

Slovenská inovačná a energetická agentúra

ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia

v zastúpení Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia

79. VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

**v znení
Oznámenia č. 1**

Zameranie	Výstavba zariadení na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny
Kód výzvy	OPKZP-PO4-SC411-2022-79
Prioritná os	4
Špecifický cieľ	4.1.1

1. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI	
Operačný program	Operačný program Kvalita životného prostredia
Prioritná os	4. Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch
Investičná priorita	4.1 Podpora výroby a distribúcie energie z obnoviteľných zdrojov
Špecifický cieľ	4.1.1 Zvýšenie podielu obnoviteľných zdrojov energie (ďalej len „OZE“) na hrubej konečnej energetickej spotrebe SR
Schéma štátnej pomoci	Schéma štátnej pomoci na podporu využívania obnoviteľných zdrojov energie v znení dodatku č. 3 (ďalej len „SŠP OZE“)
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“)
Poskytovateľ	
Názov	Slovenská inovačná a energetická agentúra ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „SO“) konajúca v zastúpení Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia (ďalej len „RO“).
Dĺžka trvania výzvy na predkladanie ŽoNFP	
Typ výzvy	Otvorená
Dátum vyhlásenia	15. 12. 2022
Dátum uzavretia	SO uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“) v prípade predpokladu vyčerpania ¹ finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. SO môže výzvu uzavrieť taktiež na základe svojho rozhodnutia, a to z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov ² alebo z dôvodu zabezpečenia riadnej fyzickej a/alebo finančnej implementácie OP KŽP. ³ Informácia o plánovanom uzavretí výzvy bude zverejnená na webovom sídle www.op-kzp.sk najneskôr mesiac pred jej uzavretím. Možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)	

¹ Predpokladom vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu sa rozumie situácia, kedy vzhľadom na objem predložených žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „ŽoNFP“) a zvýšnú disponibilnú alokáciu existuje odôvodnený predpoklad, že z dôvodu nedostatku disponibilnej alokácie nebude možné v konaní o ŽoNFP v rámci príslušného hodnotiaceho kola schváliť ďalšiu ŽoNFP, na základe čoho SO vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie.

² Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného nenávratného finančného príspevku v ŽoNFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu.

³ Za uvedený dôvod sa považuje situácia, keď dôjde k zmene operačného programu (jeho vecných alebo finančných prvkov), alebo keď je na základe aktuálneho stavu implementácie operačného programu (výsledkov monitorovania alebo hodnotenia) potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie cieleňé z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie operačného programu).

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je 10 000 000 EUR.

SO je v súlade s § 17 ods. 8 a ods. 2 písm. f) zákona o príspevku z EŠIF⁴ oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle www.op-kzp.sk v súlade s pravidlami podľa kapitoly 5 tejto výzvy. Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania ŽoNFP. Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je pravidelne aktualizovaná na webovom sídle www.op-kzp.sk.

Odporúčame žiadateľom pravidelne sledovať na webovom sídle www.op-kzp.sk informáciu o aktuálne disponibilnej (zostávajúcej) indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Financovanie projektu

Poskytovanie príspevkov podľa tejto výzvy sa realizuje formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) na základe predkladanej ŽoNFP a za podmienok ustanovených vo výzve a súvisiacich dokumentoch.

Žiadateľ je oprávnený v rámci výzvy podať viacero ŽoNFP za splnenia podmienok ustanovených vo výzve a súvisiacich dokumentoch.⁵

NFP sa poskytuje zo zdrojov EFRR v súlade s pravidlami stanovenými v platnej [Stratégii financovania EŠIF](#) a SŠP OZE, pričom maximálna intenzita pomoci nesmie presiahnuť:

Žiadateľ	Miera príspevku z OP KŽP v %		Miera spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa v %
	EFRR	Štátny rozpočet	
Malý podnik	80	0	20
Stredný podnik	70	0	30
Veľký podnik	60	0	40

Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky minimálne **vo výške rozdielu celkových oprávnených výdavkov projektu a NFP**. Zároveň je prijímateľ počas realizácie projektu povinný zabezpečiť financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na jeho realizáciu potrebné.

Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy.

Konanie o ŽoNFP sa v zmysle § 19 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF **začína dorúčením ŽoNFP a končí nadobudnutím právoplatnosti konečného rozhodnutia o ŽoNFP.**

Schvaľovanie ŽoNFP prebieha **systemom hodnotiacich kôl** (alebo aj „posudzovaných časových období“).

Možnosť priebežného predkladania ŽoNFP nie je obmedzená stanovenými termínmi uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP na SO kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy. Termíny uzavretia prvých dvoch hodnotiacich kôl sú stanovené v tabuľke nižšie. Ďalšie hodnotiace kolá sa budú uzatvárať v intervale **1 mesiaca**, pričom tento interval zohľadňuje predpokladaný počet prijatých ŽoNFP a primeraný časový limit na schvaľovanie ŽoNFP.

Stanovené hodnotiace kolá

Termín uzavretia	Termín uzavretia	Termín uzavretia hodnotiaceho kola n
------------------	------------------	--------------------------------------

⁴ Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“).

⁵ Podmienka poskytnutia príspevku č. 21, Príloha č. 4 výzvy Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov, SŠP OZE.

hodnotiaceho kola 1	hodnotiaceho kola 2	
31. 01. 2023	28. 02. 2023	posledný pracovný deň každého nasledujúceho mesiaca

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si SO vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov hodnotiacich kôl sa považuje za zmenu formálnych náležitostí výzvy.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný rozhodnutím SO o **schválení ŽoNFP s podmienkou vo výroku rozhodnutia**, rozhodnutím o **neschválení ŽoNFP** alebo rozhodnutím o **zastavení konania o ŽoNFP**.

SO zabezpečí pre všetky ŽoNFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola vydanie rozhodnutia najneskôr v termíne do **70 pracovných dní od termínu uzavretia príslušného hodnotiaceho kola**. Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa a ani lehota na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku *Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie* zo strany koordinátora EIA. Ak termín na vydanie rozhodnutia nebude dodržaný, informáciu o dôvodoch nedodržania termínu ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia zverejní SO na webových sídlach www.op-kzp.sk, www.siea.sk, v ITMS2014+ a zároveň zašle na kontaktné e-mailové adresy žiadateľov uvedené v ŽoNFP. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu SO opakovane zabezpečí informovanosť žiadateľov za rovnakých podmienok.

Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa v Kapitole 4 Schvaľovanie žiadostí o NFP.

Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá **formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh** elektronicky **prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň formulár ŽoNFP do e-schránky⁶ poskytovateľa**.

Formulár ŽoNFP vygenerovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ vo formáte .pdf, ktorý žiadateľ zasiela prostredníctvom e-schránky, bude autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom.

Ak prílohy ŽoNFP **nie je možné z technických obmedzení⁷ predložiť elektronicky**, žiadateľ ich predkladá **v listinnej podobe⁸**.

Adresa na doručovanie dokumentov v listinnej podobe:

Slovenská inovačná a energetická agentúra

Sekcia implementácie EŠIF

Odbor riadenia OP

Bajkalská 27

827 99 Bratislava

Dokumenty predkladané v listinnej podobe je nevyhnutné predložiť na vyššie uvedenú adresu SO jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni v čase 9.00 – 12.00 a 12.30 – 15.00,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP **riadne, včas a vo forme určenej SO**. Ak vzniknú pochybnosti o predložení ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej SO, SO oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim v primeranej lehote vyjadril.

Podmienky doručenia vrátane následkov ich nesplnenia ako aj informácie týkajúce sa vypracovania a predloženia ŽoNFP sú

⁶ Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Zasielanie cez e-schránku sa vykonáva priamo z prostredia ITMS2014+, ktorý je integrovaný s ústredným portálom verejnej správy, alebo cez webové sídlo www.slovensko.sk „Podania v procese implementácie EŠIF pre programové obdobie 2014-2020 (podania podporované v rámci ITMS2014+)“.

⁷ Za technické obmedzenia sa považujú obmedzenia súvisiace s rozsiahlosťou príloh ŽoNFP a/alebo zachovaním ich zrozumiteľnosti a presnosti (napr. výkresy, stavebná a technická dokumentácia, dokumentácia vytvorená v osobitných softvéroch).

⁸ **Prílohy predkladané listinne žiadateľ identifikuje v časti 7.1 formulára ŽoNFP**, pričom musia byť predložené najneskôr do uzavretia hodnotiaceho kola, v ktorom je predložená ŽoNFP.

uvedené v Príručke pre žiadateľa, v Kapitole 2. Vypracovanie a predloženie ŽoNFP.

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Pre účely tejto výzvy sa pod pojmom „písomne“, resp. „písomná forma“ považuje aj komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa (SIEA) na Ústrednom portáli verejnej správy, pokiaľ nie je uvedené inak.

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webových sídlach www.op-kzp.sk, www.siea.sk a zároveň jednou z nasledovných foriem:

Telefonicke na telefónnom čísle: +421 2 58 248 451 alebo +421 2 58 248 462 v nasledujúcich dňoch:

- **Pondelok** v čase od 9.00 – 11.00
- **Utorok** v čase od 9.00 – 11.00 a 13.00 – 15.00
- **Streda** v čase od 9.00 – 11.00
- **Štvrtok** nestránkový deň
- **Piatok** v čase od 9.00 – 11.00

Písomne:

- **Elektronickou formou na e-mailovej adrese:** opkzp@siea.gov.sk,
- **Prostredníctvom e-schránky,**
- **Listom na adrese:**
*Slovenská inovačná a energetická agentúra
Sekcia Implementácie EŠIF
Bajkalská 27
827 99 Bratislava*

Otázky predložené písomne je potrebné označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy OPKZP-PO4-SC411-2022-79), pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne.

SO zároveň zverejňuje na webovom sídle www.op-kzp.sk často kladené otázky žiadateľov všeobecného charakteru, spolu s príslušnými odpoveďami (v kategórii: „často kladené otázky“).

Závazný charakter majú informácie zverejnené na webových sídlach www.op-kzp.sk a www.siea.sk, ako aj informácie poskytnuté písomne v elektronickej alebo listinnej podobe. Informácie poskytnuté telefonicke alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné odvolávať sa na ne.

Ďalšie informačné kanály pre poskytovanie doplnkových informácií k výzve, ktoré môže SO využiť sú najmä nasledovné:

- informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov o NFP,
- informačné a propagačné materiály (plagáty, letáky, informačné panely, publikácie, tlačové informácie a pod.),
- tlačové konferencie, prezentácie, informácie v novinách, časopisoch, TV a rozhlase, internetových portáloch.

Konkrétne informačné aktivity, vo vzťahu k tejto výzve, zverejní SO na webových sídlach www.op-kzp.sk a www.siea.sk.

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali webové sídla www.op-kzp.sk a www.siea.sk, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

2. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

Nižšie uvedené podmienky poskytnutia príspevku (ďalej aj „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie ŽoNFP, uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP a vyplatenie NFP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Poskytovateľ overuje plnenie PPP v konaní o ŽoNFP, pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, teda počas obdobia realizácie a udržateľnosti projektu⁹ a to v závislosti od okamihu /

⁹ Obdobie udržateľnosti trvá v prípade veľkého podniku 5 rokov po finančnom ukončení projektu a v prípade MSP 3 roky po finančnom ukončení projektu.

doby plnenia PPP uvedenej v kapitole 3 Príručky pre žiadateľa.

Ak v čase medzi nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o schválení ŽoNFP a zaslaním návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP poskytovateľ zistí, že niektorá z PPP nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu o potrebe uplatnenia mimoriadneho oprávneného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP) dôjde k zisteniu, že PPP, ktorá má byť splnená aj po uzavretí Zmluvy o poskytnutí NFP,¹⁰ nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvolať právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP.

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie a popis PPP. Forma preukázania, spôsob overenia PPP zo strany SO doba (okamih) plnenia PPP vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh ŽoNFP, sú bližšie definované v Príručke pre žiadateľa, v Kapitole 3. Podmienky poskytnutia príspevku.

Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA**

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1	Právna forma	<p>V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi fyzičné alebo právnické osoby podľa § 2 ods. 2 písm. a) a b) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktoré sú zapísané v obchodnom alebo živnostenskom registri nepretržite¹¹ najmenej 36 kalendárnych mesiacov ku dňu predloženia ŽoNFP.</p> <p>Oprávnený žiadateľ musí byť účtovnou jednotkou a disponovať účtovnými záznamami za referenčné účtovné obdobie¹² a jemu predchádzajúce účtovné obdobie v trvaní 12 kalendárnych mesiacov.</p> <p>Oprávnenými žiadateľmi výzvy sú mikropodniky, malé, stredné a veľké podniky.</p> <p>V prípade podnikov, ktoré vznikli splynutím, zlúčením alebo rozdelením,¹³ sa pre účely posúdenia doby držby povolenia započítava aj doba držby povolenia najdlhšie podnikajúcej zanikajúcej spoločnosti, ktorej imanie alebo jeho časť prešla na nástupnícku spoločnosť.</p> <p>Ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.</p>
2	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie ani reštrukturalizačné konanie, žiadateľ nesmie byť v konkurze alebo v reštrukturalizácii podľa osobitného zákona¹⁴.</p>
3	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči	<p>Voči žiadateľovi nie je vykonávaná exekúcia¹⁵ alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorých predmetom je nútený výkon</p>

¹⁰ Doba resp. okamih plnenia jednotlivých PPP je uvedený v kapitole 3 Príručky pre žiadateľa.

¹¹ Osoba podnikajúca na základe živnostenského oprávnenia nesmie počas stanoveného obdobia preušíť prevádzkovanie živnosti.

¹² Referenčné účtovné obdobie je definované v podkapitole 3.1 Príručky pre žiadateľa v rámci Prílohy č. 2 ŽoNFP.

¹³ Podľa § 69 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

¹⁴ Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podmienka sa vzťahuje aj na konania realizované podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii. Rovnako sa podmienka vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania alebo zrušenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa.

¹⁵ Podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

	žiadateľovi	<p>povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššiu ako 1 000 EUR.</p> <p>Za začatie vedenia výkonu rozhodnutia sa považuje doručenie poverenia na vykonanie exekúcie exekútorovi, resp. vydanie rozhodnutia o začatí daňového exekučného konania.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p>
4	Podmienka, zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi v súlade s čl. 71 všeobecného nariadenia	<p>Projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobnjej činnosti mimo územia Slovenskej republiky v súlade s článkom 71 <i>Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení (ďalej len „všeobecné nariadenie“).</i></p>
5	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach	<p>Žiadateľ nemôže byť, v súlade s čl. 3 ods. 3, písm. d) <i>Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 v platnom znení, podnikom v ťažkostiach, tak ako je definovaný v čl. 2 ods. 18 <i>Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách“).</i></i></p> <p>Bližšie sú podmienky pre určenie splnenia PPP upravené v dokumente Inštrukcia k určeniu podniku v ťažkostiach, v platnom znení.</p>
6	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom	<p>Pomoc nie je možné poskytnúť podniku, voči ktorému je nárokován vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia EK, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.</p>
7	Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046)	<p>Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046).¹⁶</p>

¹⁶ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení.

8	<p>Podmienka, že žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán žiadateľa, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe</p>	<p>Žiadateľ (fyzická osoba oprávnená na podnikanie), ani štatutárny orgán žiadateľa, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • trestný čin korupcie (§ 328 – § 336 Trestného zákona¹⁷), • trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261 – § 263 Trestného zákona), • trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 – § 234 Trestného zákona), • trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona), • trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).
9	<p>Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu¹⁸</p>	<p>Žiadateľovi, ktorým je PO nemôže byť právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti PO.</p>

Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU**

10	<p>Podmienka oprávnenosti aktivít projektu</p>	<p>Hlavná aktivita projektu musí byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených opatrení definovaných v OP KŽP, na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva.</p> <p>V súlade so Špecifickým cieľom 4.1.1 <i>Zvýšenie podielu OZE na hrubej konečnej energetickej spotrebe</i> OP KŽP, je pre túto výzvu oprávnený typ aktivity B¹⁹ v rámci ktorého je oprávnená hlavná aktivita:</p> <p style="text-align: center;">Výstavba zariadení na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny.²⁰</p> <p style="text-align: center;">Podmienky oprávnenosti aktivít projektu</p>
----	--	---

¹⁷ Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

¹⁸ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (zákon o trestnej zodpovednosti PO).

¹⁹ *Výstavba zariadení na výrobu biometánu; využitie vodnej energie; využitie slnečnej energie na výrobu tepla; využitie slnečnej energie na výrobu elektriny; výrobu vodíka elektrolyzou s využitím OZE, prípadne aj v kombinácii s jeho distribučnou sieťou a/alebo čerpacou stanicou vodíkovej mobility, v súlade so zameraním EZD; využitie aerotermálnej, hydrotermálnej alebo geotermálnej energie s použitím tepelného čerpadla; využitie geotermálnej energie priamym využitím na výrobu tepla a prípadne aj v kombinácii s tepelným čerpadlom; výrobu a energetické využívanie bioplynu, skládkového plynu a plynu z čistiarní odpadových vôd*

²⁰ Pre účely tejto výzvy sa výstavbou zariadenia na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny rozumie výstavba fotovoltického zariadenia / fotovoltickej elektrárne na priamu výrobu elektrickej energie. Výstavba zariadení KVET nie je v rámci výzvy oprávnená.

		<p>a) Prílohou ŽoNFP musí byť energetický audit,²¹ vypracovaný odborne spôsobilou osobou.²² Pre účely tejto výzvy sa za energetický audit považuje aj účelový energetický audit s predmetom energetického auditu minimálne v rozsahu oprávnenej aktivity tejto výzvy alebo energetický audit podľa § 14 ods. 1 alebo ods. 9 zákona č. 321/2014 Z. z., ak je oprávnená aktivita tejto výzvy v energetickom audite samostatne identifikovateľná.</p> <p>b) Podporené budú iba zariadenia²³:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. s inštalovaným výkonom väčším ako 10 kWe a menším ako 500 kWe s jedným bodom pripojenia do distribučnej sústavy, ii. bez obmedzenia inštalovaného výkonu v prípade ostrovej prevádzky zariadenia, teda bez pripojenia zariadenia do distribučnej sústavy. <p>c) Výzvou nebudú podporené projekty vylúčené z podpory podľa SŠP OZE, kapitola G Rozsah pôsobnosti.</p> <p>d) Podporené budú výlučne projekty, ktoré nie sú v rozpore so Stratégiou pre redukciiu PM₁₀²⁴ a programami na zlepšenie kvality ovzdušia.²⁵</p> <p>e) NFP poskytnutý veľkému podniku v rámci tejto výzvy nesmie viesť k podstatnému zníženiu pracovných miest v danom území v rámci EÚ.²⁶</p>
--	--	--

11	Podmienka, že žiadateľ nezačal práce na projekte pred predložením ŽoNFP	<p>Žiadateľ nesmie začať práce na projekte pred predložením ŽoNFP.²⁷ Splnením tejto podmienky bude preukázaný stimulačný účinok pomoci podľa SŠP OZE.</p> <p>Začatie prác na projekte je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná,²⁸ podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné práce, ako je získanie povolení, vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti alebo sa nepokladá za začatie prác.</p>
----	--	---

Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU**

12	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území.</p> <p>Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky okrem regiónu NUTS II Bratislavský kraj.</p> <p>Pre túto výzvu sú preto oprávneným územím nasledujúce regióny NUTS II: Západné Slovensko (Trnavský samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj), Stredné Slovensko (Žilinský samosprávny kraj, Banskobystrický</p>
----	---	--

²¹ V zmysle § 2 písm. j) zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 321/2014 Z. z.“). Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP a Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti. Na vypracovanie správy z energetického auditu v štátnom jazyku sa primerane použije vyhláška Ministerstva hospodárstva SR č. 179/2015 Z. z. o energetickom audite.

²² V zmysle §12 ods. 1 alebo §13 zákona č. 321/2014 Z. z.

²³ Predmetom jednej ŽoNFP môže byť iba jedno zariadenie. Jedným zariadením sa rozumie skupina / skupiny fotovoltaických panelov, ktoré sú jedným bodom pripojené do distribučnej sústavy, resp. v prípade ostrovej prevádzky na jednom fyzickom mieste realizácie projektu.

²⁴ Stratégia pre redukciiu PM₁₀, schválená uznesením vlády SR č. 77 z 11. februára 2013; vlastný dokument stratégie je prístupný prostredníctvom linku: <http://enviroportal.sk/uploads/files/ovzdušie/Strategia-pre-redukciiu-PM-10-1.pdf>.

²⁵ Podľa § 11 zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov.

²⁶ V prípade veľkého podniku nebude príspevok, ktorý zahŕňa investíciu do infraštruktúry alebo výroby prijímateľovi vyplatený, resp. prijímateľ ho bude musieť vrátiť, ak sa jeho výrobná činnosť v období 10 rokov od finančného ukončenia projektu presunie na územie mimo EÚ (čl. 71 ods. 2 všeobecného nariadenia, ktoré je definované v rámci podmienky poskytnutia príspevku č. 4).

²⁷ Pre účely tejto PPP sa predložením ŽoNFP rozumie doručenie formuláru ŽoNFP a všetkých povinných príloh poskytovateľovi v elektronickej podobe prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a e-schránky SIEA. Bez ohľadu na predchádzajúcu vetu sa predložením povinných príloh ŽoNFP, ktoré z technických obmedzení nie je možné predložiť elektronicky rozumie ich doručenie v listinnej podobe. Deň doručenia je definovaný v podkapitole 1.2 časť D bod 2 Príručky pre žiadateľa. Zoznam povinných príloh je definovaný v podkapitole 3.1 Príručky pre žiadateľa.

²⁸ Za takýto prípad sa považuje aj nadobudnutie účinnosti zmluvy s úspešným uchádzačom verejného obstarávania / obstarávania pred predložením ŽoNFP.

samosprávny kraj) a **Východné Slovensko** (Košícký samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa. Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých miestach (uvedených v ŽoNFP), avšak vždy na oprávnenom území.

Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV**

13 Podmienky splnenia kritérií pre výber projektov

Kritériá pre výber projektov pozostávajú z **hodnotiacich** a **výberových kritérií**. ŽoNFP musí spĺňať hodnotiace kritériá a v prípade, že výška žiadaného NFP v ŽoNFP hodnotených v príslušnom hodnotiacom kole presahuje zostatok disponibilnej alokácie výzvy, musí ŽoNFP spĺňať aj výberové kritériá.

Kritériá pre výber projektov vrátane spôsobu ich aplikácie sú uvedené v dokumente [Kritériá pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia](#) v znení verzie 2.3.

Hodnotiace kritériá

Hodnotiace kritériá vyjadrujú kvalitatívnu úroveň projektu predloženého v ŽoNFP. Pozostávajú z vylučujúcich a bodovaných hodnotiacich kritérií. Splnenie kritérií vyžaduje kladné vyhodnotenie všetkých vylučujúcich hodnotiacich kritérií a zároveň splnenie minimálnej hranice bodovaných hodnotiacich kritérií (t. j. 30 bodov), ktorá predstavuje 60 % z maximálneho počtu bodov bodovaných hodnotiacich kritérií (t. j. 50 bodov). Splnenie hodnotiacich kritérií overuje SO v procese odborného hodnotenia ŽoNFP. Hodnotiace kritériá sú uvedené nižšie.

1.1 Súlad projektu s intervenčnou stratégiou OP KŽP predstavuje vylučujúce kritérium. Kritériom sa posudzuje súlad projektu s príslušným špecifickým cieľom (ďalej aj „ŠC“) a očakávanými výsledkami, definovanou oprávnenou aktivitou a usmerňujúcou zásadou:

- *podpora bude podmienená existenciou energetického auditu, na základe ktorého v procese hodnotenia dôjde k overeniu:*
 - *výpočtov plánovaného objemu výroby energie,*
 - *výpočtov úspory skleníkových plynov vyjadrených v ekvivalente CO₂,*
 - *technickej uskutočniteľnosti navrhovaných energetických opatrení.*

1.2 Príspevok projektu k príslušnému ŠC OP predstavuje bodované kritérium. Kritériom sa posudzuje kvantifikovaná miera príspevku projektu k príslušnému špecifickému cieľu OP. Táto miera príspevku je vyjadrená na základe princípu Value for Money.²⁹

Miera príspevku k ŠC 4.1.1 OP KŽP	Limitné hodnoty (mil. EUR / MW)	Počet bodov v odbornom hodnotení
Nízka	viac ako 0,847	5
Stredná	0,647 - 0,847	10
Vysoká	menej ako 0,647	15

1.3 Relevancia projektu k RIÚS/IUSRMO/NUS a príspevok k podpore najmenej rozvinutých okresov predstavuje bodovacie kritérium.

²⁹ Princíp Value for Money vyjadruje pomer celkových oprávnených výdavkov (ďalej aj „COV“) projektu a deklarovanej cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu P0706 – Zvýšená kapacita výroby energie z obnoviteľných zdrojov (MW). V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu (z titulu vecnej neoprávnenosti, neúčelnosti, nehospodárnosti a pod.) sa v procese odborného hodnotenia výška COV projektu adekvátne zníži. V prípade relevantnosti sa v procese odborného hodnotenia zároveň upraví aj stanovená hodnota MU. Do výpočtu hodnoty Value for Money v tomto prípade vstupuje už odborným hodnotiteľom korigovaná výška celkových oprávnených výdavkov projektu (bez DPH) ako aj upravená hodnota MU.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Projekt tejto výzvy sa vzťahuje na oblasť podpory, ktorá nie je relevantná pre RIUS, IUSRMO ani NUS. Zároveň projekt nie je realizovaný na území ani jedného z okresov zaradeného do zoznamu najmenej rozvinutých okresov vedeným Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny.	2
Projekt je realizovaný na území aspoň jedného z okresov zaradeného do zoznamu najmenej rozvinutých okresov vedeným Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny (bez ohľadu na to, či je projekt súčasťou jednej zo schválených stratégií RIÚS, IUSRMO, NUS).	4

2.1 Vhodnosť a prepojenosť navrhovanej aktivity projektu vo vzťahu k východiskovej situácii a k stanoveným cieľom a výsledkom projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzujú sa nasledovné aspekty:³⁰

- či realizácia navrhovaného projektu rieši identifikované potreby (problémy) cieľových skupín, resp. cieľového územia;
- či projekt vhodným spôsobom nadväzuje na existujúcu environmentálnu infraštruktúru v danom území, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné);
- či je prostredníctvom realizácie navrhovanej hlavnej aktivity projektu možné reálne predpokladať dosiahnutie deklarovaných cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov projektu s prihliadnutím na previazanosť hlavnej aktivity projektu na ciele a výsledky projektu (vnútorná logika projektu).

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Projekt vykazuje aspoň jeden z nasledovných nedostatkov: <ul style="list-style-type: none"> projekt neprispieva k riešeniu identifikovaných potrieb (problémov) cieľových skupín, resp. cieľového územia; realizácia projektu je nevhodná, resp. neúčelná vo vzťahu k existujúcej environmentálnej infraštruktúre, resp. k už realizovaným aktivitám v danej oblasti (ak relevantné); deklarovaná cieľová hodnota ukazovateľa projektu vyjadrujúceho príspevok projektu k relevantnému špecifickému cieľu OP (MU P0706, ktorého cieľová hodnota je posudzovaná v rámci hodnotiaceho kritéria 1.2) nie je stanovená realisticky, resp. nie je dosiahnuteľná prostredníctvom realizácie navrhovaných aktivít projektu. 	0
Hlavná aktivita projektu je zrozumiteľne definovaná v logickej väzbe na identifikované potreby cieľových skupín a cieľového územia a vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu. Projekt zohľadňuje a logicky nadväzuje na už existujúcu environmentálnu infraštruktúru, resp. iné už realizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné). Deklarovaná cieľová hodnota ukazovateľa projektu vyjadrujúceho príspevok projektu k relevantnému špecifickému cieľu OP (MU P0706, ktorého cieľová hodnota je posudzovaná v rámci hodnotiaceho kritéria 1.2) je stanovená realisticky, avšak deklarované cieľové hodnoty niektorého alebo všetkých ostatných merateľných ukazovateľov projektu nie je prostredníctvom realizácie navrhovaných aktivít projektu možné reálne dosiahnuť, a to z dôvodu navrhovaného spôsobu realizácie projektu a/alebo nadhodnotenia cieľových hodnôt.	3
Hlavná aktivita projektu je zrozumiteľne definovaná v logickej väzbe na identifikované potreby cieľových skupín, resp. cieľového územia a vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu. Projekt zohľadňuje a logicky nadväzuje na už existujúcu environmentálnu infraštruktúru v území, resp. iné už realizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné). Deklarované cieľové hodnoty všetkých merateľných ukazovateľov projektu sú	6

³⁰ Ak hodnotiteľ vyhodnotí hlavnú aktivitu projektu ako nevhodnú, resp. neúčelnú (z titulu neexistencie logického prepojenia na východiskovú situáciu alebo ciele a výsledky projektu), určí výdavky na aktivitu ako neoprávnené a zafinuje potrebu príp. ďalších súvisiacich úprav projektu (napr. časový rámec realizácie aktivít projektu).

stanovené realisticky s ohľadom na hlavnú aktivitu projektu a navrhovaný spôsob jej realizácie.

2.2 Realnosť aktivít projektu vo vzťahu k navrhovanému časovému harmonogramu projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa realnosť časového harmonogramu realizácie všetkých aktivít projektu. Predmetom hodnotenia je posúdenie, či etapizácia aktivít je:

- súladná z hľadiska aktivít a termínov uvádzaných v celej dokumentácii ŽoNFP (súlad termínov v ŽoNFP a priložených povoleniach/vyjadreniach);
- logická z hľadiska časovej následnosti realizácie aktivít projektu;
- realistická vo vzťahu k trvaniu jednotlivých aktivít a k ich výstupom (dodržanie lehôt schvaľovacích konaní, stavebných povolení, postupov verejného obstarávania a pod).

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
<p>Etapizácia projektu obsahuje aspoň jeden z nasledovných nedostatkov, ktorý <u>môže mať vplyv na dodržanie celkovej žiadateľom stanovenej dĺžky realizácie projektu a/alebo ohrozenie dosiahnutia cieľa a výsledkov projektu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> obsahuje časovo nevhodne (nelogicky) nadväzujúce aktivity projektu; obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane krátkej lehote, resp. v lehote kratšej, ako je stanovená príslušnými predpismi; obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane dlhej lehote; obsahuje aspoň jeden termín, ktorý je v rozpore s dodržaním lehoty uvedenej v právoplatnom povolení/rozhodnutí orgánu verejnej správy vydanom v súvislosti s realizáciou projektu (ak relevantné). 	0
<p>Etapizácia projektu obsahuje aspoň jeden z nasledovných nedostatkov, ktorý však nemá vplyv na dodržanie celkovej, žiadateľom stanovenej, dĺžky realizácie projektu a/alebo ohrozenie dosiahnutia cieľa a výstupov projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> obsahuje časovo nevhodne (nelogicky) nadväzujúce aktivity projektu, obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane krátkej lehote, resp. v lehote kratšej, ako je stanovená príslušnými predpismi; obsahuje realizáciu aspoň jednej z aktivít projektu v neprimerane dlhej lehote; obsahuje aspoň jeden termín, ktorý je v rozpore s dodržaním lehoty uvedenej v právoplatnom povolení/rozhodnutí orgánu verejnej správy vydanom v súvislosti s realizáciou projektu (ak relevantné). 	2
<p>Etapizácia projektu je vnútorne súladná, aktivity sú logicky nadväzujúce a nastavené realisticky z hľadiska ich trvania a z hľadiska dosiahnutia výstupov projektu.</p>	3

2.3 Vhodnosť a uskutočniteľnosť aktivít projektu z hľadiska navrhovaných postupov predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa vhodnosť a uskutočniteľnosť hlavnej aktivity projektu z hľadiska navrhovaných postupov a riešení (napr. vybrané materiály, technológie, technické riešenia, metodologické postupy) a z toho vyplývajúca:

- kvalitatívna úroveň výstupov projektu;
- ich prevádzková a technická udržateľnosť;
- účinnosť a efektívnosť riešenia vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
<p>Spôsob realizácie projektu pri navrhovaných postupoch/riešeniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> neumožní dosiahnuť stanovené výstupy projektu, resp. neumožní ich dosiahnutie na zodpovedajúcej kvalitatívnej úrovni, minimálne na úrovni kvalitatívnych štandardov vyplývajúcich z platných postupov, noriem, alebo metódik (ak relevantné), a/alebo navrhované riešenie nie je udržateľné z technického a prevádzkového hľadiska počas celej doby udržateľnosti projektu (ak relevantné), a/alebo navrhované riešenie nie je účinné a efektívne vo vzťahu k stanoveným cieľom a 	0

	výsledkom projektu.	
	Spôsob realizácie hlavnej aktivity projektu pri navrhovaných postupoch/riešeníach umožní dosiahnuť stanovené výstupy projektu na zodpovedajúcej (štandardnej) kvalitatívnej úrovni, minimálne na úrovni kvalitatívnych štandardov vyplývajúcich z platných postupov, noriem, alebo metodík (ak relevantné). Navrhované riešenie je zároveň účinné a efektívne vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu a dáva predpoklad pre udržateľnosť projektu z technického a prevádzkového hľadiska počas celej doby udržateľnosti projektu (ak relevantné).	3
	Spôsob realizácie hlavnej aktivity projektu umožní pri navrhovaných postupoch dosiahnuť deklarované ciele a výsledky projektu a umožní dosiahnutie nadštandardnej kvalitatívnej úrovne výstupov projektu, t. j. navrhuje sa využitie inovatívnych technológií a/alebo technológií spĺňajúcich prísnejšie kritériá, ako sú stanovené súčasnými normami (ak je to uplatniteľné podľa platných právnych predpisov), resp. navrhované riešenie umožní priblížiť sa alebo naplniť najambicióznejšie štandardy vyplývajúce z legislatívy EÚ v danej oblasti v prípade, že legislatíva EÚ definuje rozsah hodnôt, ktoré je potrebné dodržiavať. Navrhované riešenie je zároveň účinné a efektívne vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu a dáva predpoklad pre udržateľnosť projektu z technického a prevádzkového hľadiska počas celej doby udržateľnosti projektu (ak relevantné).	6

3.1 Kapacita žiadateľa na riadenie projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa administratívna kapacita žiadateľa na riadenie projektu v súlade s podmienkami definovanými v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP (administrácia projektu spolufinancovaného z EŠIF). V rámci toho sa posudzujú aj skúsenosti žiadateľa s riadením obdobných/porovnateľných projektov.

Riadenie projektu môže byť zabezpečené internými kapacitami žiadateľa alebo externými kapacitami, ktoré si žiadateľ na tento účel obstará.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Interné administratívne kapacity žiadateľa na riadenie projektu podľa podmienok definovaných v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP sú nedostatočné z hľadiska ich počtu ³¹ a/alebo kvalifikačných predpokladov a/alebo praxe ³² .	0
Administratívne kapacity žiadateľa na riadenie projektu podľa podmienok definovaných v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP sú dostatočné. Žiadateľ má zabezpečené, resp. deklaruje zabezpečenie riadenia projektu: <ul style="list-style-type: none"> externými kapacitami, ale bez preukázaných skúseností s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu,³³ alebo internými kapacitami primeranými rozsahu projektu z hľadiska ich počtu, kvalifikačných predpokladov a praxe, ale bez preukázaných skúseností s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu. 	1
Administratívne kapacity žiadateľa na riadenie projektu podľa podmienok definovaných v príslušnej riadiacej dokumentácii pre implementáciu projektov v rámci OP KŽP sú dostatočné. Žiadateľ má zabezpečené, resp. deklaruje zabezpečenie riadenia projektu: <ol style="list-style-type: none"> externými kapacitami so skúsenosťami s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu, alebo internými kapacitami primeranými rozsahu projektu z hľadiska ich počtu, kvalifikačných predpokladov a praxe, ktoré majú zároveň skúsenosti s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu. 	3

³¹ Za nedostatočný počet administratívnych kapacít žiadateľa sa považuje neexistencia jedného plného pracovného úväzku, resp. jeho ekvivalentu.

³² Za nedostatočné kvalifikačné predpoklady a/alebo prax sa považuje nesplnenie minimálne ukončeného úplného stredného vzdelania s praxou v oblasti riadenia projektov spolufinancovaných z fondov EÚ, alebo iných verejných zdrojov v dĺžke min. 3 roky, **alebo** ukončeného vysokoškolského vzdelania min. I. stupňa s praxou v oblasti riadenia projektov spolufinancovaných z fondov EÚ, alebo iných verejných zdrojov v dĺžke min. 2 roky.

³³ Za obdobný / porovnateľný projekt spolufinancovaný z fondov EÚ, alebo iných verejných zdrojov sa považuje projekt realizovaný žiadateľom, ktorého celkové oprávnené výdavky predstavujú minimálne 60 % hodnoty celkových oprávnených výdavkov predkladaného projektu.

3.2 Kapacita žiadateľa na realizáciu projektu predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa kapacita žiadateľa na realizáciu projektu z hľadiska vecného zamerania projektu.

V rámci toho sa posudzuje, či žiadateľ disponuje dostatočnými administratívnymi kapacitami s potrebnou odbornou spôsobilosťou (ak relevantné, napr. oprávnenia, certifikáty) a know-how a potrebným materiálno-technickým zázemím pre realizáciu projektu v danej oblasti.

Realizácia projektu môže byť zabezpečená internými kapacitami žiadateľa alebo externými kapacitami, ktoré si žiadateľ na tento účel obstará.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Žiadateľ nedisponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a/alebo dostatočnými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how pre realizáciu projektu v danej oblasti a uvedené zázemie a kapacity nemá zabezpečené ani prostredníctvom externého dodávateľa.	0
Žiadateľ disponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a dostatočnými internými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how pre realizáciu projektu v danej oblasti, alebo má uvedené zázemie a kapacity zabezpečené prostredníctvom externého dodávateľa.	4

3.3 Prevádzková kapacita žiadateľa predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa kapacita žiadateľa na zabezpečenie prevádzky projektu. V rámci toho sa posudzuje, či žiadateľ disponuje dostatočnými administratívnymi kapacitami s potrebnou odbornou spôsobilosťou a know-how a potrebným materiálno-technickým zázemím na zabezpečenie prevádzky projektu v danej oblasti. Žiadateľ môže disponovať internými alebo externými kapacitami na zabezpečenie prevádzky projektu.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Počet bodov
Žiadateľ nedisponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a/alebo dostatočnými internými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how na zabezpečenie prevádzky projektu v danej oblasti a uvedené zázemie a kapacity nemá zabezpečené ani prostredníctvom externého prevádzkovateľa.	0
Žiadateľ, v prípade relevantnosti vrátane partnera, disponuje adekvátnym materiálno-technickým zázemím a dostatočnými internými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou a know-how na zabezpečenie prevádzky projektu v danej oblasti, alebo má uvedené zázemie a kapacity zabezpečené prostredníctvom externého prevádzkovateľa.	3

4.1 Účelnosť a vecná oprávnenosť výdavkov projektu predstavuje vylučujúce kritérium.

Posudzuje sa či sú žiadané výdavky projektu vecne oprávnené v zmysle [Príručky k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP](#)³⁴ (ďalej len „Príručka k OV pre DOP“), prílohy č. 4 výzvy - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov a zároveň spĺňajú podmienku účelnosti vzhľadom k stanoveným cieľom a očakávaným výstupom projektu (t. j. či sú potrebné/nevyhnutné na realizáciu projektu).³⁵

Ak predstavuje viac ako 25,00 % finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu vecne neoprávnených a/alebo neúčelných vzhľadom k stanoveným cieľom a očakávaným výstupom projektu,

³⁴ Na túto výzvu sa vzťahuje [Príručka k oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty OP KŽP, verzia 2.9](#).

³⁵ V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu (z titulu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti) sa v procese odborného hodnotenia výška celkových oprávnených výdavkov projektu adekvátne zníži.

projekt nesplní dané kritérium a je vydané Rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.

4.2 Hospodárnosť a efektívnosť výdavkov projektu predstavuje vylučujúce kritérium.

Posudzuje sa, či navrhnuté výdavky projektu spĺňajú podmienku hospodárnosti a efektívnosti a či zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase.

Kritérium sa overuje na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom ukončeného verejného obstarávania / obstarávania.

4.3 Finančná charakteristika žiadateľa predstavuje bodované kritérium.

Posudzuje sa finančná situácia/stabilita žiadateľa, a to podľa vypočítaných hodnôt finančných ukazovateľov Altmanovho indexu v zmysle Prílohy č. 4 ŽoNFP.

Spôsob aplikácie hodnotiaceho kritéria	Altmanov index ³⁶	Počet bodov
Subjekt s veľmi silnými finančnými problémami	< 1,2 (1,81)	0
Subjekt s neurčitou finančnou situáciou	1,2 - 2,9 (1,81 - 2,99)	3
Subjekt s dobrou finančno-ekonomickou situáciou	> 2,9 (2,99)	6

4.4 Finančná udržateľnosť projektu predstavuje vylučujúce kritérium.

Posudzuje sa zabezpečenie udržateľnosti projektu t. j. finančného krytia prevádzky projektu počas celého obdobia udržateľnosti projektu.

Uvedené žiadateľ preukazuje na základe čestného vyhlásenia vo formulári ŽoNFP, kde uvedie že zabezpečí finančné prostriedky na prevádzku projektu po ukončení jeho realizácie a pokryje ostatné náklady za účelom zabezpečenia udržateľnosti projektu počas obdobia udržateľnosti projektu.

Výberové kritériá

Výberové kritériá aplikuje SO iba v prípade, keď z disponibilnej alokácie určenej na výzvu nie je možné podporiť všetky ŽoNFP, ktoré splnili kritériá odborného hodnotenia v príslušnom hodnotiacom kole. Na základe výberových kritérií SO vyberá ŽoNFP, ktoré sú najvhodnejšie z pohľadu naplňania stratégie OP. Výberové kritériá zohľadňujú usmerňujúce zásady špecifického cieľa, ktorými sú:

1. príslušnosť projektu k veľkostnej kategórii zariadenia;
2. príspevok projektu k zvýšeniu kapacity výroby energie z OZE vyjadrený na základe hodnoty Value for Money (mil. EUR / hodnota výkonu MW).

Výberové kritériá budú uplatnené nasledovne:

V prvom kroku sa vykoná usporiadanie ŽoNFP do skupín podľa veľkostnej kategórie zariadenia (1. výberové kritérium), a to od najviac prioritnej po najmenej prioritnú skupinu nasledovne:

1. zariadenia s inštalovaným výkonom do 10 MWe vrátane,
2. zariadenia s inštalovaným výkonom nad 10 MWe.

V druhom kroku budú ŽoNFP v každej skupine zoradené podľa miery príspevku projektu k príslušnému špecifickému cieľu OP KŽP (princíp „Value for Money“ – 2. výberové kritérium), a to od ŽoNFP s najvyšším príspevkom po ŽoNFP s najnižším príspevkom.

Aplikáciou uvedených výberových kritérií sa určí poradie ŽoNFP, podľa ktorého sú ŽoNFP schvaľované až do výšky disponibilnej alokácie na výzvu.

V prípade dostatočnej alokácie v rámci príslušného hodnotiaceho kola sa pri

³⁶ Hodnoty neuvedené v zátvorkách sa vzťahujú na firmy neemitujúce akcie na trhu. Hodnoty uvedené v zátvorkách sa vzťahujú na firmy obchodované na burze.

		schvaľovanie ŽoNFP výberové kritériá neuplatňujú.
Kategória podmienok poskytnutia príspevku: PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU VYPLÝVAJÚCE Z OSOBNÝCH PREDPISOV		
14	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci	<p>Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci sú ustanovené v SŠP OZE³⁷.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z príslušnej schémy štátnej pomoci, ktorá tvorí prílohu výzvy, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci³⁸ alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Z hľadiska pravidiel štátnej pomoci sa podpora poskytuje mikropodnikom, malým, stredným a veľkým podnikom.</p> <p>Určujúcou definíciou mikropodniku, malého a stredného podniku je definícia použitá v prílohe I všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách.</p> <p>V zmysle definície tvoria kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov (MSP) podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb, a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.</p> <p>Pre posúdenie splnenia kritérií MSP je potrebné posúdiť nielen veľkosť podniku (počet pracovníkov, obrat, celková súvaha), ale aj jeho dodatočné zdroje (vlastníctvo, partnerstvá a prepojenia).</p> <p>Veľký podnik je podnik, ktorý nemožno klasifikovať ako MSP.</p>
15	Oprávnenosť z hľadiska VO na hlavnú aktivitu projektu	<p>Žiadateľ je povinný ku dňu predloženia ŽoNFP ukončiť všetky verejné obstarávania / obstarávania na celú hlavnú aktivitu projektu, t. j. uzavrieť zmluvy s úspešnými uchádzačmi. Splnenie predmetnej skutočnosti bude overené v konaní o ŽoNFP.</p> <p>Kontrola verejných obstarávaní / obstarávaní bude vykonaná po ukončení schvaľovacieho procesu ŽoNFP pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom musí byť ukončená kladným výsledkom.³⁹ Kladný výsledok kontroly VO / obstarávania bude predpokladom uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Rozhodnutie o schválení ŽoNFP bude obsahovať podmienku vo výroku rozhodnutia⁴⁰ týkajúcu sa kladného výsledku VO / obstarávania.</p> <p>V súlade s PPP č. 11 musia uzavreté zmluvy s úspešnými uchádzačmi nadobudnúť účinnosť až po predložení ŽoNFP.</p> <p>Zároveň musia uzavreté zmluvy s úspešnými uchádzačmi nadobudnúť účinnosť najneskôr ku dňu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, čo bude overené po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP v rámci administratívnej finančnej kontroly VO / obstarávania.</p> <p>V rámci predkladaného projektu je možné realizovať jediné alebo viacero VO / obstarávaní.</p>

³⁷ Schéma je zverejnená v Obchodnom vestníku č. 251/2021 zo dňa 31. 12. 2021 pod značkou G000121.

³⁸ Koncept nepriamej štátnej pomoci vyplýva z čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a je ustanovený rozsudkami Súdneho dvora EÚ.

³⁹ Kladným výsledkom kontroly VO je absencia identifikácie nedostatkov, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok kontroly VO. Zahŕňa aj situáciu v ktorej identifikované nedostatky spôsobili odstránenia, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO boli v určenej lehote žiadateľom odstránené.

⁴⁰ V zmysle § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF.

		<p>Upozornenia:</p> <p>Pri realizácii verejných obstarávaní je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania / obstarávania, v platnom znení (ďalej len „jednotná príručka k VO“).</p> <p>Pri realizácii obstarávaní je žiadateľ povinný postupovať v súlade s jednotnou príručkou k VO.</p> <p>Žiadateľ predkladá kompletnú dokumentáciu z VO / obstarávaní v zmysle kapitoly 4.1 jednotnej príručky k VO a kapitoly 3.2 Príručky pre žiadateľa.</p>
16	Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 4 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny podľa osobitného predpisu ⁴¹ za obdobie 4 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.
Kategória podmienok poskytnutia príspevku: ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU		
17	Podmienka mať projektovú dokumentáciu	Žiadateľ je povinný disponovať projektovou dokumentáciou, ktorá bola predmetom posúdenia v príslušnom povoľovacom konaní.
18	Podmienka mať povolenia na realizáciu aktivít projektu	Žiadateľ je povinný disponovať právoplatným povolením na realizáciu projektu vydaným príslušným povoľovacím orgánom (napr. právoplatné stavebné povolenie, povolenie na pripojenie zariadenia do distribučnej sústavy (ak relevantné)).
19	Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie ustanovenými zákonom o posudzovaní vplyvov⁴².</p> <p>Ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti na životné prostredie ustanovenými zákonom o posudzovaní vplyvov.</p> <p>Opatrenia a podmienky⁴³ uvedené v rozhodnutí vydanom v zisťovacom konaní alebo v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov), musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t. j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu).</p> <p>Príspevok nie je možné poskytnúť na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie (znečisťovanie alebo poškodzovanie životného prostredia), a to pokiaľ ide o akýkoľvek priamy alebo nepriamy vplyv na životné prostredie vrátane vplyvu na zdravie, flóru, faunu, biodiverzitu, pôdu, klímu, ovzdušie, vodu, krajinu, prírodné lokality, hmotný majetok, kultúrne dedičstvo a vzájomné pôsobenie medzi</p>

⁴¹ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴² Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴³ Bod 3 odsek VI. Prílohy č. 12 zákona o posudzovaní vplyvov.

		týmito faktormi.
20	Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi <i>Udržateľný rozvoj</i> ⁴⁴ a <i>Podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia</i> , ⁴⁵ ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR 2014 – 2020, v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia ⁴⁶ a v OP KŽP. Žiadateľ je po ukončení realizácie aktivít projektu povinný informovať SO, či boli voči nemu uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky, resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“.
21	Maximálna a minimálna výška príspevku	Minimálna výška NFP sa neustanovuje. Maximálna výška NFP na jeden podnik a jeden investičný projekt nesmie presiahnuť 6 mil. EUR . ⁴⁷
22	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP KŽP, čo znamená, že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke k OV pre DOP , podmienkami upravenými v prílohe č. 4 výzvy - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov ako aj podmienkami oprávnenosti výdavkov uvedených v SŠP OZE.

3. OVEROVANIE PODMIENOK POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU A ĎALŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

3.1 Overovanie plnenia PPP v čase konania o ŽoNFP

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP. Poskytovateľ je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

SO v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. administratívne overenie;
2. odborné hodnotenie a výber;
3. opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Bližšie informácie o postupe SO v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, Kapitola 4 Schvaľovanie žiadostí o NFP.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:

1. vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP s podmienkou vo výroku rozhodnutia;
2. vydaním rozhodnutia o neschválení ŽoNFP;
3. vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP.

3.2 Využitie zásobníka ŽoNFP (v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF)

⁴⁴ Gestorom horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj (ďalej aj „HP UR“) je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR. Základným dokumentom HP UR je [Systém implementácie HP UR](#).

⁴⁵ Gestorom horizontálneho princípu Podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Základným dokumentom HP RMŽaND je [Systém implementácie HP RMŽaND](#).

⁴⁶ Všeobecné nariadenie je definované v PPP č. 4.

⁴⁷ Pri rešpektovaní čl. 4 ods. 1 písm. s) nariadenia o skupinových výnimkách, podľa ktorého je maximálna výška príspevku na jeden podnik a jeden investičný projekt 15 mil. EUR. V zmysle čl. 4 ods. 2 nariadenia o skupinových výnimkách sa maximálna výška pomoci nesmie obchádzať umelým rozdeľovaním projektov do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi a prijímateľmi. Posúdenie existencie umelého rozdelenia projektov vykoná poskytovateľ pomoci.

V rámci tejto výzvy SO môže využiť tzv. zásobník projektov, t. j. zmeniť právoplatné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP s podmienkou vo výroku rozhodnutia (tzv. zásobník projektov) za predpokladu, že budú splnené všetky nasledovné podmienky:

- rozhodnutie o neschválení ŽoNFP bolo vydané len z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve a dôvod neschválenia bol explicitne uvedený v rozhodnutí o neschválení ŽoNFP;
- SO disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na zabezpečenie financovania projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP;
- žiadateľ preukázateľne spĺňa podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve – overenie podmienok poskytnutia príspevku je predpokladom zmeny rozhodnutia o neschválení ŽoNFP;
- žiadateľ so zmenou rozhodnutia súhlasí – nakoľko od vydania rozhodnutia mohol uplynúť dlhší čas a žiadateľ nemusí mať už záujem na schválení ŽoNFP, je podmienkou zmeny rozhodnutia aj súhlas žiadateľa so zmenou rozhodnutia.

SO je pri rozhodovaní o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP na rozhodnutie o schválení ŽoNFP s podmienkou vo výroku rozhodnutia viazaný dodržaním poradia ŽoNFP určeného na základe aplikácie kritérií pre výber projektov v konaní o ŽoNFP, pričom najprv koná o ŽoNFP, ktorá dosiahla najvyššie umiestnenie spomedzi ŽoNFP, ktoré nebolo možné schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve.

Využitie zásobníka projektov je na výlučnom rozhodnutí SO a aj v prípade uvoľnenia dodatočných finančných prostriedkov nie je SO povinný zmeniť rozhodnutie podľa predchádzajúceho odseku a môže rozhodnúť o využití disponibilných finančných prostriedkov iným spôsobom (napr. vyhlásiť novú výzvu). Využitie zásobníka projektov je možné len v prípade ŽoNFP, resp. rozhodnutí o neschválení vydaných v rámci posledného hodnotiaceho kola, v ktorom došlo k neschváleniu ŽoNFP z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov na výzvu.

3.3 Zverejňovanie informácií

SO zverejní na webovom sídle www.op-kzp.sk najneskôr do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola Zoznam schválených ŽoNFP a Zoznam neschválených ŽoNFP v poradí určenom na základe aplikácie kritérií pre výber projektov. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

SO zverejní dokumenty z procesu odborného hodnotenia v rámci verejnej časti ITMS2014+ pre každú výzvu, resp. každé hodnotiace kolo výzvy.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú SO, RO a Centrálny koordináčny orgán oprávnení zverejniť aj bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

3.4 Podmienka zakotvená vo výroku Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁴⁸

Vo výroku Rozhodnutia o schválení ŽoNFP bude stanovená podmienka kladného výsledku kontroly VO / obstarávania v zmysle PPP č. 15.⁴⁹ Nesplnenie podmienky vo výroku Rozhodnutia o schválení ŽoNFP bude mať za následok nezaslanie návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

3.5 Osobitná zmluvná podmienka zakotvená v Zmluve o poskytnutí NFP

V Zmluve o poskytnutí NFP bude stanovená nasledovná osobitná zmluvná podmienka, pričom jej nesplnenie, resp. porušenie môže predstavovať podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Podmienka vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov

Predmet projektu musí byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa / prijímateľa. Na takomto majetku nesmie viaznuť záložné právo.⁵⁰

⁴⁸ V zmysle § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF.

⁴⁹ Splnenie tejto PPP vykoná poskytovateľ pomoci bez súčinnosti žiadateľa. Uvedené však nevyklučuje dožiadanie dokumentácie verejného obstarávania v rámci kontroly VO vykonávaného poskytovateľom.

⁵⁰ Uvedené neplatí, ak **hnuteľné veci, ktoré majú byť nadobudnuté z NFP** alebo jeho časti, sú predmetom zálohu na zabezpečenie úveru, ktorým

Podmienku týkajúcu sa vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov musí žiadateľ / prijímateľ spĺňať od začatia realizácie hlavnej aktivity do ukončenia obdobia udržateľnosti projektu.

3.7 Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle SO písomný návrh na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi v prípade, že:

- rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- žadateľ splnil podmienku stanovenú vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF a
- žadateľ splnil zákonnú podmienku pre uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP (ak relevantné) a
- žadateľ poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Spôsob financovania projektu

V rámci poskytnutia súčinnosti pri príprave Zmluvy o poskytnutí NFP si žiadateľ zvolí jeden z nasledovných spôsobov financovania projektu: predfinancovanie, refundácia alebo kombinácia predfinancovania a refundácie v súlade s platným [Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 - 2020](#). Podmienky využívania spôsobu financovania upraví Zmluva o poskytnutí NFP.

Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie príspevku až nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytnutie príspevku na základe Zmluvy o poskytnutí NFP je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytnutí NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní Zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v Kapitole 5. Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

3.8 Upozornenia

Realizácia projektu musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000 v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov. Za porušenie tejto povinnosti môže byť žiadateľ/prijímateľ vystavený administratívno-právnej zodpovednosti (najmä podľa siedmej časti predmetného zákona) ako aj prípadnej trestnoprávnej zodpovednosti.

4. IDENTIFIKÁCIA SYNERGICKÝCH ÚČINKOV

Výzva nemá žiadne synergické účinky vo vzťahu k relevantným výzvam EŠIF a iným nástrojom podpory SR a EÚ.

5. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

SO je v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona o príspevku z EŠIF oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť.

5.1 Zmena formálnych náležitostí výzvy

SO je oprávnený vykonať zmeny formálnych náležitostí výzvy v súlade s § 17 ods. 8 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF. Zmeny formálnych náležitostí výzvy, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na výzvu,

sa spolufinancuje predkladaný projekt zo strany banky, ktorá má s Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky, ako RO pre OP KŽP, podpísanú Zmluvu o spolupráci a spoločnom postupe medzi bankou a orgánmi zastupujúcimi Slovenskú republiku na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „financujúca banka“).

je SO oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy. SO v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

5.2 Zmeny a zrušenie výzvy (iné ako zmeny formálnych náležitostí)

SO je oprávnený výzvu **zmeniť** do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP posudzovanej v rámci aktuálne posudzovaného časového obdobia. Ide o posudzované časové obdobie (hodnotiace kolo), v rámci ktorého ešte nedošlo k vydaniu ani jedného rozhodnutia o ŽoNFP predložených v rámci tohto obdobia (kola). **SO je oprávnený aplikovať zmeny na skupiny ŽoNFP najskôr od tohto obdobia (kola)**. Odchyľne od predchádzajúcej vety môže SO stanoviť aj neskorší termín, ku ktorému sa vzťahujú zmeny výzvy (napr. až od nasledujúceho obdobia - kola). Výzvu je SO oprávnený zmeniť s účinnosťou aj na všetky nasledujúce posudzované časové obdobia (kolá). SO je oprávnený za vyššie uvedených podmienok zmeniť výzvu aj viackrát.

SO nesmie zmenou výzvy zúžiť PPP týkajúcu sa oprávnenosti žiadateľa.

SO **zruší** výzvu, ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe výzvy.

V súlade s vyššie uvedeným je SO oprávnený výzvu zmeniť, resp. zrušiť aj po jej uzavretí.

Rozhodnutia o ŽoNFP vydané pred zmenou, resp. zrušením výzvy nie sú zmenou / zrušením výzvy dotknuté.

5.3 Úpravy, ktoré nie sú zmenou výzvy

V prípade legislatívnych zmien (novelizácia existujúceho všeobecne záväzného právneho predpisu alebo vydanie nového všeobecne záväzného právneho predpisu), ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takáto zmena **nepredstavuje zmenu výzvy** za predpokladu, že v dôsledku legislatívnych zmien nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. V takom prípade SO posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu. Ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, SO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o relevantných technických postupoch bude SO žiadateľov informovať.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávostiach (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy**.

5.4 Spôsob vykonania zmeny / zrušenia výzvy

Zmeny formálnych náležitostí a úpravy, ktoré nepredstavujú zmenu výzvy, sú realizované formou informácie, ktorá je zverejnená na www.op-kzp.sk (vrátane prípadného zverejnenia dotknutého dokumentu). SO zároveň zverejňuje informáciu o týchto zmenách aj na www.siea.sk.

Zmena výzvy je realizovaná formou usmernenia k výzve, ktoré SO zverejňuje na www.op-kzp.sk. SO zároveň zverejňuje informáciu o zmene výzvy aj na www.siea.sk. Do vykonania zmeny výzvy formou usmernenia sa na výzvu vzťahujú PPP a dokumenty (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje) platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. posledného zverejneného usmernenia k výzve.

Zrušenie výzvy je realizované formou informácie o zrušení výzvy, ktorú SO zverejňuje na www.op-kzp.sk. SO zároveň zverejňuje informáciu o zrušení výzvy aj na www.siea.sk. Informácia o zrušení výzvy obsahuje aj zdôvodnenie jej zrušenia.

Každé usmernenie k výzve jasným spôsobom identifikuje zmeny výzvy vrátane zdôvodnenia ich vykonania, ďalej dokumentáciu výzvy, ktorá je zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena výzvy týka. SO zverejňuje spolu s usmernením k výzve aj zmenou dotknuté príslušné dokumenty výzvy, v ktorých sú zmeny vykonané formou sledovania zmien.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v usmernení k výzve / informácii o zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na www.op-kzp.sk.

Pravidlá pre zmenu / zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu PPP.

6. PRÍLOHY VÝZVY

1.	Formulár ŽoNFP a detailné inštrukcie k vyplneniu jednotlivých častí ŽoNFP
2.	Príručka pre žiadateľa vrátane záväzných formulárov
3.	Zoznam povinných merateľných ukazovateľov projektu, vrátane ukazovateľov relevantných k HP
4.	Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov
5.	Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok
6.	Schéma štátnej pomoci na podporu využívania obnoviteľných zdrojov energie v znení dodatku č. 3