⁵ A. Zníženie energetickej náročnosti verejných budov¹⁶ V rámci uvedenej aktivity bude podpora zameraná na zníženie spotreby energie pri prevádzke verejných budov realizáciou optimálnej kombinácie nasledovných podopatrení vyplývajúcich z energetickeho auditu: a) zlepšovanie tepelno-technických vlastností stavebných konštrukcií; b) modernizácia vykurovacích/klimatizačných systémov, systémov prípravy teplej vody, osvetlenia, výťahov za účelom zníženia spotreby energie; c) inštalácia systémov merania a riadenia; d) zmena spôsobu zásobovania teplom smerom k využívaniu účinných systémov centrálného zásobovania teplom (ďalej len „CZT“); e) inštalácia zariadení na využívanie OZE pre spotrebu energie v budove. Podmienky oprávnenosti aktivít projektu a) Prílohou ŽoNFP musí byť energetický audit,¹⁷ vypracovaný odborne spôsobilou osobou, na základe ktorého sú navrhnuté opatrenia v oblasti zníženia spotreby energie pri prevádzke verejných budov. Na účely tejto výzvy sa za energetický audit považuje aj účelový energetický audit s predmetom energetickeho auditu minimálne v rozsahu oprávnenej aktivity tejto výzvy alebo energetický audit podľa § 14 ods. 1 alebo ods. 9 zákona č. 321/2014 Z. z., ak je oprávnená aktivita tejto výzvy v energetickom audite samostatne identifikovateľná. b) realizácia projektu sa týka verejných budov, ktoré spadajú do kategórie uvedenej v § 3 ods. 5, písm. c) a d) zákona č. 555/2005 Z. z.¹⁸, t. j.: - administratívne budovy,

vyššieho územného celku bol v súlade so zákonom č. 539/2008 Z. z. účinným do 1. 1. 2015 uvádzaný pod zákonným názvom ako Plán hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce/plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja vyššieho územného celku.

¹⁵ Názov oprávneného typu aktivity je zároveň aj povinným názvom hlavnej aktivity projektu. Ak je predmetom realizácie projektu viacero budov, potom každá verejná budova predstavuje samostatnú hlavnú aktivitu projektu s oprávneným názvom hlavnej aktivity a jej identifikáciou.

¹⁶ Pod pojmom verejná budova sa pre účely tejto výzvy rozumie budova vo vlastníctve alebo v správe žiadateľa, ktorý je oprávnený v zmysle podmienok tejto výzvy. Správa budovy žiadateľom je definovaná v § 3 ods. 1 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov: „Správa majetku štátu je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku štátu, ktorý mu štát zveril do správy“ a v zmysle § 1 ods. 1 toho istého zákona: „...správu majetku vo vlastníctve Slovenskej republiky (majetok štátu) vo verejnoprospešnej a nepodnikateľskej sfére vykonáva správca majetku štátu“, § 6 ods. 1 zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a § 6 ods. 1 a 2 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

¹⁷ V zmysle § 2 písm. j) zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 321/2014 Z. z.“). Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP a Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti. Na vypracovanie správy z energetickeho auditu v štátnom jazyku sa primerane použije vyhláška Ministerstva hospodárstva SR č. 179/2015 Z. z. o energetickom audite.

¹⁸ Zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 555/2005 Z. z.“).

		- budovy škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti žiadateľa¹⁹ a zároveň • využitie budovy musí byť min. v rozsahu 75 %. Využitie budovy vyjadruje percento podielu priemernej spotreby energie budovy za min. posledné 3 kalendárne roky²⁰ predchádzajúce podaniu ŽoNFP voči celkovej ročnej potrebe energie verejnej budovy v stave pred realizáciou projektu vypočítanej projektovým energetickým hodnotením²¹; • realizáciou projektu sa dosiahne plánovaná úspora potreby energie na vykurovanie vo výške minimálne 30 %;²² • realizácia projektu sa týka verejných budov, ktoré bude v zmysle plánovanej reformy verejnej správy na národnej, resp. lokálnej úrovni preukázateľne dlhodobo využívať verejný sektor²³ a realizáciou projektu nedôjde k zmene charakteru využitia budovy²⁴; • opatrenia na úsporu energie v budove budú navrhnuté nad rámec splnenia minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť budov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov tak, aby sa potreba energie znížila na úroveň nízkoenergetických budov, ultranízkoenergetických budov a budov s takmer nulovou potrebou energie;²⁵ Pre projekty so žiadosťou o vydanie stavebného povolenia s termínom po 31. decembri 2015 je minimálnou požiadavkou pre globálny ukazovateľ horná hranica energetickej triedy A1 (ultranízkoenergetická budova).²⁶ Pre projekty so žiadosťou o vydanie stavebného povolenia s termínom po 31. decembri 2018 je požiadavkou pre globálny ukazovateľ horná hranica energetickej triedy A0 (budova s takmer nulovou potrebou energie).²⁷ Splnenie minimálnej požiadavky sa posudzuje podľa § 4 ods. 1 zákona 555/2005 Z. z. Ak nie je technicky alebo funkčne uskutočniteľné dosiahnuť pre danú budovu energetickú triedu A0, je nevyhnutné túto skutočnosť zdôvodniť v rámci predloženej projektovej dokumentácie. • obnovená budova musí spĺňať hornú hranicu, minimálne energetickej triedy B, pre všetky miesta spotreby energie nachádzajúce sa v budove (vykurovanie, príprava teplej vody, vetranie a chladenie, osvetlenie) bez ohľadu na požiadavky vyplývajúce z platnej legislatívy; c) Súčasťou projektu nemôžu byť aktivity, ktoré nesúvisia so zlepšením energetickej hospodárnosti budov (napr. nadstavba, prístavba budovy).
--	--	--

¹⁹ Cirkevné školy, cirkevné školské zariadenia, súkromné školy a súkromné školské zariadenia nie sú oprávnené.

²⁰ Teda minimálne za roky 2018, 2019 a 2020. Akceptované budú aj spotreby energií s absenciou kalendárneho roku 2020, teda spotreby energií za minimálne roky 2017, 2018 a 2019. Tieto údaje o spotrebe budú podkladom k stanoveniu hodnôt relevantných MU, napr. MU P0628.

²¹ Podľa § 4a ods. 2 zákona č. 555/2005 Z. z.

²² Ak je predmetom realizácie projektu viacero budov, je potrebné aby minimálna úspora bola dosiahnutá vo vzťahu ku každej budove.

²³ Dlhodobým využívaním stavby verejným sektorom sa rozumie využívanie budovy na výkon činností neekonomického verejného záujmu (pri rešpektovaní výnimky sprievodnej hospodárskej činnosti v zmysle PPP č. 10).

²⁴ Realizáciou projektu sa nesmie zmeniť kategória budovy podľa § 3 ods. 5, písm. c) a d) zákona č. 555/2005 Z. z. definovanej v projektovom energetickom hodnotení predkladanom v rámci ŽoNFP.

²⁵ Obnovená budova musí byť nízkoenergetická, ultranízkoenergetická alebo s takmer nulovou potrebou energie (zákon č. 555/2005 Z. z.; Vyhláška MDVaRR SR č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška MDVaRR SR č. 364/2012 Z. z.“).

²⁶ Pre splnenie podmienky je termín žiadosti o predĺženie platnosti stavebného povolenia irelevantný. Rozhodujúci je dátum žiadosti o vydanie stavebného povolenia.

²⁷ Pre splnenie podmienky je termín žiadosti o predĺženie platnosti stavebného povolenia irelevantný. Rozhodujúci je dátum žiadosti o vydanie stavebného povolenia.

		d) Inštalácia zariadení na využívanie OZE bude podporená len ako súčasť komplexného projektu na zlepšenie energetickej hospodárnosti verejných budov, t. j. v kombinácii s iným / inými podopatreniami. e) Projekt, ktorého súčasťou je energetické zariadenie²⁸ na využívanie palivovej dendromasy, ako jedno z opatrení energetickej efektívnosti, bude podporený len v prípade preukázania súladu s kritériami udržateľnosti jej využívania.²⁹ f) Oprávnené nie sú projekty, v rámci ktorých bude, v rozpore s príslušnou národnou legislatívou³⁰, navrhované odpojenie od účinných systémov CZT alebo inštaláciou obnoviteľných zdrojov energie sa zvýšia emisie znečisťujúcich látok do ovzdušia v porovnaní so súčasným stavom v predmetnej lokalite. g) Oprávnené nie sú projekty, ktoré sú v rozpore so Stratégiou pre redukciu PM₁₀³¹ a programami na zlepšenie kvality ovzdušia. h) Oprávnené na poskytnutie príspevku budú výlučne projekty, ktoré svojimi aktivitami spadajú do vyššie definovaného rámca oprávnených aktivít.
7	Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít projektu pred predložením ŽoNFP, t. j. plne zrealizovať všetky hlavné aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi.
Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU		
8	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky <u>okrem regiónu NUTS II Bratislavský kraj</u>. Pre túto výzvu sú preto oprávneným územím nasledujúce regióny NUTS II: Západné Slovensko (Trnavský samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj), Stredné Slovensko (Žilinský samosprávny kraj, Banskobystrický samosprávny kraj), Východné Slovensko (Košický samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj). Pre stanovenie oprávnenosti je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa. Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých miestach (uvedených v ŽoNFP), avšak vždy na oprávnenom území.
Kategória podmienok poskytnutia príspevku: KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV		
9	Podmienky splnenia kritérií pre výber projektov	Kritériá pre výber projektov pozostávajú z hodnotiacich a výberových kritérií . ŽoNFP musí spĺňať hodnotiace kritériá a v prípade, že výška žadaného NFP v ŽoNFP hodnotených v príslušnom hodnotiacom kole presahuje zostatok disponibilnej

²⁸ V prípade kotlov na palivovú dendromasu budú podporené len nízkoemisné zariadenia v súlade s požiadavkami Smernice Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2015/2193 o obmedzení emisii určitých znečisťujúcich látok do ovzdušia zo stredne veľkých spaľovacích zariadení, alebo v súlade s požiadavkami Smernice 2009/125/ES, pokiaľ ide o požiadavky na ekodizajn kotlov na tuhé palivo. V prípade kotlov s inštalovaným výkonom resp. tepelným príkonom, ktoré nie sú pokryté príslušnou legislatívou budú pre posúdenie požiadavky nízkoemisného zariadenia použité extrapolované hodnoty.

²⁹ Kritériá udržateľného využívania biomasy v regiónoch Slovenska pre programy SR na obdobie 2014 - 2020 spolufinancované z EŠIF – so zameraním na drevnú biomasu; dokument je prístupný prostredníctvom linku: <http://www.op-kzp.sk/ine-dokumenty/>.

³⁰ Zákon č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov.

³¹ Stratégia pre redukciu PM₁₀, schválená uznesením vlády SR č. 77 z 11. februára 2013; vlastný dokument stratégie: <http://enviroportal.sk/uploads/files/ovzdušie/Strategia-pre-redukciu-PM-10-1.pdf>.

alokácie výzvy, musí ŽoNFP spĺňať aj výberové kritériá.

Kritériá pre výber projektov vrátane spôsobu ich aplikácie sú uvedené v dokumente [Kritériá pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia](#) v znení verzie 2.2.

Hodnotiace kritériá

Hodnotiace kritériá vyjadrujú kvalitatívnu úroveň projektu predloženého v ŽoNFP. Pozostávajú z vylučujúcich a bodovaných hodnotiacich kritérií. Splnenie kritérií vyžaduje kladné vyhodnotenie všetkých vylučujúcich hodnotiacich kritérií a zároveň splnenie minimálnej hranice bodovaných hodnotiacich kritérií, ktorá predstavuje 60 % z maximálneho počtu bodov bodovaných hodnotiacich kritérií. Splnenie hodnotiacich kritérií overuje SO v procese odborného hodnotenia ŽoNFP. Hodnotiace kritériá sú uvedené nižšie.

1.1 Súlad projektu s intervenčnou stratégiou OP KŽP predstavuje vylučujúce kritérium. Kritériom sa posudzuje súlad projektu s príslušným špecifickým cieľom (ďalej aj „ŠC“) a očakávanými výsledkami, definovanou oprávnenou aktivitou a usmerňujúcou zásadou:

- *podpora bude podmienená predložením energetického auditu, na základe ktorého v procese hodnotenia dôjde k overeniu:*
 - *výpočtov plánovaného ročného objemu úspory PEZ na m² celkovej podlahovej plochy;*
 - *technickej uskutočniteľnosti navrhovaných energetických opatrení.*

1.2 Príspevok projektu k príslušnému ŠC OP predstavuje bodované kritérium. Kritériom sa posudzuje kvantifikovaná miera príspevku projektu k príslušnému špecifickému cieľu OP. Táto miera príspevku je vyjadrená na základe princípu Value for Money.³²

Miera príspevku k ŠC 4.3.1 OP KŽP	Limitné hodnoty (EUR/kWh/rok)	Počet bodov v odbornom hodnotení
nízka	viac ako 2,5	5
stredná	1,5 – 2,5	10
vysoká	menej ako 1,5	15

1.3 Relevancia projektu k RIÚS/IUSRMO/NUS a príspevok k podpore najmenej rozvinutých okresov predstavuje bodovacie kritérium.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Projekt nie je súčasťou schválenej RIÚS, IUSRMO ani NUS, pričom je možné prijímať projekty relevantné k aspoň k jednej z uvedených stratégií.	0
Projekt je súčasťou jednej schválenej stratégie (RIÚS a/alebo IUSRMO a/alebo NUS), resp. oblasť podpory, na ktorú sa projekt vzťahuje, nie je relevantná pre RIÚS, IUSRMO ani NUS a zároveň projekt nie je realizovaný na území ani jedného z okresov zaradeného do zoznamu najmenej rozvinutých okresov vedeným Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny.	2
Projekt je realizovaný na území aspoň jedného z okresov zaradeného do zoznamu najmenej rozvinutých okresov vedeným Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny (bez ohľadu na to, či je projekt súčasťou jednej zo schválených stratégií RIÚS, IUSRMO,	4

³² Princíp Value for Money vyjadruje pomer celkových oprávnených výdavkov (ďalej aj „COV“) projektu a deklarovanej cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu P0689 Zníženie potreby energie vo verejných budovách. V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu (z titulu vecnej neoprávnenosti, neúčelnosti, nehospodárnosti a pod.) sa v procese odborného hodnotenia výška COV projektu adekvátne zníži. V prípade relevantnosti sa v procese odborného hodnotenia zároveň upraví aj stanovená hodnota MU. Do výpočtu hodnoty Value for Money v tomto prípade vstupuje už odborným hodnotiteľom korigovaná výška celkových oprávnených výdavkov projektu (bez DPH) ako aj upravená hodnota MU.

NUS).

2.1 Vhodnosť a prepojenosť navrhovaných aktivít projektu vo vzťahu k východiskovej situácii a k stanoveným cieľom a výsledkom projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzujú sa nasledovné aspekty:³³

- a) či realizácia navrhovaného projektu rieši identifikované potreby (problémy) cieľových skupín, resp. cieľového územia;
- b) či projekt vhodným spôsobom nadväzuje na existujúcu environmentálnu infraštruktúru v danom území, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné);
- c) či je prostredníctvom realizácie navrhovaných hlavných aktivít projektu možné reálne predpokladať dosiahnutie deklarovaných cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov projektu s prihliadnutím na previazanosť hlavných aktivít projektu na ciele a výsledky projektu (vnútorná logika projektu).

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Projekt vykazuje aspoň jeden z nasledovných nedostatkov: • projekt neprispieva k riešeniu identifikovaných potrieb (problémov) cieľových skupín, resp. cieľového územia; • realizácia projektu je nevhodná, resp. neúčelná vo vzťahu k existujúcej environmentálnej infraštruktúre, resp. k už realizovaným aktivitám v danej oblasti (ak relevantné); • deklarovaná cieľová hodnota ukazovateľa projektu vyjadrujúceho príspevok projektu k relevantnému špecifickému cieľu OP (MU P0689, ktorého cieľová hodnota je posudzovaná v rámci hodnotiaceho kritéria 1.2) nie je stanovená realisticky, resp. nie je dosiahnuteľná prostredníctvom realizácie navrhovaných aktivít projektu.	0
Všetky hlavné aktivity projektu sú zrozumiteľne definované v logickej väzbe na identifikované potreby cieľových skupín a cieľového územia a vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu. Projekt zohľadňuje a logicky nadväzuje na už existujúcu environmentálnu infraštruktúru, resp. iné už realizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné). Deklarovaná cieľová hodnota ukazovateľa projektu vyjadrujúceho príspevok projektu k relevantnému špecifickému cieľu OP (MU P0689, ktorého cieľová hodnota je posudzovaná v rámci hodnotiaceho kritéria 1.2) je stanovená realisticky, avšak deklarované cieľové hodnoty niektorého alebo všetkých ostatných merateľných ukazovateľov projektu nie je prostredníctvom realizácie navrhovaných aktivít projektu možné reálne dosiahnuť, a to z dôvodu navrhovaného spôsobu realizácie projektu a/alebo nadhodnotenia cieľových hodnôt.	3
Všetky hlavné aktivity projektu sú zrozumiteľne definované v logickej väzbe na identifikované potreby cieľových skupín, resp. cieľového územia a vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu. Projekt zohľadňuje a logicky nadväzuje na už existujúcu environmentálnu infraštruktúru v území, resp. iné už realizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné). Deklarované cieľové hodnoty všetkých merateľných ukazovateľov projektu sú stanovené realisticky s ohľadom na hlavné aktivity projektu a navrhovaný spôsob ich realizácie.	6

2.2 Reálnosť aktivít projektu vo vzťahu k navrhovanému časovému harmonogramu projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa reálnosť časového harmonogramu realizácie všetkých aktivít projektu. Predmetom hodnotenia je posúdenie, či etapizácia aktivít je:

³³ V prípade, ak hodnotiteľ vyhodnotí niektorú z hlavných aktivít projektu ako nevhodnú, resp. neúčelnú (z titulu neexistencie logického prepojenia na východiskovú situáciu alebo ciele a výsledky projektu), určí výdavky na takúto aktivitu ako neoprávnené a zadefinuje potrebu príp. ďalších súvisiacich úprav projektu (napr. časový rámec realizácie aktivít projektu).

- a) súladná z hľadiska aktivít a termínov uvádzaných v celej dokumentácii ŽoNFP (súlud termínov v ŽoNFP a priložených povoleniach/vyjadreniach);
- b) logická z hľadiska časovej následnosti realizácie aktivít projektu;
- c) realistická vo vzťahu k trvaniu jednotlivých aktivít a k ich výstupom (dodržanie lehôt schvaľovacích konaní, stavebných povolení, postupov a pod).

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Etapizácia projektu obsahuje aspoň jeden z nasledovných nedostatkov, ktorý <u>môže mať vplyv na dodržanie celkovej žiadateľom stanovenej dĺžky realizácie projektu a/alebo ohrozenie dosiahnutia cieľa a výsledkov projektu</u> : - obsahuje časovo nevhodne (nelogicky) nadväzujúce aktivity projektu; - obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane krátkej lehote, resp. v lehote kratšej, ako je stanovená príslušnými predpismi; - obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane dlhej lehote; - obsahuje aspoň jeden termín, ktorý je v rozpore s dodržaním lehoty uvedenej v právoplatnom povolení/rozhodnutí orgánu verejnej správy vydanom v súvislosti s realizáciou projektu (ak relevantné).	0
Etapizácia projektu obsahuje aspoň jeden z nasledovných nedostatkov, ktorý však nemá vplyv na dodržanie celkovej, žiadateľom stanovenej, dĺžky realizácie projektu a/alebo ohrozenie dosiahnutia cieľa a výstupov projektu: - obsahuje časovo nevhodne (nelogicky) nadväzujúce aktivity projektu, - obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane krátkej lehote, resp. v lehote kratšej, ako je stanovená príslušnými predpismi; - obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane dlhej lehote; - obsahuje aspoň jeden termín, ktorý je v rozpore s dodržaním lehoty uvedenej v právoplatnom povolení/rozhodnutí orgánu verejnej správy vydanom v súvislosti s realizáciou projektu (ak relevantné).	2
Etapizácia projektuje vnútorne súladná, aktivity sú logicky nadväzujúce a nastavené realisticky z hľadiska ich trvania a z hľadiska dosiahnutia výstupov projektu.	3

2.3 Vhodnosť a uskutočniteľnosť aktivít projektu z hľadiska navrhovaných postupov predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa vhodnosť a uskutočniteľnosť hlavných aktivít projektu z hľadiska navrhovaných postupov a riešení (napr. vybrané materiály, technológie, technické riešenia, metodologické postupy) a z toho vyplývajúca:

- a) kvalitatívna úroveň výstupov projektu;
- b) ich prevádzková a technická udržateľnosť (ak relevantné);
- c) účinnosť a efektívnosť riešenia vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu.

Kritérium zahŕňa aj posúdenie usmerňujúcej zásady:

- zvýhodnené budú komplexné projekty s najvyššou úsporou primárnych energetických zdrojov na m² celkovej podlahovej plochy.*

Usmerňujúca zásada reprezentuje nadštandardnú kvalitatívnu úroveň výstupu projektu reprezentovanú energetickou triedou A0 pre globálny ukazovateľ – primárna energia.³⁴

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Spôsob realizácie projektu pri navrhovaných postupoch/riešeniach: - neumožní dosiahnuť stanovené výstupy projektu, resp. neumožní ich dosiahnutie na zodpovedajúcej kvalitatívnej úrovni, minimálne na úrovni kvalitatívnych štandardov vyplývajúcich z platných postupov, noriem, alebo metodík (ak relevantné), a/alebo - navrhované riešenie nie je udržateľné z technického a prevádzkového hľadiska počas celej doby udržateľnosti projektu (ak relevantné), a/alebo	0

³⁴ V zmysle § 2 ods. 1 vyhlášky MDVaRR SR č. 364/2012 Z. z.

		navrhované riešenie nie je účinné a efektívne vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu.	
		Spôsob realizácie hlavných aktivít projektu pri navrhovaných postupoch/riešeníach umožní dosiahnuť stanovené výstupy projektu na zodpovedajúcej (štandardnej) kvalitatívnej úrovni, minimálne na úrovni kvalitatívnych štandardov vyplývajúcich z platných postupov, noriem, alebo metód (ak relevantné). Navrhované riešenie je zároveň účinné a efektívne vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu a dáva predpoklad pre udržateľnosť projektu z technického a prevádzkového hľadiska počas celej doby udržateľnosti projektu (ak relevantné).	3
		Spôsob realizácie hlavných aktivít projektu umožní pri navrhovaných postupoch dosiahnuť deklarované ciele a výsledky projektu a umožní dosiahnutie nadštandardnej kvalitatívnej úrovne výstupov projektu, t. j. navrhuje sa využitie inovatívnych technológií a/alebo technológií spĺňajúcich prísnejšie kritériá, ako sú stanovené súčasnými normami (ak je to uplatniteľné podľa platných právnych predpisov), resp. navrhované riešenie umožní priblížiť sa alebo naplniť najambicióznejšie štandardy vyplývajúce z legislatívy EÚ v danej oblasti v prípade, že legislatíva EÚ definuje rozsah hodnôt, ktoré je potrebné dodržiavať. Navrhované riešenie je zároveň účinné a efektívne vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu a dáva predpoklad pre udržateľnosť projektu z technického a prevádzkového hľadiska počas celej doby udržateľnosti projektu (ak relevantné).	6

3.1 Kapacita žiadateľa na riadenie projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa administratívna kapacita žiadateľa na riadenie projektu v súlade s podmienkami definovanými v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP (administrácia projektu spolufinancovaného z EŠIF). V rámci toho sa posudzujú aj skúsenosti žiadateľa s riadením obdobných/porovnateľných projektov.

Riadenie projektu môže byť zabezpečené internými kapacitami žiadateľa alebo externými kapacitami, ktoré si žiadateľ na tento účel obstará.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Interné administratívne kapacity žiadateľa na riadenie projektu podľa podmienok definovaných v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP sú nedostatočné z hľadiska ich počtu ³⁵ a/alebo kvalifikačných predpokladov a/alebo praxe ³⁶ .	0
Administratívne kapacity žiadateľa na riadenie projektu podľa podmienok definovaných v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP sú dostatočné. Žiadateľ má zabezpečené, resp. deklaruje zabezpečenie riadenia projektu: - externými kapacitami, ale bez preukázaných skúseností s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu,³⁷ - alebo - internými kapacitami primeranými rozsahu projektu z hľadiska ich počtu, kvalifikačných predpokladov a praxe, ale bez preukázaných skúseností s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu.	1
Administratívne kapacity žiadateľa na riadenie projektu podľa podmienok definovaných v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP sú dostatočné. Žiadateľ má zabezpečené, resp. deklaruje zabezpečenie riadenia projektu: externými kapacitami so skúsenosťami s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu,	3

³⁵ Za nedostatočný počet administratívnych kapacít žiadateľa sa považuje neexistencia jedného plného pracovného úväzku, resp. jeho ekvivalentu.

³⁶ Za nedostatočné kvalifikačné predpoklady a/alebo praxe sa považuje nesplnenie nasledovných minimálnych predpokladov:

- ukončené úplné stredné vzdelanie s praxou v oblasti riadenia projektov spolufinancovaných z fondov EÚ, alebo iných verejných zdrojov v dĺžke min. 3 roky, alebo
- ukončené vysokoškolské vzdelanie min. I. stupňa s praxou v oblasti riadenia projektov spolufinancovaných z fondov EÚ, alebo iných verejných zdrojov v dĺžke min. 2 roky.

³⁷ Za obdobný / porovnateľný projekt spolufinancovaný z fondov EÚ, alebo iných verejných zdrojov sa považuje projekt realizovaný žiadateľom, ktorého celkové oprávnené výdavky predstavujú minimálne 60 % hodnoty celkových oprávnených výdavkov predkladaného projektu.

alebo	
internými kapacitami primeranými rozsahu projektu z hľadiska ich počtu, kvalifikačných predpokladov a praxe, ktoré majú zároveň skúsenosti s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu.	

3.2 Kapacita žiadateľa na realizáciu projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa kapacita žiadateľa na realizáciu projektu z hľadiska vecného zamerania projektu.

V rámci toho sa posudzuje, či žiadateľ disponuje dostatočnými administratívnymi kapacitami s potrebnou odbornou spôsobilosťou (ak relevantné, napr. oprávnenia, certifikáty) a know-how a potrebným materiálno-technickým zázemím pre realizáciu projektu v danej oblasti.

Realizácia projektu môže byť zabezpečená internými kapacitami žiadateľa alebo externými kapacitami, ktoré si žiadateľ na tento účel obstará.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Žiadateľ nedisponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a/alebo dostatočnými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how pre realizáciu projektu v danej oblasti a uvedené zázemie a kapacity nemá zabezpečené ani prostredníctvom externého dodávateľa.	0
Žiadateľ disponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a dostatočnými internými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how pre realizáciu projektu v danej oblasti, alebo má uvedené zázemie a kapacity zabezpečené prostredníctvom externého dodávateľa.	4

3.3 Prevádzková kapacita žiadateľa predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa kapacita žiadateľa na zabezpečenie prevádzky projektu. V rámci toho sa posudzuje, či žiadateľ disponuje dostatočnými administratívnymi kapacitami s potrebnou odbornou spôsobilosťou a know-how a potrebným materiálno-technickým zázemím na zabezpečenie prevádzky projektu v danej oblasti. Žiadateľ môže disponovať internými alebo externými kapacitami na zabezpečenie prevádzky projektu.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Žiadateľ nedisponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a/alebo dostatočnými internými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how na zabezpečenie prevádzky projektu v danej oblasti a uvedené zázemie a kapacity nemá zabezpečené ani prostredníctvom externého prevádzkovateľa.	0
Žiadateľ, v prípade relevantnosti vrátane partnera, disponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a dostatočnými internými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how na zabezpečenie prevádzky projektu v danej oblasti, alebo má uvedené zázemie a kapacity zabezpečené prostredníctvom externého prevádzkovateľa.	3

4.1 Účelnosť a vecná oprávnenosť výdavkov projektu predstavuje vylučujúce kritérium.

Posudzuje sa či sú žiadané výdavky projektu vecne oprávnené v zmysle [Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP](#)³⁸ (ďalej len „Príručka k OV pre DOP“), prílohy č. 4 výzvy - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov a zároveň spĺňajú podmienku účelnosti vzhľadom k stanoveným cieľom a očakávaným výstupom projektu (t. j. či sú potrebné/ nevyhnutné na realizáciu projektu).³⁹

³⁸ Na túto výzvu sa vzťahuje [Príručka k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP](#), verzia 2.6.

³⁹ V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu (z titulu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti) sa v procese odborného hodnotenia

Ak vecne neoprávnené a/alebo neúčelné výdavky projektu predstavujú viac ako 25 % žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu, projekt nesplní dané kritérium a bude vydané Rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.

4.2 Hospodárnosť a efektívnosť výdavkov projektu predstavuje vylučujúce kritérium.

Posudzuje sa, či navrhnuté výdavky projektu spĺňajú podmienku hospodárnosti a efektívnosti a či zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase.

Uvedené sa overuje prostredníctvom stanovených referenčných hodnôt a zrealizovaného verejného obstarávania.

V prípade prekročenia stanovených referenčných hodnôt (alebo iných spôsobov overovania hospodárnosti a efektívnosti výdavkov viažucich sa na výstupy projektu) sa posúdi, či toto prekročenie zodpovedá navrhnutému riešeniu a sťaženým podmienkam realizácie projektu. To znamená, že výdavky nad referenčnú hodnotu budú akceptovateľné ako oprávnené iba v odôvodnených objektívnych prípadoch vyplývajúcich zo stavebno-technických, technologických, prírodných, časových alebo iných špecifik. Prekročenie referenčnej hodnoty benchmarku bez relevantného a overiteľného odôvodnenia nepredstavuje nesplnenie kritéria, iba krátenie žiadaných výdavkov na výšku stanovených referenčných hodnôt.

4.3 Finančná charakteristika žiadateľa predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa finančná situácia/stabilita žiadateľa, a to podľa vypočítaných hodnôt finančných ukazovateľov v rámci finančnej analýzy na základe ukazovateľa likvidity a ukazovateľa zadĺženosti podľa dokumentu [Ukazovatele hodnotenia finančnej situácie žiadateľa](#), verzia 2.1, hárok „Verejný sektor + NÚJ“.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Index VS	Počet bodov
Subjekt s veľmi silnými finančnými problémami	< 5,00	0
Subjekt s neurčitou finančnou situáciou	5,00 - 7,00	3
Subjekt s dobrou finančno-ekonomickou situáciou	> 7,00	6

4.4 Finančná udržateľnosť projektu predstavuje vylučujúce kritérium.

Posudzuje sa zabezpečenie udržateľnosti projektu t. j. finančného krytia prevádzky projektu počas celého obdobia udržateľnosti projektu.

Uvedené žiadateľ preukazuje na základe čestného vyhlásenia vo formulári ŽoNFP, kde uvedie že zabezpečí finančné prostriedky na prevádzku projektu po ukončení jeho realizácie a pokryje ostatné náklady za účelom zabezpečenia udržateľnosti projektu počas obdobia minimálne 5 rokov od ukončenia realizácie projektu.

Výberové kritériá

Výberové kritériá aplikuje SO iba v prípade, keď z disponibilnej alokácie určenej na výzvu nie je možné podporiť všetky ŽoNFP, ktoré splnili kritériá odborného hodnotenia v príslušnom hodnotiacom kole. Na základe výberových kritérií SO vyberá ŽoNFP, ktoré sú najvhodnejšie z pohľadu naplňovania stratégie OP. Výberové kritériá zohľadňujú usmerňujúce zásady špecifického cieľa. Sú dve:

1. **Príslušnosť projektu k energetickej triede**, ktorá sa má dosiahnuť realizáciou projektu;

		2. Príspevok projektu k zníženiu konečnej potreby energie vo verejných budovách vo vzťahu k celkovým oprávneným výdavkom projektu (princíp Value for Money³²). Výberové kritériá budú uplatnené nasledovne: V prvom kroku sa vykoná usporiadanie ŽoNFP do skupín podľa príslušnosti projektu k energetickej triede, ktorá sa má dosiahnuť realizáciou projektu (1. výberové kritérium), a to od najviac prioritnej po najmenej prioritnú skupinu nasledovne: 1. projekty, ktorých realizáciou sa dosiahne takmer nulová potreba energie, 2. projekty, ktorých realizáciou sa dosiahne ultranízkoenergetický štandard, 3. projekty, ktorých realizáciou sa dosiahne nízkoenergetický štandard. V druhom kroku budú ŽoNFP v každej skupine zoradené podľa miery príspevku projektu k príslušnému špecifickému cieľu OP KŽP (princíp „Value for Money“ – 2. výberové kritérium), a to od ŽoNFP s najvyšším príspevkom po ŽoNFP s najnižším príspevkom. Aplikáciou uvedených výberových kritérií sa určí poradie ŽoNFP, podľa ktorého sú ŽoNFP schvaľované až do výšky disponibilnej alokácie na výzvu. V prípade dostatočnej alokácie v rámci príslušného hodnotiaceho kola sa pri schvaľovaní ŽoNFP výberové kritériá neuplatňujú.
Kategória podmienok poskytnutia príspevku: PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU VYPLÝVAJÚCE Z OSOBITNÝCH PREDPISOV		
10	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci	Táto výzva sa zameriava na podporu aktivít vo verejných budovách využívaných na neehospodárske činnosti, resp. na zmiešané využitie. Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou nie sú poskytovaním štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ nezachová charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci⁴⁰ alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe <i>Zmluvy o fungovaní EÚ</i> znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podnikateľovi, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania. V prípade zmiešaného využitia, keď sa verejná budova využíva takmer výlučne⁴¹ na neehospodársku činnosť, poskytnutie financovania podľa tejto výzvy môže patriť mimo rozsah pôsobnosti pravidiel štátnej pomoci za predpokladu, že ehospodárske využitie je čisto sprievodnou činnosťou, teda činnosťou, ktorá je priamo spojená s prevádzkou infraštruktúry a je pre ňu nevyhnutná alebo je neoddeliteľne spojená s jej hlavným neehospodárskym využitím.⁴² Za takýto by sa mal považovať prípad, keď ehospodárske činnosti spotrebúvajú tie isté vstupy ako základné neehospodárske činnosti, napríklad materiál, vybavenie, prácu alebo fixný kapitál. V prípadoch využitia budovy na ehospodársku činnosť mimo definície zmiešaného

⁴⁰ Koncept nepriamej štátnej pomoci vyplýva z čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a je ustanovený rozsudkami Súdneho dvora EÚ.

⁴¹ Sprievodné ehospodárske činnosti musia mať vzhľadom na kapacitu infraštruktúry obmedzený rozsah. Sprievodné ehospodárske využitie infraštruktúry (v súlade s *Oznámením Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie*) možno považovať za vedľajšie, ak kapacita vyčlenená každý rok na túto činnosť **neprekračuje 20 percent celkovej ročnej kapacity infraštruktúry**.

⁴² Tzv. sprievodné ehospodárske činnosti.

		využitia a/alebo prekročenia 20 % využitia kapacity infraštruktúry na sprievodné hospodárske činnosti v rámci definície zmiešaného využitia infraštruktúry sa financovanie podľa tejto výzvy vzťahuje len na pomernú časť, ktorá nie je využívaná na žiadne hospodárske činnosti. Údaje o percentuálnom využití kapacity infraštruktúry na sprievodnú hospodársku činnosť / hospodársku činnosť mimo zmiešaného využitia sa bude kontrolovať od ukončenia hlavných aktivít projektu do uplynutia udržateľnosti projektu. Prípadná zmena vyššie uvedeného využitia verejnej budovy počas obdobia definovaného v predchádzajúcej vete môže mať právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s článkom 3.9 uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP.
11	Oprávnenosť z hľadiska VO na hlavné aktivity projektu	Žiadateľ je povinný ku dňu predloženia ŽoNFP ukončiť verejné obstarávanie na všetky hlavné aktivity projektu,⁴³ t. j. uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom. Splnenie predmetnej skutočnosti bude overené v konaní o ŽoNFP. Kontrola VO bude vykonaná po ukončení schvaľovacieho procesu ŽoNFP pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom musí byť ukončená kladným výsledkom.⁴⁴ Kladný výsledok kontroly VO bude predpokladom uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí NFP. Rozhodnutie o schválení ŽoNFP bude obsahovať podmienku vo výroku rozhodnutia⁴⁵ týkajúcu sa kladného výsledku VO. Uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom musí nadobudnúť účinnosť najneskôr ku dňu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, čo bude overené po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP v rámci administratívnej finančnej kontroly VO. V rámci predkladaného projektu je možné realizovať iba jediné VO a to na celý predmet zákazky. Upozornenia: Žiadateľ je povinný pri realizácii verejného obstarávania postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania / obstarávania, v platnom znení (ďalej len „jednotná príručka k VO“). Žiadateľ predkladá kompletnú dokumentáciu z VO v zmysle kapitoly 4.1 jednotnej príručky k VO a kapitoly 3.2 Príručky pre žiadateľa. Pri realizácii VO má žiadateľ možnosť aplikovať princípy tzv. zeleného VO.⁴⁶
12	Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za	Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny podľa osobitného predpisu⁴⁷ za obdobie 4 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.

⁴³ V zmysle 2 vety poznámky pod čiarou č. 15 zakotvenej v rámci PPP č. 6.

⁴⁴ Kladným výsledkom kontroly VO je absencia identifikácie nedostatkov, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok kontroly VO. Zahŕňa aj situáciu v ktorej identifikované nedostatky spôsobilé odstránenia, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO boli v určenej lehote žiadateľom odstránené.

⁴⁵ V zmysle § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF.

⁴⁶ Zelené VO (Green public procurement - GPP) je vymedzené ako proces, pomocou ktorého sa obstarávatelia snažia získať tovary, služby a práce so zníženým environmentálnym vplyvom v celom životnom cykle v porovnaní s tovarmi, službami a prácami s rovnakou primárnou funkciou, ktoré by získali inak. Možno ho charakterizovať aj ako postup, pri ktorom sa zohľadňujú environmentálne aspekty v rámci VO, a to zadávaním environmentálnych charakteristik do súťažných podkladov a iných dokumentov požadovaných pravidlami a postupmi VO.

⁴⁷ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

	obdobie 4 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	
Kategória podmienok poskytnutia príspevku: ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU		
13	Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	Podmienka vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov: Stavba (verejná budova), na ktorej dochádza k realizácii projektu, musí byť vo výlučnom vlastníctve, v podielovom spoluvlastníctve alebo v správe žiadateľa. V prípade podielového spoluvlastníctva k stavbe musia byť kumulatívne splnené nasledujúce podmienky: a) všetci spoluvlastníci dotknutej stavby, ktorá je predmetom realizácie projektu, musia spĺňať podmienku oprávnenej právnej formy žiadateľa v súlade s touto výzvou, b) žiadateľ musí byť vlastníkom alebo správcom väčšinového podielu k stavbe a c) žiadateľ musí disponovať súhlasmi všetkých ostatných podielových spoluvlastníkov stavby.⁴⁸ Iné právo k stavbe, na ktorej dochádza k realizácii projektu, nie je možné považovať za splnenie podmienky mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy vo vzťahu k stavbe, ktorá je predmetom realizácie projektu. Podmienky poskytnutia príspevku týkajúce sa vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov musí žiadateľ spĺňať počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, t. j. 5 rokov po ukončení realizácie aktivít projektu. Podmienka mať povolenie na realizáciu aktivít projektu Žiadateľ je zároveň povinný disponovať právoplatným povolením na realizáciu projektu vydaným príslušným povoľovacím orgánom (napr. právoplatné stavebné povolenie), vrátane príslušnej projektovej dokumentácie.
14	Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie ustanovenými zákonom o posudzovaní vplyvov⁴⁹. Ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti na životné prostredie ustanovenými zákonom o posudzovaní vplyvov. Opatrenia a podmienky⁵⁰ uvedené v rozhodnutí vydanom v zisťovacom konaní alebo v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov), musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t. j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu). Príspevok nie je možné poskytnúť na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie (znečisťovanie alebo poškodzovanie životného prostredia), a to pokiaľ ide o akýkoľvek priamy alebo nepriamy vplyv na životné prostredie vrátane

⁴⁸ Upozorňujeme, že podmienka zmiešaného využitia infraštruktúry sa vzťahuje na celú infraštruktúru, bez ohľadu na skutočnosť koľko podielových vlastníkov využíva budovu na prípadné sprievodné hospodárske činnosti / činnosti mimo zmiešaného využitia.

⁴⁹ Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁵⁰ Bod 3 odsek VI. Prílohy č. 12 zákona o posudzovaní vplyvov.

		vplyvu na zdravie, flóru, faunu, biodiverzitu, pôdu, klímu, ovzdušie, vodu, krajinu, prírodné lokality, hmotný majetok, kultúrne dedičstvo a vzájomné pôsobenie medzi týmito faktormi.
15	Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi <i>Udržateľný rozvoj a Podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia</i>, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR 2014 – 2020, v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia⁵¹ a v OP KŽP. Žiadateľ je po ukončení realizácie aktivít projektu povinný informovať SO, či boli voči nemu uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky, resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“.
16	Maximálna a minimálna výška príspevku	Minimálna výška NFP na projekt žiadateľa je 100 000 EUR. Maximálna výška NFP na projekt žiadateľa, ktorým je subjekt územnej samosprávy je 1 000 000 EUR. Maximálna výška NFP na projekt žiadateľa, ktorým je organizácia štátnej správy a ostatný subjekt verejnej správy je 3 000 000 EUR.
17	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP KŽP, čo znamená, že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke k OV pre DOP, ako aj podmienkami upravenými v prílohe č. 4 výzvy - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov. V súlade s usmerňujúcou zásadou OP KŽP sa výška oprávnených výdavkov každej jednotlivéj budovy určuje v závislosti od plánovaných úspor energie na vykurovanie nasledovne: • výška oprávnených výdavkov sa neznižuje, ak plánovaná úspora energie na vykurovanie dosiahne viac ako 50 %, výška oprávnených výdavkov teda predstavuje 100 %, • výška oprávnených výdavkov sa zníži o 5 percentuálnych bodov, ak plánovaná úspora energie na vykurovanie dosiahne viac ako 40 %, ale nepresiahne 50 %, teda výška oprávnených výdavkov predstavuje 95 % výšky oprávnených výdavkov, • výška oprávnených výdavkov sa zníži o 10 percentuálnych bodov, ak plánovaná úspora energie na vykurovanie dosiahne minimálne 30 %, ale nepresiahne 40 %, teda výška oprávnených výdavkov predstavuje 90 % výšky oprávnených výdavkov, • ak plánovaná úspora energie na vykurovanie nedosiahne 30 %, budova nespĺňa podmienky oprávnenosti aktivít a nemôže byť podporená. Upozornenia: Výdavky na inštaláciu zariadení na využívanie OZE na budovách budú oprávnené len ako súčasť komplexného projektu na zlepšenie energetickej hospodárnosti verejných budov, a to s dôrazom na minimalizáciu negatívnych dopadov na ochranu životného prostredia, najmä ovzdušia. Neoprávnené sú výdavky, ktoré nesúvisia so znížením energetickej náročnosti

⁵¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení.

		verejných budov (napr. nadstavba, prístavba budovy). Za účelom zamedzenia duplicitného financovania výdavkov sa za neoprávnené považujú všetky výdavky, ktoré boli na totožnú budovu vynaložené z EÚ zdrojov v rámci programového obdobia 2007 – 2013 alebo zo zdrojov štátneho rozpočtu za obdobie 5 rokov pred predložením žiadosti o NFP (napr. z Envirofondeu), ktoré by predstavovali duplicitné financovanie alebo by vznikli v súvislosti s tým, že žiadateľ získal v rámci iných verejných zdrojov financovania (najmä Regionálny operačný program 2007 – 2013 a Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 s ohľadom na jeho vecné zameranie a nastavenie deliacich línií) príspevok na totožnú budovu.
--	--	---

3. OVEROVANIE PODMIENOK POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU A ĎALŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

3.1 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP. Poskytovateľ je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

SO v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. administratívne overenie;
2. odborné hodnotenie a výber;
3. opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Bližšie informácie o postupe SO v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, v Kapitola 4 Schvaľovanie žiadostí o NFP.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:

1. vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP s podmienkou vo výroku rozhodnutia;
2. vydaním rozhodnutia o neschválení ŽoNFP;
3. vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP.

3.2 Využitie zásobníka ŽoNFP (v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF)

V rámci tejto výzvy SO môže využiť tzv. zásobník projektov, t. j. zmeniť právoplatné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP (tzv. zásobník projektov) za predpokladu, že budú splnené všetky nasledovné podmienky:

- rozhodnutie o neschválení ŽoNFP bolo vydané len z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve a dôvod neschválenia bol explicitne uvedený v rozhodnutí o neschválení ŽoNFP;
- SO disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na zabezpečenie financovania projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP;
- žiadateľ preukázateľne spĺňa podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve – overenie podmienok poskytnutia príspevku je predpokladom zmeny rozhodnutia o neschválení ŽoNFP;
- žiadateľ so zmenou rozhodnutia súhlasí – nakoľko od vydania rozhodnutia mohol uplynúť dlhší čas a žiadateľ nemusí mať už záujem na schválení ŽoNFP, je podmienkou zmeny rozhodnutia aj súhlas žiadateľa so zmenou rozhodnutia.

SO je pri rozhodovaní o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP na rozhodnutie o schválení ŽoNFP viazaný dodržaním poradia ŽoNFP určeného na základe aplikácie kritérií pre výber projektov v konaní o ŽoNFP, pričom najprv koná o ŽoNFP, ktorá dosiahla najvyššie umiestnenie spomedzi ŽoNFP, ktoré nebolo možné schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve.

Využitie zásobníka projektov je na výlučnom rozhodnutí SO a aj v prípade uvoľnenia dodatočných finančných prostriedkov nie je SO povinný zmeniť rozhodnutie podľa predchádzajúceho odseku a môže rozhodnúť o využití disponibilných finančných prostriedkov iným spôsobom (napr. vyhlásiť novú výzvu). Využitie zásobníka projektov je možné len v prípade ŽoNFP, resp. rozhodnutí o neschválení vydaných v rámci posledného hodnotiaceho kola, v ktorom došlo k neschváleniu ŽoNFP z dôvodu

vyčerpania finančných prostriedkov na výzvu.

3.3 Zverejňovanie informácií

SO zverejní na webovom sídle www.op-kzp.sk najneskôr do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola **Zoznam schválených ŽoNFP** a **Zoznam neschválených ŽoNFP** v poradí určenom na základe aplikácii kritérií pre výber projektov bude zverejnený na webových sídlach. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

SO zverejní dokumenty z procesu odborného hodnotenia v rámci verejnej časti ITMS2014+ pre každú výzvu, resp. každé hodnotiace kolo výzvy.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú SO, RO a Centrálny koordinačný orgán oprávnení zverejniť aj bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

3.4 Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle SO písomný návrh na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi v prípade, že:

- rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- žiadateľ splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF a
- žiadateľ poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

V rámci poskytnutia súčinnosti pri príprave zmluvy o NFP si **žiadateľ, zvolí jeden z nasledovných spôsobov financovania projektu**: predfinancovanie, refundácia alebo kombinácia predfinancovania a refundácie v súlade s platným [Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 - 2020](#). Podmienky využívania spôsobu financovania upraví Zmluva o NFP.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie príspevku až nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytnutie príspevku na základe Zmluvy o poskytnutí NFP je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytnutí NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní Zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v Kapitole 5. Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

3.5 Upozornenia

Realizácia projektu musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000 v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov. Za porušenie tejto povinnosti môže byť žiadateľ/prijímateľ vystavený administratívnoprávnej zodpovednosti (najmä podľa siedmej časti predmetného zákona) ako aj prípadnej trestnoprávnej zodpovednosti.

4. IDENTIFIKÁCIA SYNERGICKÝCH ÚČINKOV

Výzva nemá žiadne synergické účinky vo vzťahu k relevantným výzvam EŠIF a iným nástrojom podpory SR a EÚ.

5. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

SO je v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona o príspevku z EŠIF oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť.

5.1 Zmena formálnych náležitostí

V súlade s § 17 ods. 8 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF je SO oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí** výzvy. Zmeny formálnych náležitostí výzvy, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na

výzvu, je SO oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy. SO v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

5.2 Zmena výzvy (zmena iných ako formálnych náležitostí výzvy)

V súlade s § 17 ods. 6 zákona o príspevku z EŠIF je SO oprávnený výzvu **zmeniť** do vydania prvého rozhodnutia od aktuálne posudzovaného časového obdobia výzvy⁵² s účinnosťou aj na všetky nasledujúce posudzované časové obdobia. Výzva sa vo vzťahu k skôr posudzovaným časovým obdobiam považuje za nezmenenú. SO nesmie zmenou výzvy zúžiť rozsah oprávnenosti žiadateľa podľa § 17 ods. 3 písm. a) zákona o príspevku z EŠIF. Ak relevantné, SO umožní žiadateľom v primeranej lehote, ktorá nie je kratšia ako 15 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP žiadateľovi, doplniť alebo zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých SO nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny. Do vykonania zmeny výzvy formou usmernenia sa na výzvu vzťahujú podmienky poskytnutia príspevku a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s posledným zverejneným usmernením k výzve.

5.3 Úprava, ktorá nie je zmenou výzvy

V prípade **legislatívnych zmien** (novelizácia existujúceho všeobecne záväzného právneho predpisu alebo vydanie nového všeobecne záväzného právneho predpisu), ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že v dôsledku legislatívnych zmien nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. SO v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. Ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, SO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

Zmeny súvisiace s **predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+** (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP) **nepredstavujú zmenu výzvy**.

Opravy **chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností** (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentoch týkajúcich sa výzvy) **nepredstavujú zmenu výzvy**.

Zmeny v časti 4 výzvy – Identifikácia synergických a komplementárných účinkov **nepredstavujú zmenu výzvy**.

5.4 Zrušenie výzvy

V súlade s § 17 ods. 9 zákona o príspevku z EŠIF je SO oprávnený výzvu **zrušiť**. ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy o ktorých SO nerozhodol, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP. Rozhodnutie vydané na základe výzvy, ktorá bola zrušená, nie je zrušením výzvy dotknuté.

5.5 Spôsob vykonania zmeny / zrušenia výzvy

Zmeny formálnych náležitostí (podkapitola 5.1) a úpravy, ktoré nepredstavujú zmenu výzvy (podkapitola 5.3) sú realizované **formou informácie**, ktorá je zverejnená na www.op-kzp.sk a www.siea.sk (vrátane prípadného zverejnenia dotknutého dokumentu).

Zmena výzvy (podkapitola 5.2) je realizovaná **formou usmernenia k výzve**, ktorú SO zverejňuje na webovom sídle www.op-kzp.sk. SO zároveň zverejňuje informáciu o zmene výzvy aj na webovom sídle www.siea.sk.

Zrušenie výzvy je realizované **formou informácie o zrušení výzvy**, ktoré SO zverejňuje na webovom sídle www.op-kzp.sk. SO zároveň zverejňuje informáciu o zrušení výzvy aj na webovom sídle www.siea.sk.

O zmenách v kapitole 4 výzvy – Identifikácia synergických a komplementárných účinkov SO neinformuje, keďže na webových odkazoch sú dostupné všetky aktuálne informácie.

Každé usmernenie k výzve / informácia o zmene formálnych náležitostí výzvy / informácia o zrušení výzvy jasným

⁵² Ide o hodnotiace kolo, ktoré je už uzatvorené pre predkladanie ŽoNFP avšak ešte nedošlo k vydaniu ani jedného rozhodnutia o ŽoNFP predložených v rámci tohto kola. Odchylné od predchádzajúcej vety môže SO stanoviť aj neskorší termín, ku ktorému sa vzťahujú zmeny výzvy.

spôsobom identifikuje zmeny výzvy, vrátane zdôvodnenia ich vykonania, prípadne zdôvodňuje zrušenie výzvy, ďalej identifikuje dokumentáciu výzvy, ktorá je zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena výzvy týka. SO zverejňuje spolu s usmernením k výzve aj zmenou dotknuté príslušné dokumenty výzvy, v ktorých sú zmeny vykonané formou sledovania zmien. V usmernení / informácii o zrušení výzvy SO zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy SO rozhodne alebo ich vráti žiadateľovi.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy sú účinné, v súlade s informáciou uvedenou v usmernení/informácii o zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.op-kzp.sk.

6. PRÍLOHY VÝZVY

1.	Formulár ŽoNFP
2.	Príručka pre žiadateľa vrátane záväzných formulárov
3.	Zoznam povinných merateľných ukazovateľov projektu, vrátane ukazovateľov relevantných k HP
4.	Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov
5.	Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok